

التقرير السنوي

20

25

1446-1447 هـ

طموحننا..
وقودنا لآفاق جديدة

لتأجير السيارات
Rent a Car

ذيب
Theeb

ذيب
Theeb

لتأجير السيارات
Rent a Car

بسم الله الرحمن الرحيم

التقرير السنوي
2025





ولي العهد، رئيس مجلس الوزراء، ورئيس مجلس الشؤون
الاقتصادية والتنمية، صاحب السمو الملكي الأمير

محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود

حفظه الله



يسرني أن أقدم لكم رؤية الحاضر
للمستقبل، التي نريد أن نبدأ العمل بها
اليوم للغد، بحيث تعبر عن طموحاتنا
جميعاً وتعكس قدرات بلادنا.



خادم الحرمين الشريفين

الملك محمد بن عبدالعزيز آل سعود

حفظه الله



هذه الأول أن تكون بلادنا نموذجاً ناجحاً
ورأياً في العالم على كافة الأصعدة،
وسأعمل معكم على تحقيق ذلك.

فهرس المحتويات

09	نظرة عامة
25	الملخص التنفيذي
37	المراجعة الاستراتيجية
59	أبرز ملامح الأداء المالي لعام 2025م
75	المراجعة التشغيلية
95	مراجعة مسار المسؤولية الاجتماعية
101	مراجعة مسار الاستدامة
105	إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال
115	الحوكمة والالتزام



لتأجير السيارات
Rent a Car

ذيب
Theeb



نظرة عامة

عراقه وريادة متجددة

برؤية استراتيجية طموحة، أطلقت شركة «ذيب لتأجير السيارات» أعمالها من مدينة الرياض عام 1991م. حيث شهدت مسيرتها تحولات استراتيجية متميزة، تماشيًا مع التوجهات الاقتصادية والاجتماعية التي شهدتها المملكة العربية السعودية، مكّنتها من تكريس مكانة ريادية كأحد أبرز الشركات الوطنية الناشطة في مجال تأجير المركبات، من خلال التزامها الراسخ بضمان أعلى درجات الرضا لدى جميع شرائح عملائها المتنوعة.

كما منحتها خبراتها الطويلة، على مدى أكثر من خمسة وثلاثين عامًا، قدرة وإمكانيات كبيرة على فهم التطور الكبير والمتسارع الذي يطرأ على السوق، وتحليل بياناته والاستفادة من الفرص التنافسية المثمرة. إلى جانب كفاءتها التشغيلية والمؤسسية التي رفعت من صورتها الذهنية لدى جميع العملاء بمختلف شرائحهم على امتداد المملكة العربية السعودية.

تدير «ذيب لتأجير السيارات» أعمالها من خلال (66) فرعاً و (11) مراكز صيانة، ومعرضين لبيع مركبات أسطولها المستعملة، فيما تقدم خدماتها وحلولها المتكاملة من خلال أسطول ضخم يبلغ +41 ألف مركبة بمختلف الأنواع والأحجام والموديلات والمواصفات المتنوعة.



1991م

66 فرعاً



إجمالي عدد الفروع داخل المملكة

35+ عاماً



خبرة طويلة تفوق خمسة
وثلاثين عاماً

41+ ألف مركبة



إسطول بمختلف الأنواع والأحجام
والمواصفات المتنوعة.

11 مركز



إجمالي عدد مراكز الصيانة

تجربة عملاء مثالية

تولي ذيب أولوية لتوفير تجربة سلسلة للعملاء من خلال تقديم مركبات متميزة، وتطبيق معايير صارمة للسلامة، وضمان شفافية التواصل. كما يحرص فريقها المتفاني على توفير رحلة مريحة وآمنة ومليئة بالمتعة لكل عميل. في إطار التزامها المستدام بتطبيق استراتيجية تطويرية متكاملة، تعمل من خلالها على الاستثمار الأمثل في التقنيات والوسائل والبرامج التقنية والرقمية ودمجها في جميع مسارات العمل في الشركة. فيما تواصل تطوير تطبيقاتها الرقمية الذكية بهدف تمكين جميع العملاء بالوصول الآني لجميع الخدمات والحلول التي تقدمها بكل يسر وسرعة وأمان إلى جانب كفاءتها في دعم بنيتها التحتية المؤسسية والتشغيلية بأحدث تطبيقات الذكاء الاصطناعي والأمن السيبراني العالمية المتقدمة.



أسطول متنوع

مركبات حديثة ومعايير سلامة عالية لضمان رحلة تأجير مريحة وآمنة.



تحول تقني متكامل

الاستثمار في التقنيات والحلول الرقمية ودمجها في جميع مسارات العمل.



خدمات رقمية ذكية

تطبيق ذيب الذكي يتيح الوصول السريع والأمن لجميع الخدمات.

خدمات وحلول تأجيريه مبتكرة

تتميز شركة «ذيب لتأجير السيارات» بدعم عملائها بحزمة واسعة من الخدمات والحلول المتطورة، التي تضمن من خلالها تقديم أعلى معايير الجودة والراحة لشرائح متنوعة من العملاء.

ونذكر فيما يلي أبرز هذه الخدمات والحلول:

باقات خدمية ذات قيمة اضافية



• تأمين إضافي:

تُقدم الشركة لعملائها تأمين اختياري يغطي مطالبة العملاء من المطالبات مستحقة الدفع في حالة وقوع حوادث سير.

• باقات المسافات (الكيلومترات المفتوحة)،

قيادة غير محدودة الكيلومترات على مركبات مختارة مناسبة للسفر الطويل بين المدن والأقاليم.

• وجهة واحدة:

استلام وتسليم المركبات بسهولة من وإلى مواقع متعددة، مما يتيح مرونة أكبر في السفر.

• تصريح عبر الحدود:

إمكانية السفر إلى دول مجلس التعاون الخليجي وبعض الدول العربية المجاورة.

• المساعدة على الطريق:

دعم متواصل على مدار الساعة في حالة الأعطال أو الطوارئ.

• خدمة الراحة:

مركبات مجهزة لذوي الاحتياجات الخاصة لتعزيز الشمولية.

خدمات التأجير اليومي والشهري



تقديم حلول التأجير اليومي و الشهري إلى جانب خدمات أخرى متخصصة.

خدمات التأجير السنوي



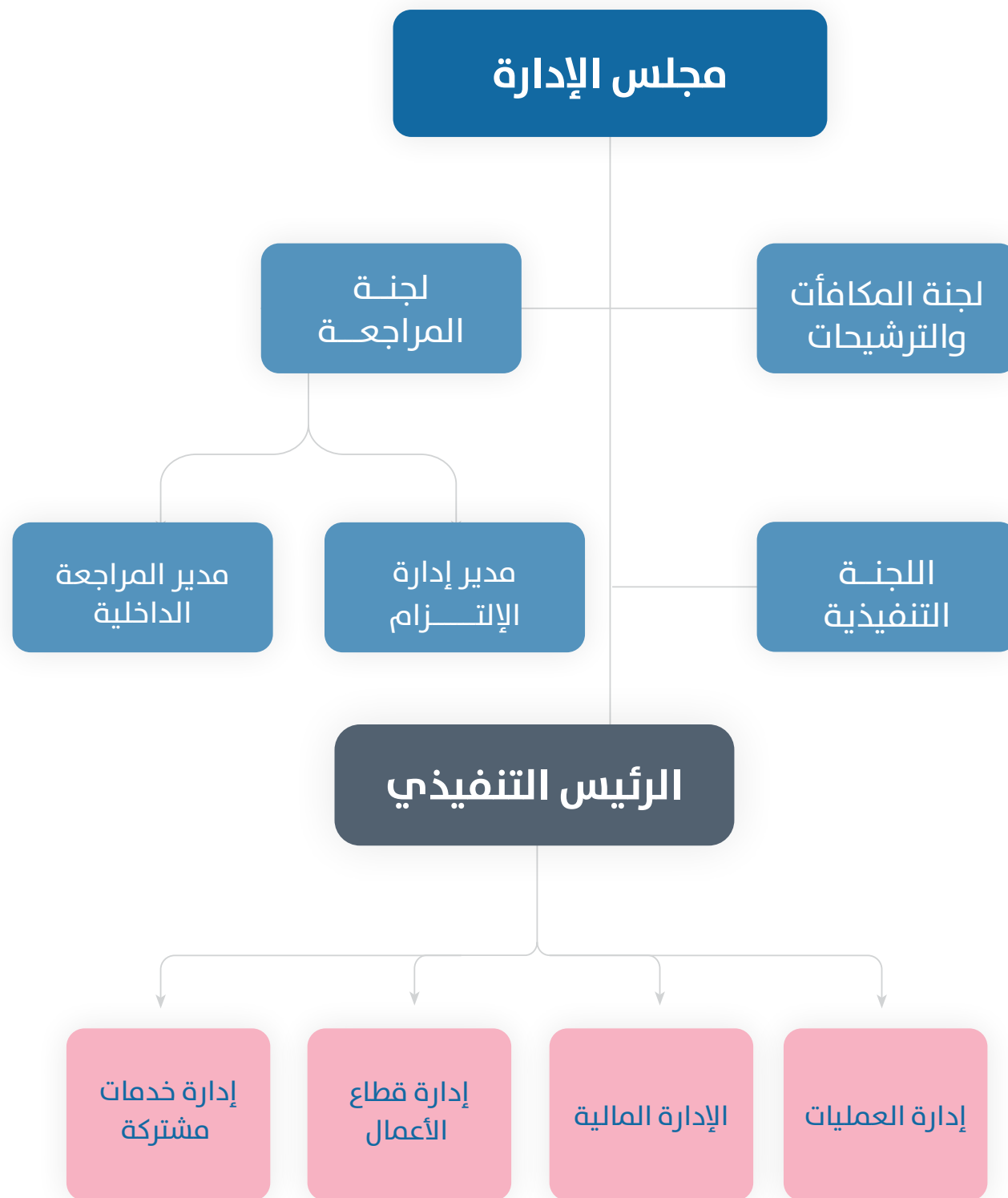
تقديم حلول تأجير متخصصة ومصممة لتلبية الاحتياجات الفريدة للعملاء من الشركات والجهات الحكومية، بالإضافة إلى توفير مجموعة واسعة من المركبات، بما في ذلك المركبات الخصوصية، والشاحنات الخفيفة، والشاحنات الثقيلة.

بيع المركبات المستعملة



بيع مركبات مستعملة عالية الجودة عبر معارض ذيب المخصصة لذلك.

الهيكل التنظيمي



الرؤية



تهدف الشركة إلى الريادة والتميّز في جميع خدمات تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية.

الرسالة



تسعى الشركة إلى اكتساب رضا وثقة العملاء والتطوير المستمر لخدمات تأجير المركبات بتوفير باقة متنوعة ومتميزة تدعم كافة احتياجات عملائها.

القيم



الأمانة والنزاهة في التعامل مع العملاء.



المساهمة الفعّالة في خدمة المجتمع ونموه.



التوافق مع الأنظمة والتقاليد العامة.



تغطية تأجيرية جغرافية واسعة

تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على تطبيق استراتيجية متقدمة، تعمل من خلالها على إيصال خدماتها وحلولها التأجيرية إلى جميع شرائح عملائها المتنوعة، في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية، وفق أعلى معايير الجودة والكفاءة والأمان.

وذلك بحسب التوزيع التالي:



أولاً إدارات المناطق

1. الإدارة الإقليمية للمنطقة الوسطى وتشمل (21) فرعاً قائماً في المدن (الرياض- الخرج- القصيم - حائل).
2. الإدارة الإقليمية للمنطقة الغربية وتشمل (17) فرعاً قائماً في المدن (جدة- مكة- المدينة المنورة - الطائف -ينبع- العلا).
3. كما تضم المنطقة الشمالية (5) فروع قائمة في المدن (تبوك - نيوم -الجوف - عرعر).
4. الإدارة الإقليمية للمنطقة الجنوبية وتشمل (12) فرعاً قائماً في المدن (أبها - جازان - نجران - الباحة).
5. الإدارة الإقليمية للمنطقة الشرقية وتشمل (11) فرعاً قائماً في المدن (الدمام - الخبر- الأحساء - الجبيل- القطيف- حفر الباطن).

ثالثاً مركز اتصال وتواصل عملاء متطور

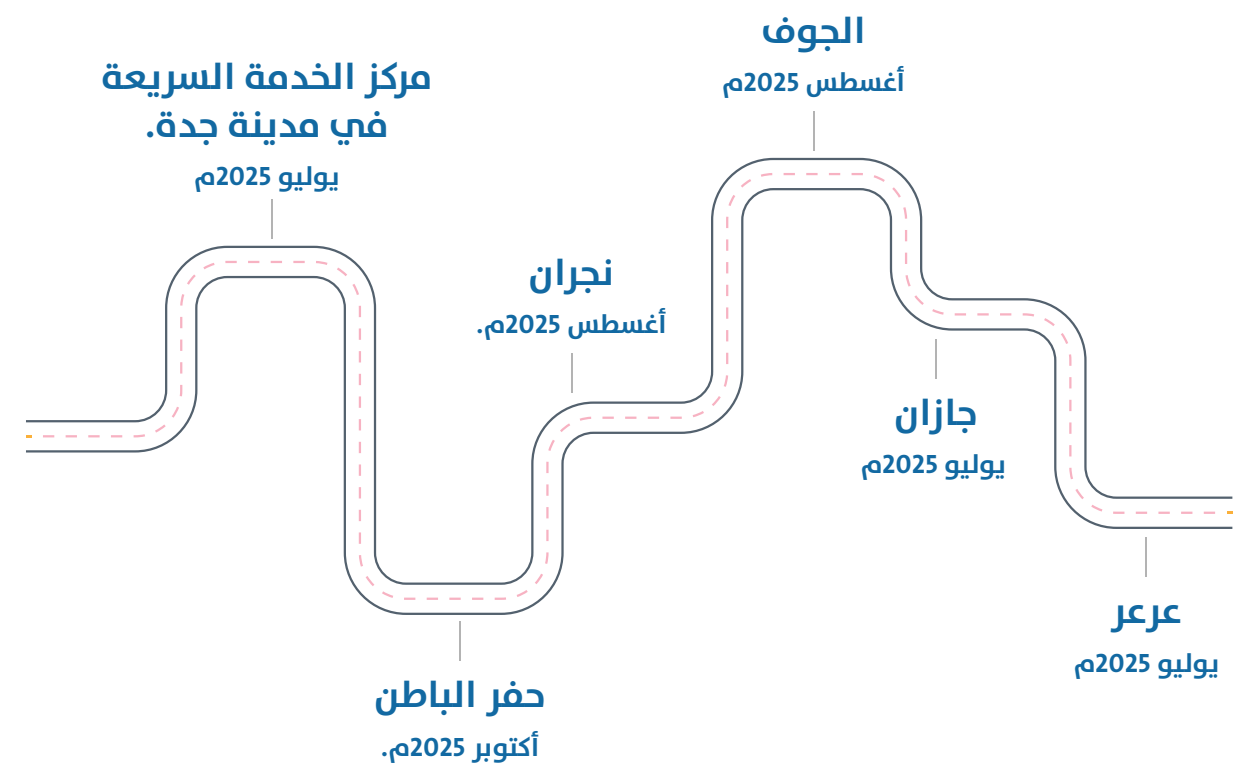
في خطوة لتعزيز التواصل مع جميع عملائها بمختلف شرائحهم، دشنت «ذيب لتأجير السيارات»، برنامجاً جديداً متطوراً لرفع كفاءة قنوات الاتصال وخدمة العملاء في عام 2025. تدعم من خلاله جميع عملائها

بالخدمات والحلول التالية:

- 01 خدمات الحجز وتلقي الملاحظات والاستفسارات بالإضافة إلى المساعدة على الطريق والحوادث لا قدر الله.
- 02 قنوات التواصل تشمل الهاتف ووسائل التواصل الاجتماعي.
- 03 تحسين أرقام مركز الاتصال بنسبة رد وصلت إلى (85%) مقارنة مع (65%) سابقاً.
- 04 تقليص متوسط وقت الانتظار من (280) ثانية إلى (61) ثانية.
- 05 تقليص وقت انتظار عملاء الماسية وقائمة انتظار الحوادث إلى (20) ثانية.
- 06 تفعيل الخدمة الذاتية للجوزات عبر مركز الاتصال حيث استفاد منها أكثر من (10) آلاف عميل.



ثانياً الفروع ومراكز الصيانة التي تم افتتاحها خلال عام 2025



رحلة ذيب





الملخص التنفيذي

«ذيب» خلال عام 2025م

- 01 توقيع عقدًا مع شركة تمارا لحلول الدفع في مؤتمر ليب 2025، لإتاحة حلول الدفع بالأقساط لعملاء ذيب في جميع الفروع حول المملكة.
- 02 تجديد الاتفاقية مع المؤسسة الخيرية لرعاية الأيتام "إخاء".
- 03 تجديد كفالات ذيب السنوية في حفل تكريمها السنوي مع جمعية بناء لرعاية الأيتام.
- 04 الحصول على جائزة جمعية حماية المستهلك في التزامها بحماية حقوق المستهلك.

الربع الأول (يناير - فبراير - مارس) 2025

- 01 بالتعاون مع شركة الجميع للسيارات، الوكيل الرسمي لسيارات جي إيه سي في المملكة العربية السعودية، أطلقت ذيب أول أسطولها من سيارات إمزوم 2026 الجديدة كلياً وإيمبو 2026، وهي أحدث طرازات مجموعة جاك موتور المتوفرة الآن في الأسواق العالمية.
- 02 رعاية حفلي تخرج طلاب وطالبات جامعة الملك سعود، بتشريف من صاحب السمو الملكي أمير منطقة الرياض فيصل بن بندر آل سعود، من خلال تقديم الجوائز الرسمية للحفل حيث قدمت 5 مركبات من نوع جيلي إميجراند لطلاب وطالبات الجامعة.

الربع الثاني (أبريل - مايو - يونيو) 2025

الربع الثالث (يوليو - أغسطس - سبتمبر) 2025

- 01 إبرام شراكة استراتيجية مع الليث الامع، الوكيل الحصري لمركبات روكس في المملكة العربية السعودية، بهدف توريد مركبات روكس ذات التقنية المتطورة، وهي أحدث الطرازات الكهربائية التي تتميز بحلول التنقل الحديثة والاقتصادية في عالم المركبات الكهربائية، لتصبح المركبات متاحة للتأجير حالياً لدى فروع شركة ذيب لتأجير السيارات في خطوة تعكس التزامها بدعم جهود المملكة في الحفاظ على البيئة وتوفير حلول نقل أكثر استدامة للمستهلكين.
- 02 المشاركة كراعي بلاتيني لحفل تخرج معهد الإدارة العامة في كل من الرياض، وجدة، والدمام، حيث رعت ذيب الجوائز الرسمية المقدمة في الحفل والمكونة من أربع مركبات من نوع جيلي إميجراند لطلاب وطالبات المعهد.
- 03 افتتاح فرعي ذيب بمدينتي عرعر والجوف واستكمال تغطية جميع المناطق الإدارية بالمملكة.
- 04 تدشين نظام مركز الاتصال الموحد الجديد، ضمن جهود ذيب الاستراتيجية في التطوير التقني وتحسين تجربة العميل الداخلي، والخارجي، بما يساهم في رفع كفاءة العمليات الداخلية للمركز والتي ينعكس أثرها مباشرة على العميل.
- 05 إبرام اتفاقية كبرى بأكثر من 2300 سيارة مع شركة الوعلان للتجارة بموديلات 2026.

الربع الرابع (نوفمبر - أكتوبر - ديسمبر) 2025

- 01 افتتاح فرعي شركة ذيب الجديدين في مدينتي نجران وجازان.
- 02 توقيع ذيب شراكة مع الاتحاد السعودي للبادل، لتصبح بموجبه الشريك والراعي الرسمي لجميع البطولات المحلية التي ينظمها الاتحاد، بالإضافة إلى كونها الراعي الرسمي للمنتخب السعودي للبادل، وذلك خلال الموسميين الرياضيين 2025 و2026.
- 03 تم توقيع عقود وشراكات متنوعة لخدمات تأجير مركبات طويلة الأجل.

أبرز الإنجازات المحققة في عام 2025م

المجال الاستراتيجي

01 تحديث الأسطول وتعزيز الشراكات الاستراتيجية

تماشياً مع مكانتها الريادية حرصت «ذيب لتأجير السيارات» بالمبادرة إلى إدخال أحدث موديلات المركبات المتميزة، من خلال اتفاقياتها الواعدة لتوريد عدد كبير من السيارات الحديثة المتطورة من موديلات 2026م.



02 تحقيق نمو في قطاعي التأجير اليومي والشهري السنوي



استمرت الشركة بتعزيز هذا القطاع كونه المحرك الرئيس للنمو فيها، من خلال إبرامها لعقود كبيرة مع عدة شركات مرموقة ناشطة مع الانتشار الجغرافي للفروع داخل المملكة في مجال الدعم اللوجستي (خدمات توصيل الطلبات) في المملكة.

03 التحول الرقمي وأتمتة العمليات

قامت الشركة بدعم الاستثمار في التحول الرقمي والأتمتة والأمن السيبراني، فيما التزمت بمواكبة تطبيقات النقل الذكية المتنوعة، من خلال ابتكار وتطوير منصات خدمية داخلية خاصة بالموظفين، وخارجية خاصة بالعملاء، تساهم في تطوير تجربة المستخدم، من خلال تبسيط وتيسير الوصول إلى كافة الخدمات بالجودة والسرعة الفائقة، مما يوفر الجهد والوقت على جميع أصحاب المصلحة.



04 إدارة دورة حياة المركبات



واصلت «ذيب لتأجير السيارات» تطبيق منهجيات متطورة وتفعيلها في قطاع بيع مركباتها المستعملة بمختلف أنواعها. بما يعزز الكفاءة التشغيلية وتنويع مصادر الإيرادات وتنميتها بشكل مستدام.

موجز لأبرز مؤشرات الأداء المالية في عام 2025م

إجمالي إيرادات الشركة السنوية

1,497,065,889 ₪



نسبة زيادة الإيرادات السنوية

15%



إيرادات قطاع التأجير اليومي والشهري

515,151,003 ₪



إيرادات قطاع التأجير السنوي

656,554,899 ₪



إيرادات قطاع المركبات المستعملة

325,359,987 ₪



◀ مجال التحول الرقمي

إطلاق منصة متطورة خاصة لإدارة مركز الاتصال وتوحيد جميع قنوات التواصل مع العملاء (الهاتف، البريد الإلكتروني، الدردشة، وسائل التواصل الاجتماعي)، مما ساهم في تحسين سرعة الاستجابة وجودة الخدمة.



تحسين الموقع الإلكتروني والتطبيقات الذكية للشركة بهدف تعزيز تجربة العملاء وتقديم خدمات رقمية متطورة وسهلة الاستخدام.



ربط نظام التأجير الحالي بأنظمة سداد إلكترونية متعددة، لتوفير خيارات دفع مرنة وسريعة للعملاء.



إطلاق منصة Microsoft Viva لتعزيز التواصل الداخلي بين الموظفين مبنية على المشاركة والتفاعل.



تأسيس مركز عمليات الأمن السيبراني (SOC) لمراقبة الأنظمة وحمايتها على مدار الساعة، مما يرفع مستوى الأمان الرقمي للشركة.



◀ المجال التشغيلي

01 الاستمرار في تطبيق سياسة التحديث المستمر للأسطول بهدف رفع كفاءة التشغيل، وتحسين تجربة ورضا العملاء، وزيادة معدلات الحجز والتأجير.

02 التوسع في إدخال المركبات الهجينة (كهرباء + بنزين)، ومن أبرزها (مركبات روكس).

03 الاستمرار في توفير ودعم المركبات الكهربائية ضمن الأسطول، مثل: لوسيد وجيلي جيومتري.

04 تعزيز التوازن بين أسطول التأجير اليومي والشهري والسنوي بما يتناسب مع الطلب المتوقع والنمو المستهدف.



◀ مجال الصحة والسلامة

01 رفع نسبة الالتزام بإجراءات الصحة والسلامة.

02 تعزيز حملات التوعية والتدريب للموظفين.

03 تطوير بيئة العمل لتكون أكثر أماناً وصحية وفقاً للمعايير العالمية.



شهادات التكريم والجوائز التي حصلت الشركة عليها في عام 2025م

تكريم جمعية حماية المستهلك

01

حصلت ذيب لتأجير السيارات على جائزة جمعية حماية المستهلك تقديراً لجهودها في تحسين تجربة العميل وتقديم أعلى معايير الجودة في خدماتها بكل شفافية ووضوح.



تكريم جمعية خيركم

02

تم تكريم ذيب كراعي رسمي للنقل في الحفل السنوي الخمسون لجمعية «خيركم»، كما قدمت الجمعية شكرها عبر منصات التواصل الاجتماعي.



تكريم جمعية الأطفال ذوي الإعاقة

03

تم تكريم ذيب «الناقل الرسمي» لحفل تدشين مركز الأمير سلطان بن عبد العزيز للخدمات المساندة للتربية الخاصة بمحافظة الطائف، وذلك بحضور وتشريف صاحب السمو الملكي الأمير سلطان بن سلمان بن عبد العزيز، رئيس مجلس إدارة الجمعية.



ذيب لتأجير السيارات تحصل على جائزة «السبت البنفسجي» من هيئة رعاية الأشخاص ذوي الإعاقة

04

حصلت شركة ذيب لتأجير السيارات على جائزة أفضل خصم تجاري ضمن فعاليات حملة جوائز السبت البنفسجي التي أطلقتها هيئة رعاية الأشخاص ذوي الإعاقة، وذلك تقديراً لمبادراتها النوعية وجهودها المستمرة في خدمة وتمكين الأشخاص ذوي الإعاقة، وتجدر الإشارة بأنه قد زاد عدد الأيتام المكفولين من قبل الشركة مقارنة بالعام السابق.



تكريم رئاسة الشؤون الدينية بالمسجد الحرام

05

تعتز ذيب بتكريمها من معالي الشيخ الدكتور عبد الرحمن السديس، رئيس رئاسة الشؤون الدينية بالمسجد الحرام والمسجد النبوي، وذلك في ظل مشاركة الشركة بالتعاون والمساهمة بالدعم اللوجيستي للرئاسة خلال موسم الحج لعام 2025م بكل يسر وطمأنينة.



جائزة أفضل بيئة عمل

06

حصلت ذيب على جائزة أفضل بيئة عمل للمرة الرابعة على التوالي، ابتداءً من عام 2022 إلى عام 2025 حيث حققتها لأول مرة في عام 2018م، لتكون بذلك أول شركة تأجير مركبات تحقق هذه الجائزة.



جائزة التميز في تطبيق الحوكمة الرشيدة من جامعة الفيصل

07

تقديرًا لجهودها وتميزها في تطبيق معايير الحوكمة الرشيدة، حصلت شركة «ذيب لتأجير السيارات» على جائزة ضمن فعاليات المؤتمر السنوي الرابع للحوكمة الرشيدة التي نظمتها جامعة الفيصل بمدينة الرياض خلال الفترة 17-18 ديسمبر 2025م. وذلك بحضور نخبة من القيادات الأكاديمية والخبراء والمتخصصين من داخل وخارج المملكة العربية السعودية.



شهادة مواءمة فئة مشارك من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

08



نالت شركة ذيب شهادة مواءمة لفئة «مشارك» من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، وذلك ضمن برنامج مواءمة الذي أطلقتها الوزارة بهدف دعم جهات العمل وتحفيزها على توفير بيئة عمل ملائمة للأشخاص ذوي الإعاقة، بما يعزز من دمجهم وتمكينهم في سوق العمل.

شهادة المحتوى المحلي من هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية

09



حصلت ذيب على شهادة صادرة عن هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية، تثبت بأن نسبة المحتوى المحلي قد بلغت 37.21%.



المراجعة الاستراتيجية

كان من أبرز القرارات التي اتخذها مجلس الإدارة خلال عام 2025 هو الموافقة على زيادة رأس مال الشركة بنسبة 53.4%، وذلك بهدف دعم خطط الشركة التوسعية وتعزيز قدراتها المالية لمواكبة النمو وتحقيق مستهدفاتها الاستراتيجية.

“



كلمة رئيس مجلس الإدارة

السادة المساهمون والشركاء الكرام، السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

بالأمانة عن نفسي وبالنسبة عن مجلس الإدارة، يطيب لي أن أقدم إليكم تقريرنا السنوي لعام 2025م، الذي يضم أبرز محطات العطاء والنجاح والنمو التي شهدتها مسيرة «ذيب لتأجير السيارات» خلال العام، عبر مجموعة من الحقائق والأرقام التي تعكس أبرز ملامح أداء الشركة المالي والتشغيلي.

رؤية استثمارية شاملة

في ضوء توجهات المملكة العربية السعودية الاستراتيجية نحو تعزيز بيئات العمل واستقطاب مزيد من المستثمرين المحليين والدوليين، لرفع كفاءة الاقتصاد وتنويع مصادر الدخل الوطني؛ أطلقت حكومتنا الرشيدة مجموعة واسعة من مشاريع رؤية السعودية العملاقة، إلى جانب استضافتها لمجموعة من المحافل والفعاليات العالمية لرؤية 2030 وإكسبو 2030 ونهايات كأس العالم 2034، وعدد من المشاريع المتنوعة والضخمة الأخرى في أنحاء المملكة، بما يرفع الطلب على خدمات وحلول المركبات التي من خلالها وضعت «ذيب» باقة من الخطط والبرامج الداعمة لتوجيهها نحو الاستثمار الأمثل في هذا المجال، مستهدفة رفع حصتها السوقية وتحقيق معدلات نمو مرتفعة، وتوسيع قاعدة عملائها ورفع جودة الخدمات المقدمة لهم، مرتكزة على قوة أدائها وتغطيتها الواسعة وفق أعلى معايير الجودة والكفاءة.

توسّع استراتيجي مدرّوس

وقد واصلت «ذيب» خلال عام 2025م تعزيز مكانتها الريادية في قطاع تأجير المركبات، من خلال استكمال حضورها الفاعل في جميع مناطق المملكة الإدارية عبر (66) فرعاً، تنفيذاً لاستراتيجيتها التي تركز على الانتشار وتعزيز شبكة فروعها لتغطية جميع مناطق المملكة الإدارية، بما يسهم في رفع كفاءة الأداء في إغناء تجربة عملائها وفق أعلى معايير الجودة والكفاءة.

نمو ماليّ واعد

في خطوة استراتيجية واعدة بمزيد من النمو والتوسع، وافقت هيئة السوق المالية على طلب شركة «ذيب» بزيادة رأس مالها بنسبة 53.4% ليرتفع من 430 مليون ريال إلى 659.7 مليون ريال، تتضمن منح أسهم للمساهمين بقيمة 50% من زيادة رأس مالها، بينما تم تخصيص 3.4% الباقية لبرنامج أسهم حوافز الموظفين طويلة الأجل، بهدف تعزيز المركز المالي للشركة ودعم نموها وقدرتها للمضي قدماً في تحقيق أهدافها الاستراتيجية وخططها التوسعية، والذي يحقق المزيد من العوائد الربحية للشركة ولجميع المساهمين والشركاء على حد سواء.

كما قامت «ذيب» بتوزيع أرباحاً نقدية على مساهميها خلال عام 2025م بلغت 96,320,000 ريال. ويغطي هذا التوزيع أرباح الربع الرابع من عام 2024م، بالإضافة إلى أرباح الربع الأول والثاني والثالث من عام 2025م، بما يعزز الثقة بأدائها المتنامي على كافة الأصعدة، ويكرس استقرارها وحضورها الاستثماري التنافسي الجاذب لمزيد من التوسع والنمو.

تطوير تجربة العملاء وتعزيز الاستدامة

واصلت الشركة تطوير خدماتها لتلبية توقعات العملاء وتقديم أفضل تجربة ممكنة في قطاع تأجير المركبات بالمملكة، حيث كثفت جهودها خلال عام 2025م على تحسين تجربتهم عبر الاستثمار في الأنظمة الرقمية والتجهيزات التقنية، وتقديم باقات متنوعة للتأجير اليومي والشهري والسنوي، وتوفير باقات خدمية شاملة في مراكز الصيانة وفق أعلى معايير الجودة والسلامة. إضافة إلى دعم جميع موظفيها بمجموعة من المزايا والمنافع المهنية والشخصية بما يعزز لديهم قيم الولاء وشغف والعطاء، والذي بدوره يرفع من كفاءة علاقات العملاء وجودة الخدمات على نطاق واسع. فيما استمرت «ذيب» في تطوير استراتيجيتها شاملة لتكريس الاستدامة وفق أعلى المعايير المطبقة في هذا المجال، مدفوعة بتفعيل منهجيات متكاملة لتكريس ممارسات بيئية واجتماعية ومؤسسية مسؤولة.

شراكات استراتيجية متكاملة

فيما واصلت «ذيب» في تعزيز وتطوير شراكاتها الاستراتيجية، حيث أبرمت العديد من الاتفاقيات الهامة مع عدد من أبرز وأهم وكلاء السيارات بهدف توفير أحدث الإصدارات والموديلات المتنوعة ضمن أسطولها، في خطوة تعكس منهجيتها التطويرية لتحديث أسطولها ورفع كفاءة خدماتها وحلولها بشكل مستدام.

آفاق مستقبلية واعدة مبنية على الثقة

«طموحنا وقودنا لآفاق جديدة» يحملنا الطموح في «ذيب» إلى آفاق جديدة، فهو الطاقة الدافعة لمسيرتنا، إذ نستمد منه العزيمة والإصرار لمواصلة تحقيق الإنجازات الكبرى، وتخطي العقبات، وابتكار الحلول المتميزة، إن شعارنا الجديد يجسد روح الطموح والعزيمة التي تحفزنا لاستكشاف المزيد من الفرص والانطلاق نحو آفاق مستقبلية أرحب، لنبقى في مقدمة قطاع تأجير المركبات، ونصوغ مستقبلاً واعداً يواكب تطلعاتنا وتطلعات شركائنا ومساهميننا الكرام.

شكر وعرفان

وختاماً، يطيب لي أن أرفع أسمى آيات العرفان لمقام خدام الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود، وولي عهده الأمين صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود، حفظهما الله، وجهودهم الكبيرة لتحقيق التنمية المجتمعية الشاملة، وكل الشكر والتقدير لجميع المساهمين والشركاء على ثقتهم الغالية ودعمهم الدائم، والشكر موصول إلى جميع أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، والإدارة التنفيذية ومنسوبي «ذيب» بمختلف مستوياتهم الوظيفية على جهودهم المباركة في تحقيق كافة مستهدفات الشركة الاستراتيجية بكل كفاءة وجدارة. والله الموفق.

الأستاذ/ محمد بن أحمد عبد الله الذيب
رئيس مجلس الإدارة

حرصاً على تعزيز استقرار الكوادر البشرية والاحتفاظ بالموظفين المتميزين، تم إطلاق برنامج حوافز الموظفين، وربط منح الحوافز بمستوى الأداء.

“



كلمة الرئيس التنفيذي

مساهمونا وشركاؤنا الأفاضل، السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

من البرامج التطويرية والتدريبية المتقدمة، لرفع قدراتها وصقل تجاربهم وإعدادهم للمناصب القيادية الواعدة، وفق ثقافة مؤسسية جامعة، تقوم على تكافؤ الفرص والعدالة والتشاركية، بما يعزز لديهم قيم الولاء والعطاء بشغف وابتكار. بما يجعلها حقاً «أفضل مكان للعمل».

وانطلاقاً من حرصنا على تعزيز استقرار موظفينا والاحتفاظ بالمتميزين منهم وتحفيزهم على شغف العطاء والولاء، تم إطلاق برنامج حوافز الموظفين، وربط منح الحوافز بمستوى الأداء.

حضور اجتماعي بأثر فاعل

تكريساً لأدوارها التنموية الاجتماعية المتميزة، تستمر «ذيب» في تبني مجموعة من المبادرات الاجتماعية التي تسهم في تعزيز التكافل الاجتماعي، ودعم الجهود الحكومية لتحقيق التنمية المستدامة. وذلك عن طريق مجموعة من الأنشطة الاجتماعية الموجهة لخدمة المجتمع تحت مظلة برنامجها الرائد «ذيب الخير»، ودعم العمل الخيري من خلال تفعيل شراكاتها الداعمة لجمعيات رعاية الأيتام، ومجموعة واسعة من المبادرات على منصة «إحسان».

تطلعاتنا للعام 2026م

نتطلع في عام 2026م، إلى مواصلة تعزيز مكانتنا في قطاع تأجير المركبات عبر تسريع وتيرة النمو والتوسع الاستثماري، مع التركيز على اغتنام الفرص الجديدة في السوق السعودية والأسواق المجاورة، فيما سنواصل دعم الكفاءات وتطوير قدرات الموظفين، وتكريس بيئة عمل محفزة تركز على التمكين والمكافآت، بما يضمن المساهمة الفاعلة في تحقيق أهداف الشركة. كما سنعمل على تطوير مسارات النمو الوظيفي وربط الأداء بالتحفيز، مع المضي قدماً في تبني أحدث الحلول التقنية لتعزيز جودة الخدمات، والمحافظة على ريادتنا في تقديم حلول تأجير مرنة تلبي تطلعات عملائنا من الأفراد والشركات.

شكر وتقدير

في الختام، أتوجه بالشكر والتقدير إلى حكومتنا الرشيدة على دعمها الكبير والمباشر للقطاع الخاص وإشراكه في دعم مسيرة التنمية الشاملة في المملكة، أحد مستهدفات رؤية السعودية 2030. كما أقدم الشكر الجزيل لجميع المساهمين والشركاء على ثقتهم الغالية، وإلى مجلس الإدارة لدوره الفاعل في قيادة وتوجيه الشركة إلى مزيد من النمو والتطور. والشكر موصول لجميع منسوبي الشركة وفرق العمل على تفانيهم وجهودهم وتعاونهم لرفع مستويات الأداء وتعظيم أثر الإنجاز. والله ولي التوفيق.

الأستاذ/ نايف بن محمد الذيب
الرئيس التنفيذي

حققت «شركة ذيب لتأجير السيارات» مستويات عالية من النمو في جميع مسارات أعمالها المتنوعة، والتي يسرني أن أستعرضها وإياكم من خلال صفحات تقريرنا السنوي لعام 2025م، لتكون بلذن الله استمراراً لانطلاقها القوية نحو مزيد من التميز والنجاح، تماشياً مع استراتيجيتها التطويرية المستدامة.

كفاءة تشغيلية متنامية

واصلت شركة «ذيب لتأجير السيارات» الاستثمار الرشيد في تطوير البنية التحتية التقنية، لتحديث وتطوير خدماتها وتسريع كافة العمليات الداخلية والخارجية، بما يضمن رفع كفاءتها التشغيلية، من خلال استكمال رحلتها نحو التحول الرقمي الشاملة، والحرص على تطبيق أعلى المعايير والإجراءات المطبقة عالمياً في مجال الأمن السيبراني وأمن المعلومات، وتحديث أنظمتها الإلكترونية بهدف تطوير خدمات الأفراد والشركات. وفي هذا السياق استمرت «ذيب» في تبني التقنيات الذكية المتطورة وتوظيفها في إدارة وتشغيل عمليات التأجير وأتمتها بما يعزز الموارد ويخفف من الهدر، ويرفع من جودة الخدمات والحلول المقدمة لجميع العملاء بمختلف شرائحهم. الأمر الذي يمنحها مزيد من الكفاءة والتميز في إدارة خطتها التوسعية التي استكملت من خلالها تغطية جميع مناطق المملكة العربية السعودية الإدارية في عام 2025م. لتعزيز تجربة العميل وتمكينه من الوصول إلى كافة خدماتها وحلولها التأجيرية بكل سرعة وبسر وسلاسة. إلى جانب تعزيز أسطولها بمجموعة كبيرة من أحدث أنواع السيارات المتنوعة ذات الطرازات والموديلات المتطورة التي تمنحها مزيداً من التنوع والمرونة والقدرة على تلبية متطلبات واحتياجات عملائها من الأفراد والشركات بكفاءة عالية.

توسع استثماري واعد

في سياق استراتيجيتها التوسعية الواعدة وزيادة قاعدة عملائها وقطاعاتها وزيادة حصتها السوقية، نجحت الشركة بتوقيع عقد سنوي لتقديم خدمات تأجير المركبات مع عدة شركات مرموقة ناشطة في مجال الدعم اللوجستي (توصيل الطلبات) في المملكة لمدة أربع سنوات اعتباراً من عام 2026م. وتندرج هذه العقود ضمن توجهات «ذيب» للتوسع وفق خطط استراتيجية محكمة، وتحفيز النمو في عملياتها، إلى جانب دعم جهودها لتقديم خدمات عالية الجودة للشركاء التجاريين والجهات والشركات الحكومية.

تكريس بيئة أعمال ريادية

تواصل «ذيب» في تطوير بيئة عمل جاذبة ومحفزة تنافسية مستقرة وآمنة، تعمل من خلالها على استقطاب نخبة من الكفاءات والخبرات السعودية الشابة، ودعمهم بمجموعة

استراتيجية الشركة وركائز تطبيقها

تواصل «ذيب لتأجير السيارات» تطبيق استراتيجيتها التنموية الشاملة، من خلال إطلاق مجموعة من السياسات والبرامج وتفعيلها، بالشكل الذي يعزز قوة علامتها التجارية وملاءتها المالية، كأحد أهم شركات تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية، الأمر الذي يمنحها القدرة على الاستفادة من الفرص الاستثمارية الكبيرة، و بحسب التوجهات الناشئة في الصناعة ومتطلبات السوق والأولويات التنموية الاقتصادية الوطنية، كمسارات تحقيق رؤية السعودية 2030 بمشاريعها الضخمة، واستضافة فعاليات إكسبو 2030 وتنظيم فعاليات كأس العالم 2034. مستهدفة توسيع قاعدة عملائها وزيادة حصتها السوقية واستدامة نموها.



الركيزة الأولى - التنوع

رفع كفاءة الأسطول

مواصلة توسيع أسطول المركبات بشكل مستمر ودؤوب، والتركيز على القطاعات ذات الطلب المرتفع، لتلبية احتياجات السوق المتزايدة.

التوسع الجغرافي

تحديد المواقع الاستراتيجية وافتتاح فروع جديدة في جميع أنحاء المملكة، مما يعزز سهولة الوصول إلى العملاء وتوسيع نطاق الخدمة.

ابتكار الخدمات

توفير خيارات تأجير مركبات مبتكرة، وخدمات ذات قيمة مضافة ومميزة للقطاعات المختلفة في السوق.

تنوع الأسطول

الريادة في السوق في إضافة المركبات الكهربائية والمركبات الثقيلة ضمن قطاع التأجير.



الركيزة الثانية - التميز

التحول الرقمي

العمل على أتمتة عملياتها ودعم أنظمة الحجز الرقمية وبوابات العملاء عبر الإنترنت وتعزيز الأمن السيبراني، لتوفير تفاعل سلس وآمن وأتمتة العمليات بكفاءة عالية.

تحسين تجربة العملاء

تحديث الموقع الإلكتروني وتطبيق الهاتف المحمول لتزويد المستخدم بتجربة سهلة ومريحة.

المبادرات الصديقة للبيئة

التميز الوطني من خلال دمج المركبات الصديقة للبيئة في أسطول الشركة، مما يعزز التنقل البيئي المستدام.



الركيزة الثالثة - التعاون

التحالفات

تقوية الشراكات مع وكلاء المركبات لضمان الحصول على مزايا تنافسية في عملية اقتناء وصيانة الأساطيل.

إشراك الأطراف المعنية

التعاون مع الهيئات الحكومية والخاصة لتوفير حلول تأجير مركبات متخصصة لتلبية احتياجات السوق المتنوعة.



أبرز المزايا التنافسية للشركة

تقديم حلول تأجير مرنة



تقدم الشركة خيارات متنوعة تشمل التأجير اليومي والشهري والتأجير السنوي بعقود مرنة تشمل الصيانة والإدارة الكاملة.

الأتمتة والأمن السيبراني



توفر الشركة تجربة مستخدم سلسلة عبر تطبيق ذيب الذكي الذي يتيح الحجز الإلكتروني، الدفع السريع، وإدارة العقود رقمياً.

تقديم خدمات ذات قيمة اضافية



• تأجير باتجاه واحد

إمكانية استلام المركبات من مدينة وتسليمها في أخرى.

• المساعدة على الطريق

دعم فني وصيانة على مدار الساعة في حالات الطوارئ أو الحوادث.

• التنقل العابر للحدود

السماح بالسفر بالمركبة المستأجرة إلى دول مجلس التعاون وبعض الدول المجاورة.

• الريادة في الاستدامة

بادرت الشركة بتبني التوجهات البيئية الحديثة نحو دمج مفهوم الاستدامة في المجتمع، من خلال دعم أسطولها بالمركبات الكهربائية ضمن أسطولها المتاح للتأجير،

تأسيساً على تاريخها العريق وخبراتها الطويلة في سوق تأجير المركبات، اكتسبت شركة «ذيب لتأجير السيارات» سمعة قوية ومكانة ريادية متنامية، بفضل مجموعة واسعة من المزايا التنافسية المتكاملة التي تعززها بمزيد من البرامج التطويرية، التي تكرسها كأحد أبرز محركات نمو هذا السوق الواعد في المملكة العربية السعودية.

وذلك كما يلي:

الانتشار الجغرافي الواسع



تغطي خدمات وحلول شركة «ذيب لتأجير السيارات» جميع أنحاء المملكة، تمنحها كفاءة عالية في الوصول إلى شرائح عملائها عبر (66) فرعاً موزعة بشكل مدروس منها (14) فرعاً في المطارات الدولية والإقليمية، مما يسهل الوصول لخدمات الشركة فور وصول المسافرين من السفر.

تنوع وحداثة الأسطول



يضم أسطول الشركة الضخم مركبات من موديلات وطرازات حديثة، منها أكثر من (70) نوعاً من المركبات الاقتصادية والفاخرة والعائلية والدفع الرباعي.

خدمات «عضوية ذيب» والفرسان



توفر الشركة نظام ولاء يتيح للعملاء اكتساب النقاط بحسب عضويتهم في الشركة، يمكنهم تحويلها إلى أُميال الفرسان عبر الخطوط السعودية.

المستهدفات والتطلعات المستقبلية

جسّد عام 2025م طموح ذيب في الانطلاق نحو آفاق جديدة، حيث واصلت الشركة تنفيذ مسار تحولها الاستراتيجي بخطوات عملية عكست تطوراً ملموساً في الابتكار والتوسع، مع تركيز راسخ على المبادرات المتمحورة حول العملاء. كما وقامت الشركة خلال العام على تعزيز مواءمتها مع مستهدفات رؤية السعودية 2030، واستثمار الفرص المتاحة بما يدعم استدامة النمو ويرفع جاهزيتها للمستقبل. وانطلاقاً من إسهامات المستثمرين والموظفين وكافة أصحاب المصلحة، تمضي ذيب بثقة نحو مرحلة أكثر نضجاً وتميزاً في مسيرتها المؤسسية.

ونورد فيما أبرز التطلعات والتوجهات المستقبلية للشركة:

النمو المستدام

العمل على تعزيز مكانتنا في السوق من خلال زيادة الانتشار وتوسيع نطاق الفروع ومراكز الخدمة في مناطق جديدة.



الابتكار الرقمي

العمل على تطوير الحلول الرقمية المتقدمة وتطبيق تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحليل بيانات العملاء وتوقع احتياجاتهم بشكل أفضل.



الاستدامة

زيادة الاستثمارات في المركبات الصديقة للبيئة وتعزيز الإجراءات التشغيلية التي تدعم حماية الموارد الطبيعية وتخفيض الأثر البيئي.



رفع مستوى رضا العملاء

تقديم مجموعة متنوعة من الخدمات المبتكرة لضمان تلبية توقعات العملاء وتحقيق أعلى مستويات الرضا لديهم.



أثر هذه السياسات على أداء الشركة

دعم

عمليات التوسع والتطوير بفضل فهم أكبر لتوقعات وتوجهات العملاء والمستثمرين.

تحسين

الصورة المؤسسية للشركة وتعزيز التزامها بالحوكمة والشفافية.

تعزيز

الثقة بين الشركة وأصحاب المصلحة.

رفع

جودة الخدمات نتيجة الاعتماد على التغذية الراجعة من العملاء.

أبرز ملامح استراتيجية الشركة لإشراك أصحاب المصلحة

تلتزم «ذيب لتأجير السيارات» بتطبيق استراتيجية تعمل من خلالها على إطلاق أفضل الممارسات المسؤولة لإشراك أصحاب المصلحة بكافة شرائحهم في الشركة، وجعلهم على تواصل مستدام مع كافة الأنشطة والفعاليات المؤسسية والقرارات والإجراءات التنظيمية المتنوعة.

سياسات الشركة في إشراك أصحاب المصلحة

تعزز شركة ذيب لتأجير السيارات علاقاتها مع جميع أصحاب المصلحة، بالتواصل القائم على النزاهة والشفافية والتطوير المستمر لخدماتها، من خلال بناء الشراكات الاستراتيجية والتعاون مع الموردين والموظفين والجهات التنظيمية والمجتمع وجميع أصحاب المصالح بما يساهم في تحفيز الابتكار وتعزيز قدرة الشركة على مواكبة المتغيرات وفتح آفاق جديدة للنمو،

وذلك وفقاً لما يلي:

قياس رضا العملاء بشكل مستمر عبر أدوات وبرامج تحليلية رقمية.

تحسين تجربة العملاء من خلال مشاريع التحول الرقمي وجودة الخدمة.

التواصل المستمر مع المساهمين عبر التقارير الدورية والإعلانات الرسمية في تداول وعبر الجمعيات العمومية للشركة وعبر قنوات الاتصال (هاتف - بريد إلكتروني)

إتاحة المعلومات الجوهرية بوضوح وشفافية من خلال القنوات الرسمية.

تعزيز الشراكات مع موردي السيارات



علاقات المستثمرين

◀ حقائق وأرقام



سعر السهم

37.60 ج.د

(كما في تاريخ 31 ديسمبر 2025م)



نوع الأسهم

عادية



إجمالي عدد الأسهم المصدرة

65,971,504



تاريخ الإدراج

2021/03/29



نهاية السنة المالية

12/31



تاريخ التأسيس

1998/08/06



ملكية جميع المستثمرين الأجانب

5%



رمز الشركة بتداول

4261



إجمالي القيمة السوقية

2,481 مليون ج.د

كما في 31 ديسمبر 2025



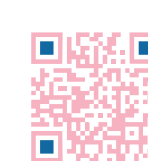
رأس المال المصرّح

659,715,040 ج.د



السوق الرئيسية

(النقل)



الرمز الدولي

SA159GK22IH4

مبادرات تشاركية متكاملة

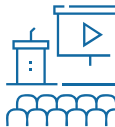
تحرص «ذيب» منذ طرح على تطوير أدوات علاقات المستثمرين وتعزيز جاهزيتها لضمان تواصل مستمر مع المستثمرين، وتزويدهم بمعلومات محدثة حول الأداء المالي والتشغيلي والتوجهات الاستراتيجية وفق الإفصاحات النظامية. كما تعمل الشركة على عقد اجتماعات دورية ثنائية وجماعية لعرض المستجدات والرد على الاستفسارات.

وتستكمل ذلك عبر تفعيل مبادرات تشاركية متقدمة كما يلي:

نشر تقارير المحللين الماليين المعتمدة حول أداء الشركة، وتوفيرها بالشكل الذي تضمن وصولها إلى جميع المستثمرين.



المشاركة في المؤتمرات الاستثمارية المحلية والعالمية المتخصصة في مجال علاقات المستثمرين لتعزيز حضورها أمام مجتمع الاستثمار وتبادل الرؤى حول القطاع.



دعم فهم المستثمرين لعوامل السهم وتعزيز قاعدة المستثمرين

تلتزم «ذيب» بتزويد المساهمين والمستثمرين بمعلومات واضحة ومتكاملة عن الشركة وأدائها، بما يدعم فهمهم أدق للعوامل المؤثرة على السهم. كما تعمل على تنويع وتوسيع قاعدة المستثمرين وجذب استثمارات جديدة بما يتوافق مع استراتيجيتها ويعزز فرص النمو.



سياسة علاقات المستثمرين

تلتزم «ذيب» بتعزيز فعالية علاقات المساهمين من خلال نهج استراتيجي يركز على الشفافية والإفصاح والتواصل المستمر مع المستثمرين محلياً وعالمياً، وبما يتوافق مع أفضل الممارسات ومعايير الحوكمة. وتهدف الشركة إلى تمكين أصحاب المصلحة من الاطلاع على مستجدات الأداء المالي والتشغيلي والتوجهات الاستراتيجية عبر إفصاحات وتقارير دورية، بما يدعم جاذبيتها الاستثمارية ويعزز مكانتها في قطاع تأجير المركبات في المملكة. وتتبنى «ذيب» سياسة متكاملة لإدارة وتنظيم علاقات المستثمرين ضمن إطار احترافي

يشمل المحاور التالية:

سياسة تطويرية مستدامة

الشفافية والإفصاح الاستباقي عبر نشر المعلومات المالية وغير المالية بشكل دوري وفي الوقت المناسب (التقارير الربع سنوية والإفصاحات الجوهرية)، بما يدعم عدالة السوق واتساق المعلومات.



التواصل المستمر مع المستثمرين والمحللين، بما يشمل استقبال الملاحظات والاستفسارات وتحليلها ورفعها للإدارة العليا عند الحاجة، بما يعزز الفهم المتبادل ويدعم اتخاذ القرار.



توظيف القنوات الرقمية بكفاءة، من خلال تحديث صفحة علاقات المستثمرين في الموقع الإلكتروني، وتوفير معلومات وبيانات تفاعلية وفق المتطلبات النظامية.



الامتثال التنظيمي والحوكمة عبر الالتزام بقواعد هيئة السوق المالية واللوائح ذات الصلة، وضمان دقة المعلومات واتساقها عند نشرها وتحديثها.



بناء علاقة طويلة الأجل مع المجتمع الاستثماري تركز على المصداقية وسرعة الاستجابة ووضوح الرسائل الاتصالية.



IR@theeb.sa



0114939222



www.theebonline.com



0114920171



قنوات الاتصال

بعلاقات المستثمرين:

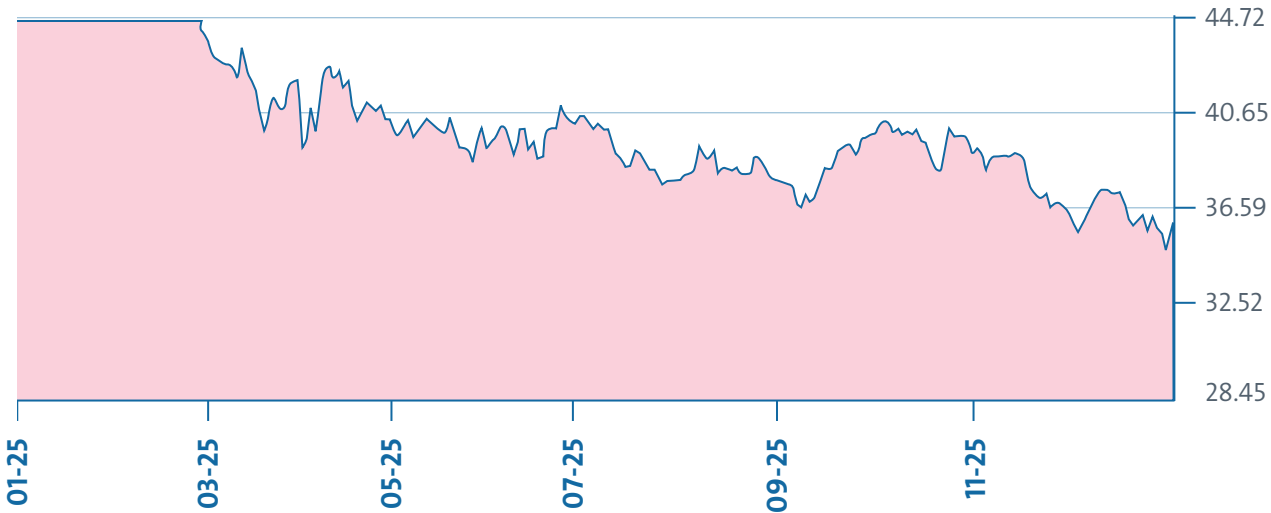


لمحة عن أداء سهم الشركة خلال عام 2025م

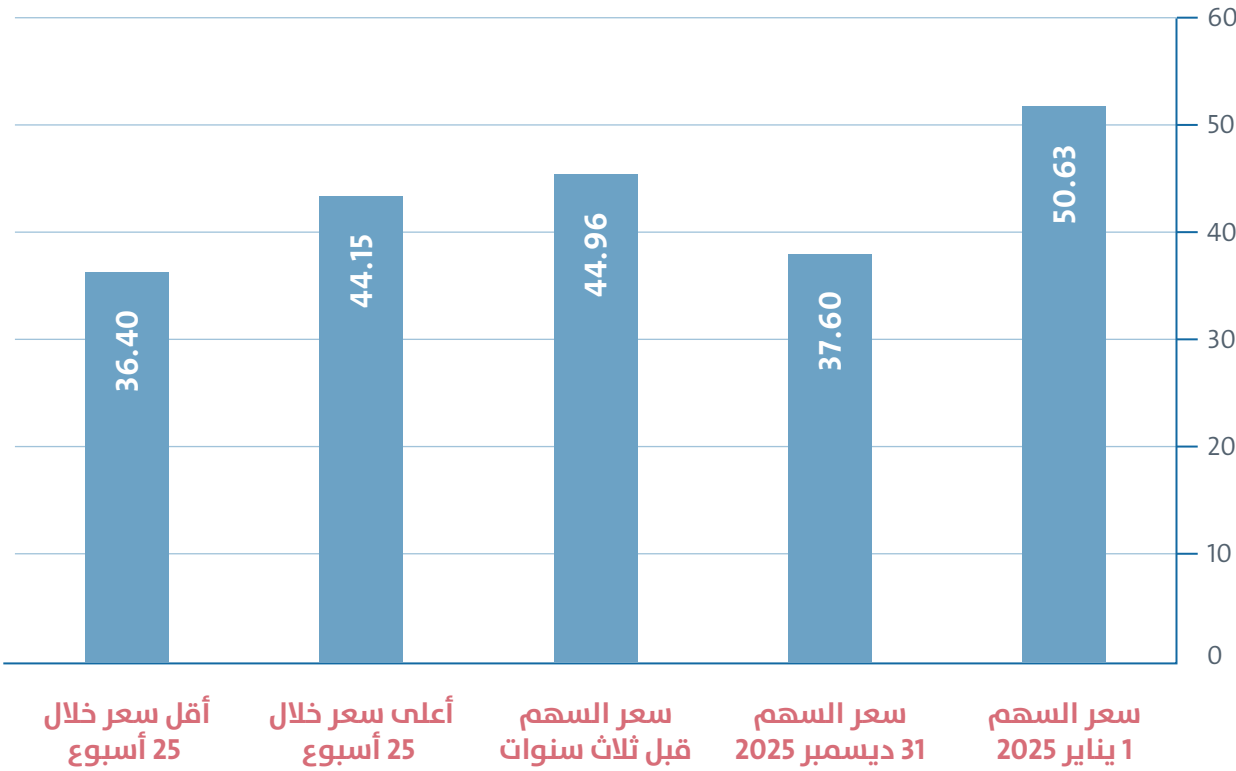
ملخص أداء الأسهم أعلى وأدنى سعر وإغلاق (خلال السنة المالية 2025)

﷼

الشهر	أعلى سعر	أدنى سعر	السعر عند الإغلاق
يناير	52.46	48.81	51.48
فبراير	52.26	48.22	48.35
مارس	48.55	42.55	45.62
أبريل	46.66	40.14	43.53
مايو	44.05	40.99	43.20
يونيو	44.70	39.10	43.73
يوليو	44.15	39.59	40.21
أغسطس	42.94	39.62	40.50
سبتمبر	43.01	37.89	42.52
أكتوبر	43.60	40.70	42.49
نوفمبر	42.52	38.51	38.77
ديسمبر	42.56	36.40	37.60



بيانات سعر السهم (﷼ السعودي)



بلغ عدد مساهمي شركة «ذيب لتأجير السيارات» بتاريخ 31 ديسمبر 2025م إلى (26,922) مساهماً. وشكّلت الاستثمارات المؤسسية ما نسبته (54.9%) من إجمالي ملكية السهم، فيما مثلت الاستثمارات الفردية ما نسبته (42.8%). وتضم قائمة مساهمي ذيب (26,922) مساهماً يملكون (64,500,000) سهماً في الشركة وتمثّل حصصهم مجتمعة ما نسبته (97.7%) من إجمالي الأسهم المصدّرة.

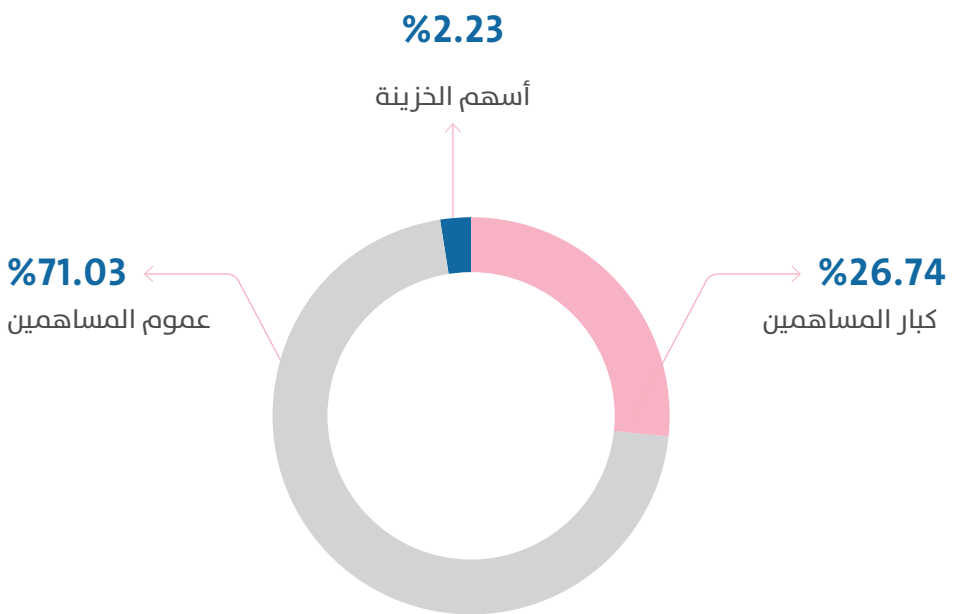
شرائح المستثمرين	عدد المستثمرين	نسبة الملكية	عدد الأسهم
استثمارات مؤسسية	254	54.9	36,246,841
مستثمرون أفراد	26,668	42.8	28.253,159
المجموع	26,922	97.7	64,500,000

هيكّل رأس مال «ذيب» كما في 31 ديسمبر 2025

يبلغ رأس مال الشركة الحالي مبلغ ستمائة وتسعة وخمسون مليون وسبعمائة وخمسة عشر ألفاً وأربعمائة 659,715,040 ج.م. ، مقسم إلى خمسة وستون مليوناً وتسعمائة وواحد وسبعين ألفاً وخمسمائة وأربعة 65,971,504 سهم عادي بقيمة اسمية 10 ريال.



البيان	عدد الأسهم	نسبة الملكية
كبار المساهمين	17,640,000	26,74%
عموم المساهمين	46,860,000	71,03%
أسهم الخزينة	1,471,504	2,23%
المجموع	65,971,504	100%



الأرباح الموزعة خلال عام 2025م

فترة الأرباح	عدد الأسهم المستحقة للأرباح	حصة السهم من التوزيع	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	إجمالي المبلغ الموزع	تاريخ الأرباح	تاريخ التوزيع
الربع الأول 2025	43,000,000	0.52	5.20%	22,360,000	24-Jun-25	10-Jul-25
الربع الثاني 2025	43,000,000	0.55	5.50%	23,650,000	7-Sep-25	18-Sep-25
الربع الثالث 2025	43,000,000	0.58	5.80%	24,940,000	11-Dec-25	25-Dec-25
الربع الرابع 2025	64,500,000	0.28	2.80%	18,060,000	23-Apr-26	03-May-26
الإجمالي				89,010,000		

الأرباح الموزعة خلال الأعوام السابقة

العام	حصة السهم من التوزيع	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	إجمالي المبلغ الموزع
2021	0.91	9.1%	39,130,000
2022	2.2	22%	92,450,000
2023	1.82	18.2%	78,260,000
2024	1.93	19.3%	82,990,000



أبرز ملامح الأداء المالي لعام 2025م

شهدت مسيرة شركة « ذيب لتأجير السيارات » في عام 2025م أداءً ماليًا وتشغيليًا قويًا رغم كل التحديات والظروف، مدفوعًا بنمو الإيرادات لتصل 1,497,065,889 ريالًا وتوسيع أسطول الشركة بنسبة 20% تقريباً ودعمه بمجموعة واسعة من المركبات الحديثة، إلى جانب تحسن النتائج التشغيلية في قطاعي التأجير اليومي والشهري والتأجير السنوي. فيما قامت ذيب بتعزيز ملاءتها المالية بزيادة رأسها المالي بنسبة 53.4%، مما يرفع من ميزانياتها العمومية الرأسمالية التي تسهم في دعم توجهاتها الاستثمارية التوسعية الواعدة بمزيد من النمو والتطور.



كلمة المدير المالي

مراجعة المدير المالي

وفي خطوة استراتيجية طموحة، نجحت «ذيب» بتوقيع عقود طويلة الأجل لتأجير مركبات مع عدة شركات كبرى ناشطة في مجال تقديم خدمات الدعم اللوجستي في السوق السعودي، ضمن خطتها للتوسع الاستراتيجي نحو الشركاء التجاريين والشركات الحكومية، لرفع إيرادات الشركة وزيادة العوائد الربحية للمساهمين والشركاء، مدفوعة بزيادة أسطولها من المركبات الحديثة المتميزة من أبرز العلامات التجارية العالمية المرموقة موديلات 2026م.

فيما واصلت الشركة الاستثمار في تعزيز رحلتها نحو التحول الرقمي والأتمتة الشاملة، والذي يمثل حجر الزاوية في استراتيجيتها التطويرية نحو تعزيز كفاءتها التشغيلية ومواكبة المتغيرات المتسارعة في السوق السعودي، بما يتماشى مع مستهدفات رؤية السعودية 2030. وتعتمد الشركة على التقنيات الرقمية ليس فقط كخيار تطويري، بل كضرورة لضمان الاستدامة والنمو، عبر تطوير المنصات الرقمية التي تتيح الحجز وإدارة العقود إلكترونياً، لتوفير الوقت والجهد وتعزيز تجربة العميل بكفاءة عالية. كما تستثمر الشركة في تحليل البيانات وأدوات الذكاء الاصطناعي لتوقع النتائج المستقبلية وإجراء التحديثات والخطط وفقاً لمتغيرات السوق. إلى جانب استكمال أتمتة إدارة أسطول الشركة وتتبع الصيانة والتشغيل بدقة عالية.

توزيع الإيرادات حسب قطاعات الأعمال

قطاع التأجير اليومي والشهري
515,151,003 ريالًا

قطاع التأجير السنوي
656,554,899 ريالًا

قطاع مبيعات السيارات المستعملة
325,359,987 ريالًا

إجمالي الإيرادات السنوية
1,497,065,889 ريالًا

15%

ارتفاع إجمالي الإيرادات السنوية عن عام 2024م

مجمّل الربح السنوي
469,931,935 ريالًا

13%

ارتفاع مجمل الربح السنوي عن عام 2024م

إجمالي الربح التشغيلي
280,566,533 ريالًا

6%

ارتفاع الربح التشغيلي عن عام 2024م

صافي الربح السنوي
180,259,347 ريالًا

الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علوانة

المدير المالي

واقع سوق تأجير المركبات

التغيرات الجغرافية والديموغرافية

يُعد سوق تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية من الأسواق الواعدة، مدعومًا بقوة الاقتصاد الوطني وتنامي احتياجات التنقل للأفراد وقطاع الأعمال. كما يدعم السوق تسارع التحول الرقمي وانتشار منصات الحجز الإلكترونية وتحسن البيئة التنظيمية، بما يعزز كفاءة التشغيل ويُحسن تجربة العملاء. وفي ظل هذه المعطيات، يواصل القطاع تطوره بوصفه ممكنًا للأنشطة الاقتصادية والسياحية، مع فرص نمو مستدامة يقابلها تحديات تتطلب رؤية استراتيجية وقدرة عالية على التكيف.

ويشهد قطاع تأجير المركبات عالميًا تحولات هيكلية متسارعة، مدفوعة بتغير أنماط التنقل، وتطور التقنيات الرقمية، وتزايد الاعتماد على حلول النقل المرنة كبديل لامتلاك المركبات. وقد أسهمت العوامل الديموغرافية والجغرافية، ونمو السفر الترفيهي وسفر الأعمال، إلى جانب التحول نحو الاقتصاد التشاركي الجغرافية والاستدامة، في إعادة تشكيل ملامح قطاع التأجير ورفع مستوى التنافسية بين المشغلين العالميين. وفي هذا السياق، تتجه شركات تأجير المركبات إلى توسيع نماذج أعمالها، وتعزيز حضورها الرقمي، والاستثمار في أساطيل أكثر كفاءة، بما في ذلك المركبات الكهربائية وحلول التنقل المبتكرة.

رؤية السعودية 2030

يعدّ قطاع تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية أحد القطاعات الحيوية الداعمة لمسارات التحول الاقتصادي والتنمية المستدامة، انسجامًا مع مستهدفات رؤية السعودية 2030، في ظل ما يشهده الاقتصاد الوطني من متغيرات متسارعة ومبادرات حكومية طموحة. وقد انعكس ذلك في ترسيخ الدور الاستراتيجي لقطاع تأجير المركبات بوصفه ممكنًا للأنشطة الاقتصادية والسياحية والتجارية والدينية، ومكوّنًا رئيسيًا في منظومة النقل الحديثة بالمملكة العربية السعودية.

سلسلة المشاريع العملاقة في المملكة

وتُعد المشاريع العملاقة في المملكة العربية السعودية محركًا تنمويًا ممتد الأثر على أنماط التنقل، بما يدعم نمو الطلب على خدمات تأجير المركبات على المدى القصير والمتوسط والطويل. إذ تُولّد مراحل التطوير والتشغيل كثافة سكانية مؤقتة ودائمة، وتدفقات متزايدة للزوار، وارتفاعًا في حركة الكوادر التنفيذية والمهنية ورحلات الأعمال، بما يعزز الترابط بين المدن والمناطق ويرفع متطلبات الخدمة. وينعكس ذلك في اتساع الطلب على التأجير اليومي والشهري خلال المواسم والفعاليات، ونمو التأجير السنوي والمؤسسي لتلبية احتياجات الشركات والكوادر في مواقع التطوير، إلى جانب ارتفاع الطلب على الفئات العليا وخدمات التنقل المضافة في الوجهات ذات التجارب المميزة. كما يتسق هذا المسار مع مستهدفات الرؤية

في تنمية السياحة وجذب الاستثمارات وتعزيز الاستدامة، بما يدعم فرص التوسع التشغيلي والاستثماري في قطاع تأجير المركبات خلال عام 2026.

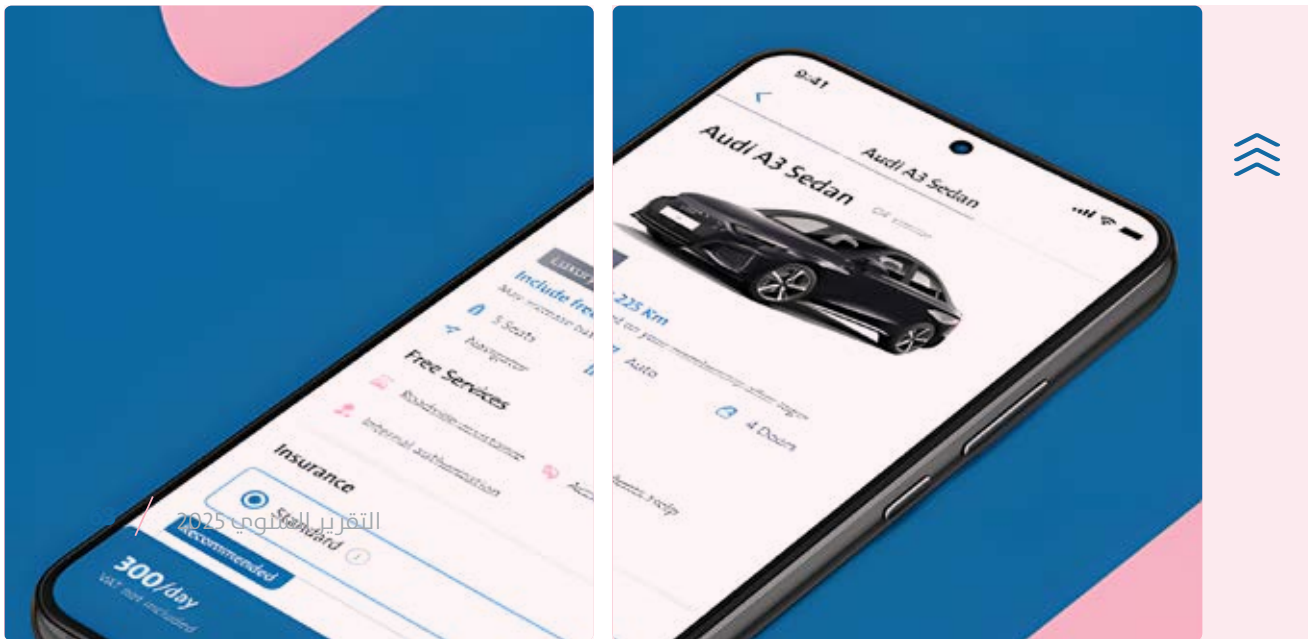
وعليه، يبرز في عام 2026 احتياج القطاع إلى مواكبة العرض مع تغير أنماط الطلب عبر تعزيز التغطية في نقاط الطلب الرئيسية ورفع الاعتمادية وجودة الخدمة. كما تتيح المشاريع العملاقة فرص تطوير شراكات مؤسسية وحلول تنقل متكاملة تخدم الزوار وقطاع الأعمال، مع الالتزام بالمتطلبات التنظيمية ومعايير السلامة والاستدامة.

نمو السكان والسياحة وتأثيره على الطلب على خدمات تأجير المركبات

تشير دراسة السوق لعام 2026 إلى استمرار النمو السكاني في المملكة العربية السعودية وارتفاع عدد السكان المؤهلين للقيادة، بما يدعم التوسع المستدام لسوق تأجير المركبات. ويسهم هذا المسار الديموغرافي في تعزيز الطلب على حلول تنقل مرنة للأفراد وقطاع الأعمال بالتوازي مع التوسع العمراني وزيادة الأنشطة الاقتصادية. كما يدعم نمو السياحة الترفيهية والتجارية والدينية – ومنها الحج والعمرة – الطلب على وسائل نقل مؤقتة وفعّالة، بما يرفع وتيرة الاستئجار ويعزز استمرارية الطلب. ويُستكمل تفصيل أثر المواسم والفعاليات ضمن قسم سلسلة المشاريع العملاقة أعلاه.

التحول الرقمي والتطورات التقنية في قطاع تأجير المركبات

خلال عام 2025، انتقل التحول الرقمي في قطاع تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية من مرحلة التبنّي إلى مرحلة النضج التشغيلي، حيث أصبحت منصات الحجز الإلكترونية القناة الرئيسية لتقديم الخدمات التأجيرية وإدارة التفاعل مع العملاء. وقد أسهم هذا التحول في تعزيز كفاءة التشغيل، وتحسين مستويات الشفافية، وتسهيل الوصول إلى الخدمات، بما يتماشى مع متطلبات السوق المتطورة. كما شهد عام 2025 توسعًا في استخدام تقنيات إنترنت الأشياء (IoT) وتقنيات الاتصال بالمركبات، بما مكّن الشركات من تحسين إدارة الأساطيل عبر تتبع المركبات، ودعم الصيانة الاستباقية، وتسريع إجراءات التسليم والاسترجاع. وبناءً على هذه القاعدة، تتوقع دراسة السوق لعام 2026 استمرار تعميق الرقمنة ورفع كفاءة إدارة الأسطول، بما يدعم مرونة التسعير وجودة الخدمة والتكيف مع تغيرات الطلب خلال 2026.



مراجعة قطاعات السوق

قطاع تأجير المركبات (يومي/شهري)

يشمل سوق تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية خدمات التأجير للأغراض الترفيهية وسفر الأعمال، إضافة إلى خدمات السيارة البديلة المرتبطة بقطاع التأمين. وقد سجل هذا القطاع نموًا ملحوظًا خلال السنوات الأخيرة بدعم من انتعاش السياحة وتسارع الإصلاحات الاقتصادية وتنامي الطلب على حلول تنقل مرنة ومريحة. وخلال عام 2026، من المتوقع استمرار التوسع مع توسع الأنشطة السياحية والترفيهية وزيادة سفر الأعمال وتغير أنماط التنقل. كما يُرَجَّح نمو حجم أساطيل التأجير عبر تعزيز القدرات التشغيلية للشركات بما يواكب مستويات الطلب وارتفاع حدة المنافسة.

نمو السياحة المحلية والدولية:

مدفوعًا بتوسع الوجهات السياحية والمشاريع الترفيهية الكبرى.

تطور قطاع الترفيه:

نتيجة الاستثمارات الحكومية في الفعاليات والمرافق الثقافية والترفيهية.

تغير سلوك المستهلك:

مع تزايد الاعتماد على المنصات الرقمية والتطبيقات الذكية، بما يوفر سهولة أكبر ومرونة أعلى في الوصول إلى خدمات التأجير.

الشراكات والاعمال والمشاريع

قطاع تأجير المركبات (سنوي)

من المتوقع أن يواصل قطاع تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية توسعه خلال عام 2026، مدفوعًا بزيادة توجه الشركات نحو حلول إدارة الأساطيل ونماذج التأجير التشغيلية، خاصة في ظل توسع الأنشطة الاقتصادية والمشاريع الكبرى.

وتشمل أبرز محركات الطلب في هذا القطاع:

تحول الشركات نحو التأجير السنوي:

كخيار استراتيجي لإدارة التكاليف وتحسين الكفاءة التشغيلية.

التوسع الاقتصادي وتنوع القطاعات:

بما يعزز الحاجة إلى حلول تنقل تجارية مرنة تدعم النمو المستدام.

المشهد التنافسي

خلال عام 2025، اتسم سوق تأجير المركبات اليومي والشهري والسنوي بمستوى مرتفع من التنافسية في المملكة العربية السعودية، في ظل وجود عدد كبير من المشغلين المحليين والدوليين وتنوع القاعدة التشغيلية. وبناءً على مؤشرات 2025، تتوقع دراسة السوق لعام 2026 استمرار تصاعد حدة المنافسة، بما قد يدفع إلى مزيد من عمليات الاندماج والاستحواذ وتعزيز حضور مشغلي الأساطيل الكبرى القادرين على تحقيق الكفاءة التشغيلية واقتصادات الحجم. وفي هذا السياق، يرحب أن تواصل الشركات الكبرى التركيز على توسيع الأساطيل، وتطوير القنوات الرقمية، وتحسين تجربة العملاء كعوامل تنافسية رئيسة للحفاظ على الحصة السوقية وتعزيز الولاء.



مؤشرات الأداء

المالي لعام 2025م

02

قوائم الأرباح والخسائر للأعوام الخمس الأخيرة

البيان	2021م	2022م	2023م	2024م	2025م
إيرادات النشاط	752,369,576	967,967,678	1,135,394,167	1,302,671,602	1,497,065,889
إيرادات أخرى	5,896,989	8,145,514	6,857,247	8,268,680	13,656,229
تكلفة البيع	(503,887,160)	(616,105,623)	(776,529,079)	(884,909,360)	(1,027,133,954)
مصروفات تسويق وعمومية وإدارية	(96,266,796)	(124,064,692)	(152,956,529)	(152,722,815)	(189,365,402)
تكلفة التمويل	(25,630,013)	(32,196,183)	(61,207,790)	(86,210,169)	(109,441,365)
صافي الربح قبل الزكاة	132,482,596	203,746,694	151,558,016	187,097,938	184,781,397
الزكاة	(6,756,530)	(10,638,745)	(9,488,531)	(4,391,855)	(4,522,050)
صافي الربح قبل الزكاة	125,726,066	193,107,949	142,069,485	182,706,083	180,259,347
الدخل الشامل الآخر	(756,122)	(3,152,915)	1,006,576	1,045,108	276,185
الدخل الشامل للسنة	124,969,944	189,955,034	143,076,061	183,751,191	180,535,532

01

بيان الوضع المالي خلال السنوات الخمس الأخيرة

البيان	2021م	2022م	2023م	2024م	2025م
الموجودات المتداولة	272,975,630	444,240,587	472,065,070	452,673,107	610,662,117
الموجودات الغير متداولة	1,245,173,940	1,421,972,899	1,769,266,775	2,122,967,395	2,572,723,575
اجمالي الموجودات	1,518,149,570	1,866,213,486	2,241,331,845	2,575,640,502	3,183,385,692
المطلوبات المتداولة	579,781,139	657,525,187	862,356,826	972,835,112	1,187,906,848
المطلوبات الغير متداولة	371,013,051	543,827,885	649,298,544	772,367,724	1,080,825,646
اجمالي المطلوبات	950,794,190	1,201,353,072	1,511,655,370	1,745,202,836	2,268,732,494
حقوق الملكية	567,355,380	664,860,414	729,676,475	830,437,666	914,653,198
اجمالي المطلوبات وحقوق الملكية	1,518,149,570	1,866,213,486	2,241,331,845	2,575,640,502	3,183,385,692

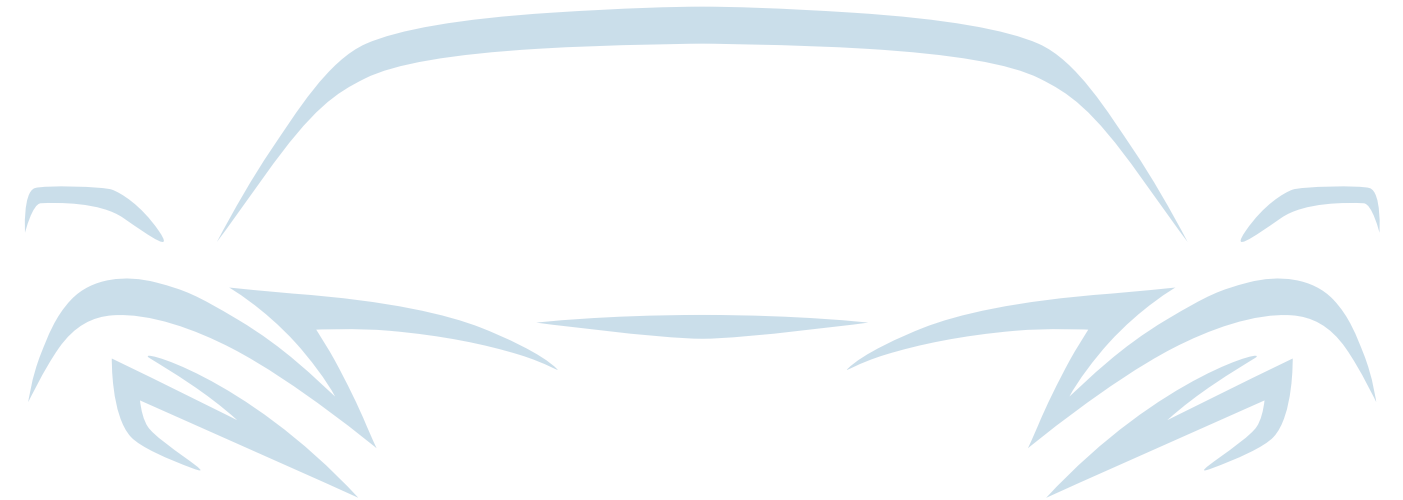
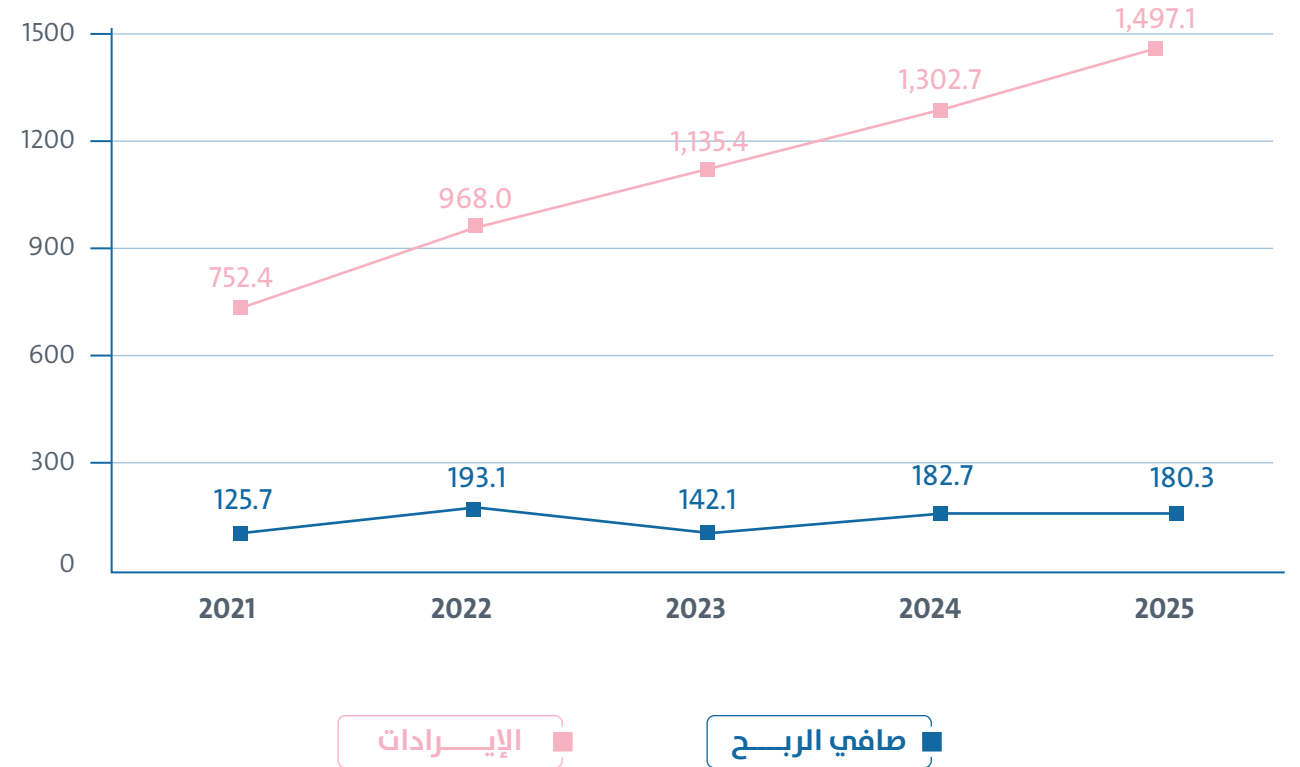
04 أهم الفروق الجوهرية بين النتائج المعلنة لعام 2025 ونتائج العام الماضي

ٳ

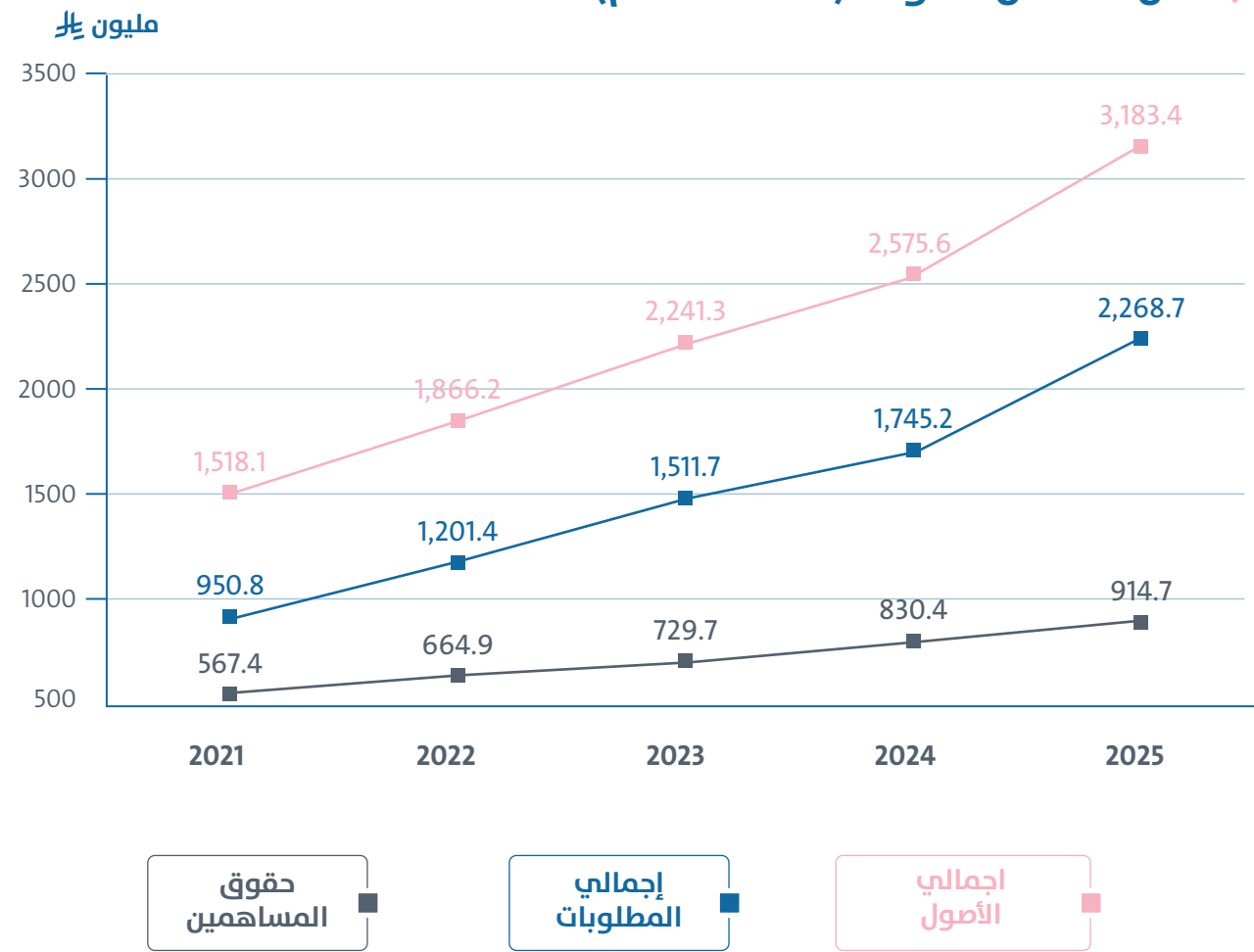
البيان	2024م	2025م	التغير +/-	نسبة التغير
الإيرادات	1,302,671,602	1,497,065,889	194,394,287	15%
التكاليف المباشرة	(884,909,360)	(1,027,133,954)	(142,224,594)	16%
هامش الدخل	32.07%	31.39%	-0.68%	-2.1%
المصاريف العمومية والإدارية	(61,317,880)	(65,445,754)	(4,127,874)	7%
مصاريف التسويق	(67,075,469)	(75,632,186)	(8,556,717)	13%
مخصص خسائر ائتمان متوقعة	(24,329,466)	(48,287,462)	(23,957,996)	98%
صافي الدخل التشغيلي	265,039,427	280,566,533	15,527,106	6%
أعباء مالية	(86,210,169)	(109,441,365)	(23,231,196)	27%
إيرادات تشغيلية أخرى	8,268,680	13,656,229	5,387,549	65%
صافي الدخل قبل الزكاة	187,097,938	184,781,397	(2,316,541)	-1.24%
الزكاة	(4,391,855)	(4,522,050)	(130,195)	2.96%
صافي الدخل بعد الزكاة	182,706,083	180,259,347	(2,446,736)	-1.34%
الربح المتعلق بمساهمي الشركة الأم	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق
حقوق الملكية غير المسيطرة	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق

03 رسم بياني لقيمة المبيعات وصافي الأرباح خلال خمس سنوات من عام 2021 حتى عام 2025م

مليون ٳ



رسم بياني للأصول والمطلوبات وحقوق المساهمين
خلال خمس سنوات (2021-2025م)



05 قائمة الأصول و المطلوبات و حقوق المساهمين
(قائمة المركز المالي)

مليون ريال

البند	2025م	2024م	2023م	2022م	2021م
الموجودات المتداولة	610.7	452.7	472.1	444.2	273.0
الموجودات الغير متداولة	2,572.7	2,123.0	1,769.3	1,422.0	1,245.2
اجمالي الموجودات	3,183.4	2,575.6	2,241.3	1,866.2	1,518.1
المطلوبات المتداولة	1,187.9	972.8	862.4	657.5	579.8
المطلوبات الغير متداولة	1,080.8	772.4	649.3	543.8	371.0
اجمالي المطلوبات	2,268.7	1,745.2	1,511.7	1,201.4	950.8
حقوق المساهمين	914.7	830.4	729.7	664.9	567.4
اجمالي المطلوبات وحقوق الملكية	3,183.4	2,575.6	2,241.3	1,866.2	1,518.1
حقوق المساهمين					
رأس المال	659.72	430.00	430.00	430.00	430.00
احتياطيات	-	67.98	52.41	38.21	18.90
ارباح مبقاه	254.94	332.46	247.26	196.65	118.46
مجموع حقوق المساهمين	914.7	830.4	729.7	664.9	567.4
حقوق المساهمين والمطلوبات	3,183.4	2,575.6	2,241.3	1,866.2	1,518.1



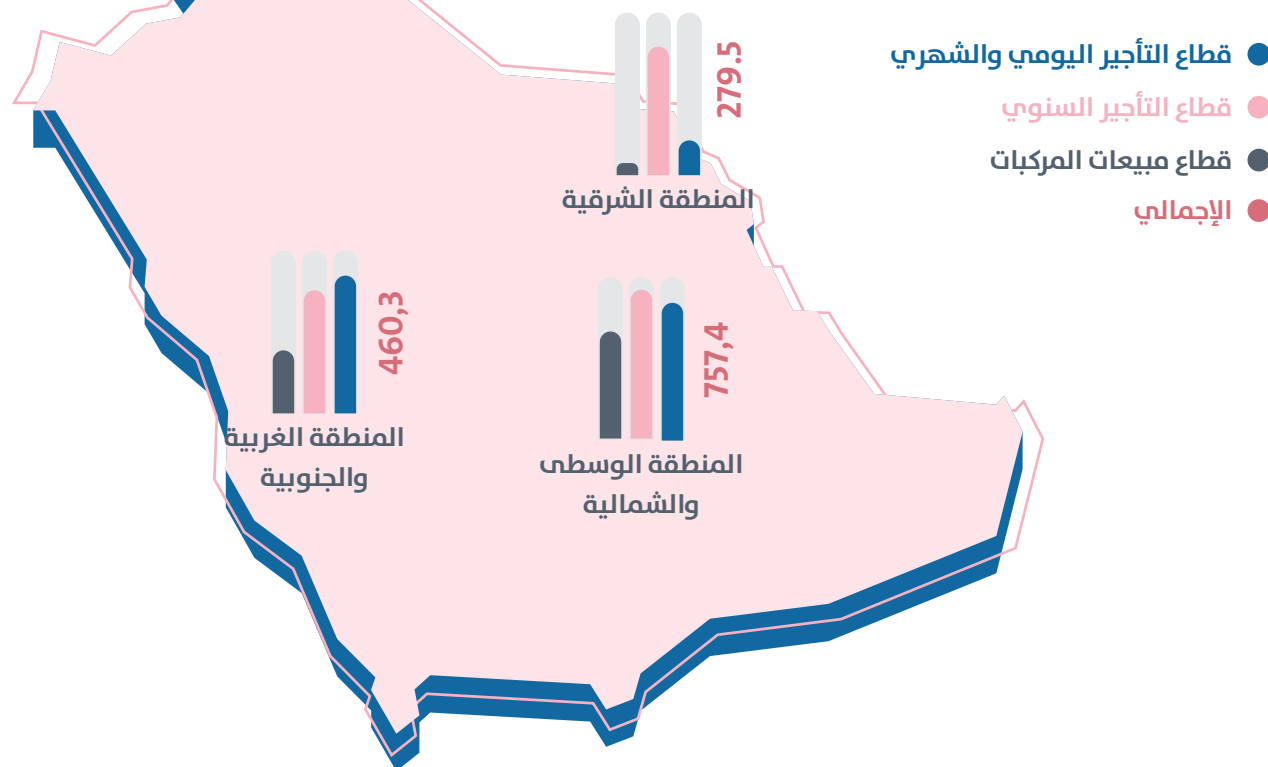
07

مليون دينار

الإيرادات السنوية بحسب التوزيع الجغرافي

البيان	المنطقة الوسطى والشمالية	المنطقة الغربية والجنوبية	المنطقة الشرقية	الإجمالي
قطاع التأجير اليومي والشهري	242.4	207.8	65	515.2
قطاع التأجير السنوي	276.8	165.3	214.5	656.6
قطاع مبيعات المركبات	238.2	87.2	-	325.4
الإجمالي	757.4	460.3	279.5	1,497.2

التمثيل الرسومي/ البياني للإيرادات السنوية بحسب التوزيع الجغرافي



كفاءة مالية تشغيلية متنامية

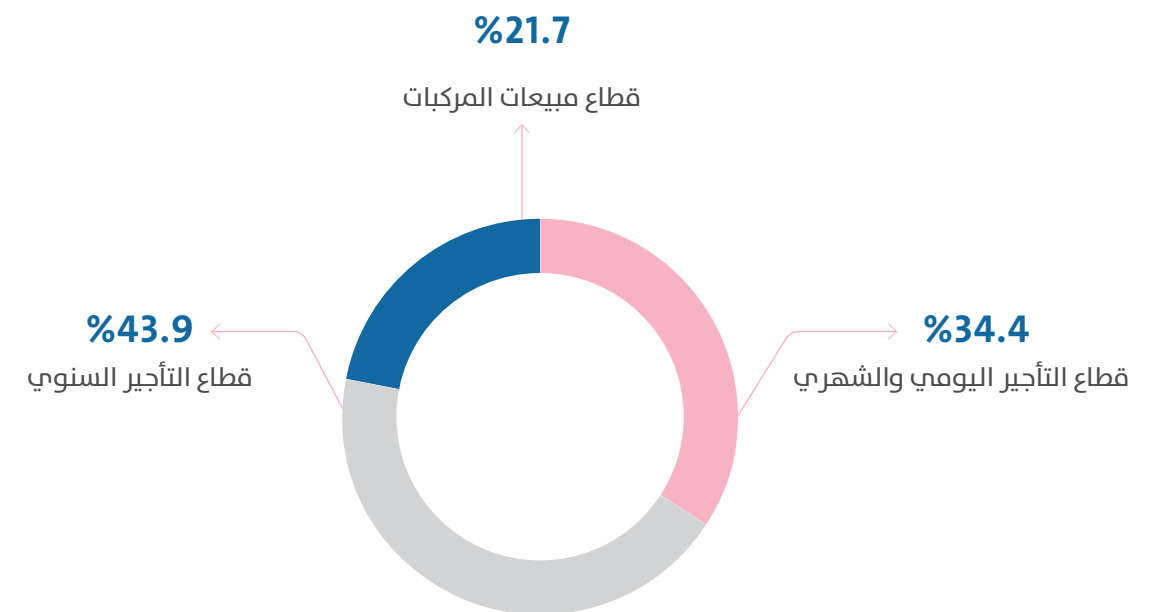
حققت الشركة أعلى هامش مجمل ربح من عمليات التأجير خلال العام 2025 بنسبة 39.3% وبلغ هامش مجمل ربح لجميع القطاعات نسبة تقارب 31.5%، كما حققت الشركة هامش ربح تشغيلي مرتفع بنسبة تقارب 20% وهو ما يشير إلى كفاءة احترافية لافتة في إدارة التكاليف مقارنة بمنافسيها في السوق.

06 الإيرادات السنوية بحسب القطاع كما في 31 ديسمبر 2025م

دينار

البيان	الإيرادات السنوية	النسبة المئوية من إجمالي الإيرادات السنوية
قطاع التأجير اليومي والشهري	515,151,003	34.4%
قطاع التأجير السنوي	656,554,899	43.9%
قطاع مبيعات المركبات	325,359,987	21.7%
الإجمالي	1,497,065,889	100%

التمثيل الرسومي/ البياني للإيرادات السنوية بحسب القطاع





المراجعة التشغيلية

03

تحويل رقمي شامل

تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على تعزيز تجربة عملائها من خلال أتمتة كافة الإجراءات والعمليات، و تطبيق «ذيب الرقمي»، بما يوفره من خدمات وحلول رقمية متكاملة وأمنة كالحجز والدفع الإلكتروني، وتتبع النقاط والعضويات.

04

تنويع الخدمات بكفاءة عالية

نجحت «ذيب لتأجير السيارات» في تفعيل منهجية متميزة تهدف إلى تنويع مصادر الإيرادات وتوفير تدفقات نقدية مستقرة، من خلال إدارة عقود التأجير السنوي (للشركات)، والذي ينمو سنوياً بشكل مطرد.

05

بناء شركات استراتيجية

تركز الشركة على جذب مزيد من شركات النجاح الواعدة، تهدف من خلالها إلى توسيع قاعدة متنوعة للعملاء حسب القطاع، العمر، التواجد، الجنس. من خلال بناء شركات استراتيجية مع الوكلاء وموردي قطع الغيار والصيانة المتميزين

06

الموظفين شركاء النجاح

انطلاقاً من إيمانها الراسخ بأن موظفيها هم شركاء نجاحها، تعمل «ذيب لتأجير السيارات» على دعمهم بشكل متواصل، حيث قامت في هذا السياق خلال عام 2025، بتطبيق برنامج حوافز للموظفين طويل الأجل (4 سنوات).

07

حلول لوجستية مبتكرة

سعيًا لدعم عمليات الشحن ورفع الكفاءة التشغيلية بما يساهم في تخفيض التكاليف التشغيلية، بادرت ذيب بتفعيل حلول لوجستية داعمة، من خلال إضافة عدد من التريلات سعة كل منها (8) مركبات، على أن تكون مخصصة لخدمة الشحن الأكثر ترددية بين المدن والمناطق في المملكة.

تميّز
تشغيلي رائد

تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على حشد كافة خبراتها الطويلة في السوق، المرتكزة على تحليل البيانات السوقية ومتابعتها واستثمارها على النحو الأمثل، بما يثري تميزها وريادتها المتنامية، من خلال كفاءتها العالية في إدارة أسطول ضخم متنوع ومتطور، والالتزام بمعايير الجودة العالمية بما يغني تجربة العملاء، مما يعزز مكانتها الريادية في السوق وفقاً للمحاور الرئيسية التالية:

01

إدارة جودة مسؤولية وحوكمة مؤسسية متطورة

تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على الالتزام بتطبيق أعلى المعايير العالمية في إدارة وتعزيز الجودة في جميع أنشطتها بما يضمن رفع كفاءة العمل على نطاق واسع. فيما تلتزم الشركة بتطبيق أعلى معايير الحوكمة المؤسسية المتكاملة، مما منحها فرصة الحصول على «جائزة التميز في تطبيق الحوكمة المؤسسية» من جامعة الفيصل.

02

استدامة تطوير وتحديث الأسطول

تتميز الشركة بحضور تشغيلي متطور، من خلال إدارة أسطول مركبات متنوع وضخم، إلى جانب تطبيق استراتيجية تدوير ذكية تضمن لها تحقيق متوسط عمر منخفض للمركبات، مما يقلل تكاليف الصيانة، ويوسع قاعدة العملاء بمختلف شرائحهم. حيث وتم إضافة عدد من مركبات نوع تويوتا شاص للأسطول، وهي مجهزة بالكامل لخروجيات البر الشتوية.

خدماتٌ وطولٌ تأجيريةٌ شاملة

تتفرد «ذيب لتأجير السيارات» بمكانة ريادية راسخة كأحد أكبر شركات التأجير في المملكة، ومن أكثرها شهرة في أسواق تأجير المركبات بنظامي التأجير اليومي / الشهري وسنوي. حيث تقدم خدماتها من خلال فروعها المنتشرة في جميع المناطق الإدارية في المملكة، من خلال (66) فرعاً لتأجير المركبات، و (11) مركزاً لصيانة المركبات، و(2) صالة عرض لبيع المركبات. ونورد فيما يلي أداء «ذيب» وفقاً للمقاييس التشغيلية الرئيسية:

وفقاً للمقاييس التشغيلية الرئيسية:



المؤشر	2024م	2025م
فروع تأجير المركبات	61	66
مراكز صيانة المركبات	10	11
معارض بيع المركبات المستعملة	2	2
فروع المطار	14	14
حجم الأسطول	35 + ألف	41 + ألف

فيما تغطي خدمات وطول الشركة بجودتها وكفاءتها العالية، كلاً من القطاعات الرئيسية التالية:

أولاً خدمات التأجير اليومي/الشهري

تقدم الشركة هذه الخدمات لعملائها من الأفراد والشركات، والتي تشمل خدمات صيانة المركبات والتأمين عليها وتقديم المساعدة على الطريق في حال حدوث عطل أو حادث لسيارة العميل، بالإضافة إلى منح عدد محدود من الكيلومترات المجانية اليومية وعدد من الخدمات الإضافية وذلك من خلال فروعها المنتشرة في جميع أنحاء المملكة.

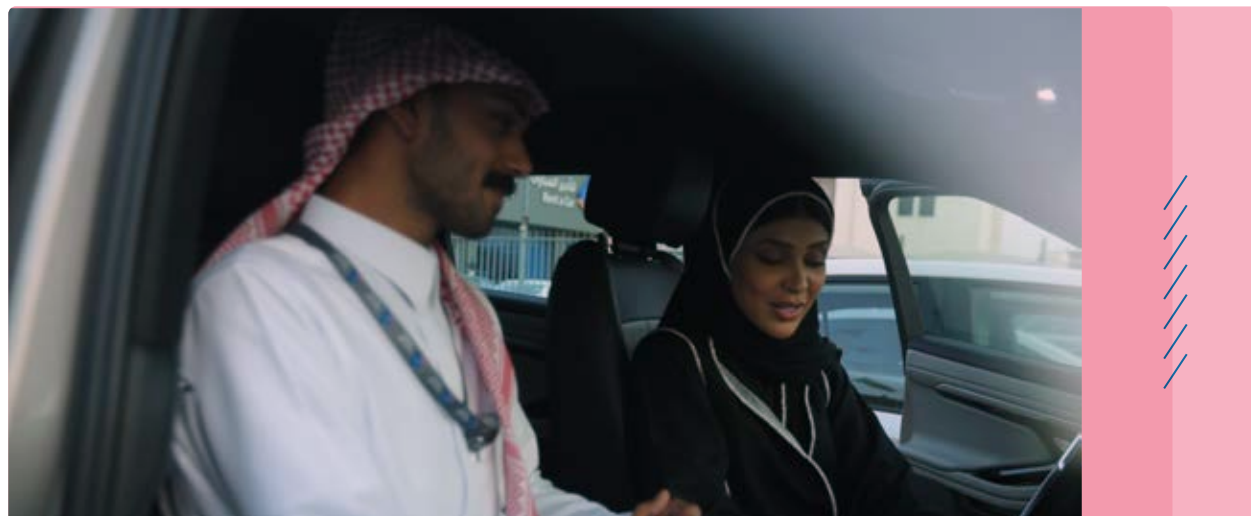
وتقدم خدماتها هذه لعدة فئات هي:

1. العملاء الأعضاء

هم العملاء الذين انضموا إلى برنامج «عضوية ذيب» الذين يمثلون جزءاً من استراتيجية تطوير الأعمال. حيث يمكن للعملاء المستوفين لشروط معينة الانضمام له، والاستفادة من مزايا التأجير وعروض الأسعار المخفضة.

2. العملاء غير الأعضاء

هم الأفراد الذين يزورون مواقع الشركة لتلبية احتياجاتهم من تأجير المركبات.

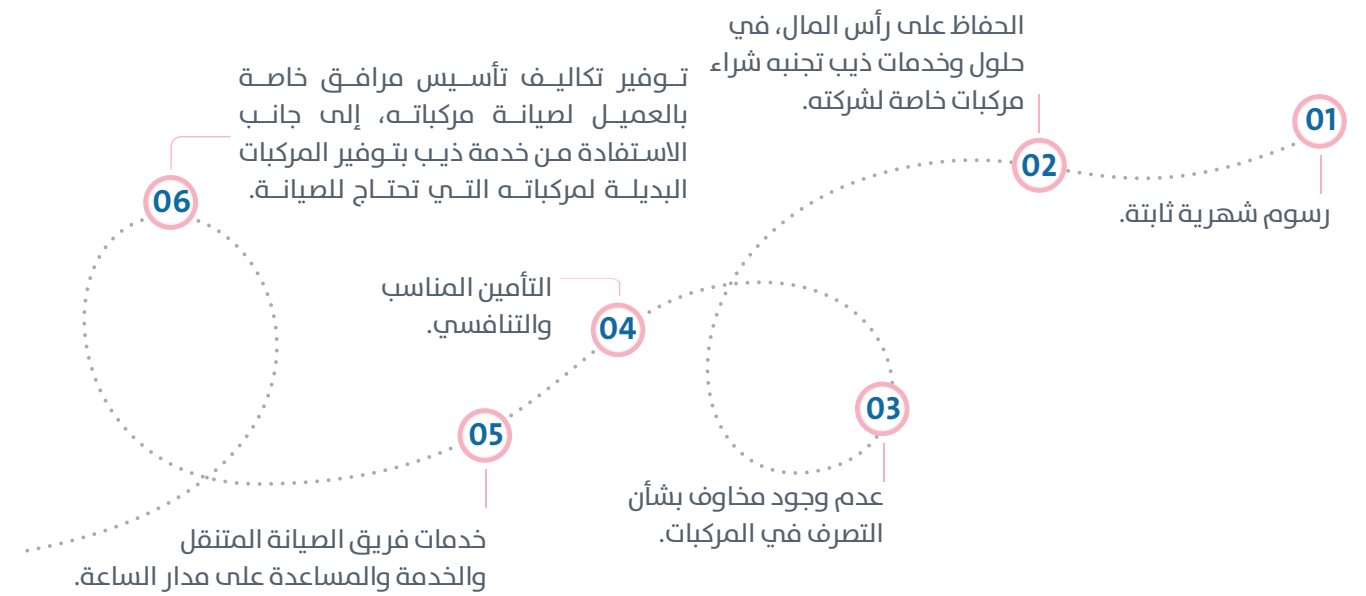


ثالثاً مبيعات المركبات

ثانياً خدمات التأجير السنوي

تقدم «ذيب لتأجير السيارات» خدمات التأجير السنوي للعملاء من الشركات في القطاعين الخاص والحكومي، الذين يناسبهم خيار استئجار مركبة وتقديمها إلى موظفيها. وعموماً، التأجير السنوي يشبه اليومي/الشهري مع وجود اختلاف رئيسي واحد، هو مدة الفترة التأجيرية. حيث يكون الحد الأدنى لمدة عقد التأجير السنوي لسنة واحدة وقد تصل إلى خمس سنوات

وفقاً للمزايا التالية:



(4%)

نسبة ارتفاع حجم المبيعات في عام 2025 مقارنة بما تم بيعه في عام 2024م.

(9,316)

إجمالي المركبات التي تم بيعها خلال عام 2025م، بقيمة 325,359,987 ₪.

(02)

معرض لبيع المركبات المستعملة

سعيًا لإدارة دورة حياة الأسطول بكفاءة عالية، وتحقيق التوازن بين التحديث المستمر وتعظيم العائد على الأصول. تنشط «ذيب» في بيع سيارات مستعملة عالية الجودة من أسطولها فقط من خلال معارضها المخصصة لذلك، ولا تبيع أي مركبات مستعملة تابعة للغير. وذلك من خلال صالاتها لبيع المركبات في كل من الرياض وجدة، والمزادات العامة التي تنظمها الشركة في أوقات محددة، إلى جانب مواقع وصفحات إلكترونية مخصصة لذلك.

إدارة أسطول رائدة

تواصل «ذيب» بتوفير أحدث وأفضل الخيارات التأجيرية التي تناسب متطلبات واحتياجات جميع عملائها المتنوعة، من خلال إدارة أسطول ضخم ومتنوع بكفاءة عالية، والذي تحرص على تحديثه بشكل مستمر من خلال بناء شراكات استراتيجية مع أفضل وكلاء وموردي المركبات المتميزة في المملكة. فيما تتميز بدعم عملائها بتوفير تقنيات ووسائل وتجهيزات متقدمة لمتابعة الصيانة، وتجديد التراخيص، وإدارة قطع الغيار والوقود لضمان الجاهزية الدائمة لجميع مركبات أسطولها.



أولاً حجم أسطول المركبات الكامل

تمتلك «ذيب لتأجير السيارات» واحدًا من أكبر أساطيل المركبات على مستوى قطاع تأجير المركبات في المملكة، مما يعكس قدرة الشركة على تلبية مختلف شرائح العملاء. بالجودة والكفاءة العالية.

وذلك وفقًا لما يلي:

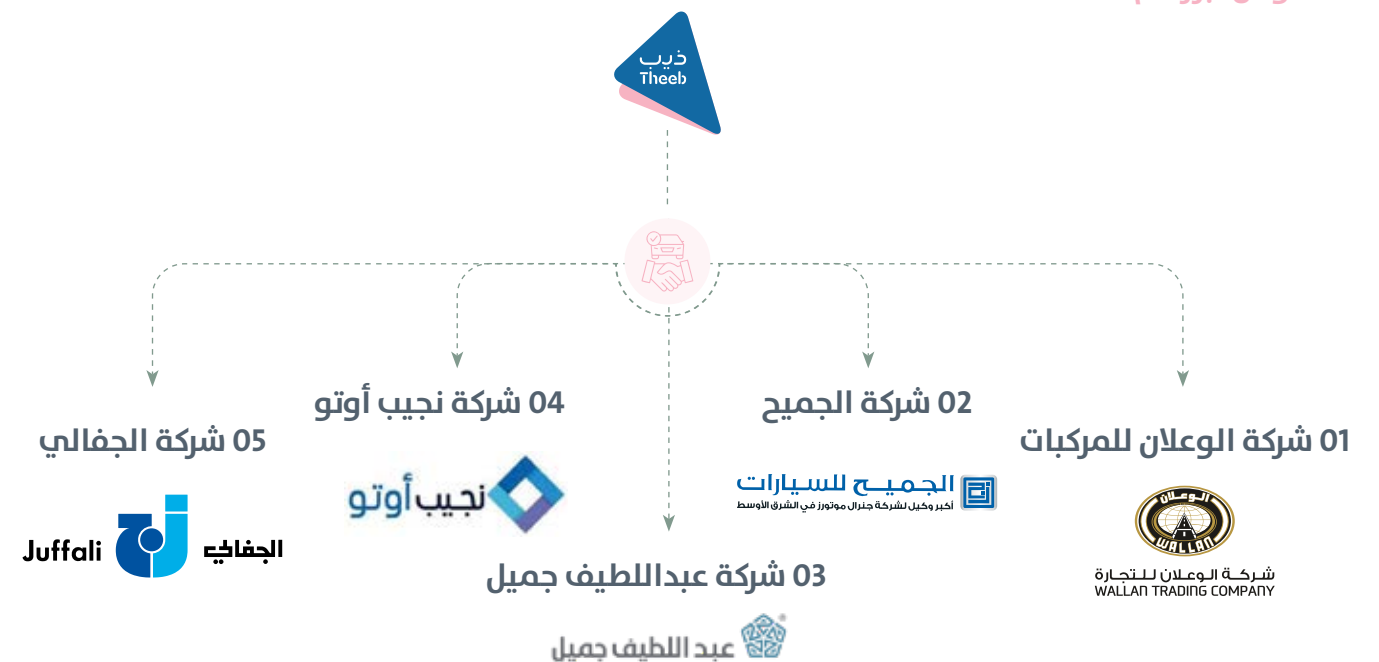
41+ ألف	27,165	14,497
مركبة متنوعة الطرازات والأحجام	مركبة للتأجير السنوي	مركبة للتأجير اليومي والشهري

1. المركبات الحديثة المدخلة خلال عام 2025م

15,890	6,914	8,976
إجمالي المركبات الحديثة المشتراة	مركبة في قطاع الأفراد (يومي و شهري)	مركبة في قطاع التأجير (سنوي)

وفي هذا السياق، وقّعت الشركة اتفاقيات استراتيجية تسهم ضمان استمرارية التوريد، والحصول على أسعار تنافسية، وتحديث الأسطول بشكل دوري، مع عدد من الوكلاء المعتمدين في المملكة، لشراء كميات كبيرة تجاوزت (1,000) مركبة للاتفاقية الواحدة،

ومن أبرزهم:



2. تنوع فئات المركبات ومتوسط الأعمار

سعيًا لتلبية كافة متطلبات واحتياجات العملاء بمختلف شرائحهم المتنوعة (قطاعي الأفراد والأعمال)، يضم أسطول الشركة مجموعة واسعة من الفئات والطرازات المتعددة.

مراكز صيانة متطورة

تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على توفير مراكز صيانة متطورة لأسطولها بمختلف أنواعه، مجهزة بأحدث التجهيزات والوسائل والتقنيات، مدعومة ببيئة تشغيلية رائدة، بإدارة نخبة من الكوادر المتمرس والخبرة، بما يضمن تقديم خدمات الصيانة وفق أعلى درجات الكفاءة والجودة المعمول بها عالميًا في هذا المجال.

وتطبق «ذيب لتأجير السيارات» منهجية وآليات عمل متقدمة، تضمن من خلالها رفع كفاءة العمل في جميع مراكز وورش الصيانة التابعة لها، وفقًا للمعايير التالية:

01 رفع جاهزية الأسطول واستمرارية التشغيل من خلال الصيانة الدورية والتصحيحية.

02 خفض التكاليف التشغيلية عبر تقليل الاعتماد على الموردين الخارجيين وتفعيل الصيانة الداخلية.

03 تحقيق وفر مالي ملحوظ من خلال إدارة الضمانات وإعادة تأهيل المركبات داخل الورش.

تقديم خدمات ذات قيمة اضافية

- المساعدة على الطريق.
- دعم فني وصيانة على مدار الساعة في حالات الطوارئ أو الحوادث.



ممارسات متكاملة لضمان الأمن والصحة والسلامة

تلتزم «ذيب» بتطبيق سياسة شاملة وواضحة للأمن والصحة والسلامة، تهدف من خلالها إلى حماية الموظفين والممتلكات، وضمان استمرارية الأعمال، من خلال الالتزام بالأنظمة والتعليمات المعتمدة،

وفقاً للمرتكزات التالية:

01 إجراء جولات تفتيش ومراجعات سلامة ميدانية على جميع فروع التأجير ومراكز الصيانة.

02 تطبيق برامج الصيانة الدورية والوقائية للمعدات والآلات في المواقع التشغيلية، ومعالجة الملاحظات الفنية التي قد تشكل مخاطر على السلامة المهنية.

03 رفع مستوى الالتزام بإجراءات ومتطلبات السلامة المهنية، وتحسين بيئة العمل في الورش والمواقع التشغيلية.

04 تنفيذ برامج تدريب وتوعية مستمرة للعاملين لرفع مستوى الوعي بالمخاطر وطرق الوقاية.

05 تقليل المخاطر التشغيلية والحوادث المرتبطة بالأعمال الفنية والصيانة.

06 تعزيز التنسيق بين الإدارات ذات العلاقة لضمان بيئة أعمال آمنة ومستقرة.

07 العمل على إصدار وتطبيق أنظمة شهادات الأيزو ذات العلاقة (مثل أنظمة إدارة الجودة والبيئة والأمن والصحة والسلامة).



رؤية تطويرية مستدامة

تماشياً مع جهودها لتطبيق استراتيجيتها التطويرية الشاملة، واصلت «ذيب لتأجير السيارات» جهودها الحثيثة لتطبيق أفضل المنهجيات المتكاملة خلال عام 2025م،

وذلك من خلال المحاور التالية:

01



تعزيز الاستثمار المستمر في تدريب وتأهيل الموظفين لضمان أعلى مستويات السلامة والجودة والبيئة.

02



تبني الابتكار والتقنيات الحديثة لتقليل المخاطر وتحقيق بيئة عمل آمنة ومتطورة.

03



الالتزام بالشفافية الكاملة في الإبلاغ عن أي حوادث أو ملاحظات لتحفيز ثقافة السلامة والمسؤولية المؤسسية.

04



تكامل استراتيجيات الصحة والسلامة مع الجودة والبيئة لدعم أداء مستدام ومتميز على مستوى جميع قطاعات الشركة.

◀ شركات استراتيجية فاعلة

وسعيًا لتطوير أداؤها بشكل مستدام في مجالات الصحة والسلامة والبيئة والجودة، حرصت «ذيب لتأجير السيارات» على بناء شركات استراتيجية مع جهات رسمية محلية مثل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، والهيئة السعودية للسلامة، ومع مؤسسات دولية مرموقة مثل منظمة العمل الدولية (ILO) والهيئات المانحة لشهادات ISO. والتي نجحت من خلالها

بالحصول على شهادات الاعتماد التالية:

1. شهادة للسلامة والصحة المهنية (ISO 45001)



2. شهادة في الإدارة البيئية (ISO 14001)



3. شهادة إدارة الجودة (9001)



◀ مبادرات تواصل مؤسسي متكاملة

تواصل «ذيب لتأجير السيارات» في تطوير استراتيجية منفصلة للتواصل الداخلي وخطتها السنوية، والتي تتضمن مشاركة الموظفين في المناسبات العامة والفعاليات التي تنظمها الشركة على مدار العام.

◀ حملات علاقات عامة بحضور مميز خلال عام 2025م

شاركت الشركة في عدة محافل ضمن العلاقات العامة، بعضها في نطاقها والآخر بهدف استهداف فئات جديدة واستحواذ على عملاء جدد، ومشاركتهم المحافل العامة،

ونورد أبرزها فيما يلي:

المشاركة في حفلات التخرج وتقديم المركبات

جامعة الملك سعود، معهد الإدارة العامة.



المشاركة في الحملة الوطنية للعمل الخيري.



المشاركة في الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي.



إقامة بطولة ذيب للعبة للبادل بالتعاون مع الاتحاد السعودي للبادل.

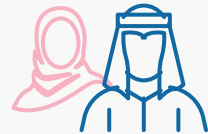
مسار تطوير الموارد البشرية

حقائق وأرقام عام 2025م



11%

نسبة مشاركة المرأة من إجمالي الوظائف الإدارية



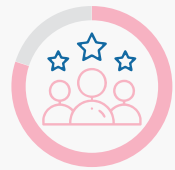
604

موظفًا وموظفةً إجمالي عدد الموظفين السعوديين



1,772

موظفًا وموظفةً إجمالي عدد الموظفين



80%

معدل الرضا الوظيفي



5.4%

معدل نمو عدد الموظفين مقارنة بعام 2024م



211

موظفًا وموظفةً عدد الموظفين الجدد

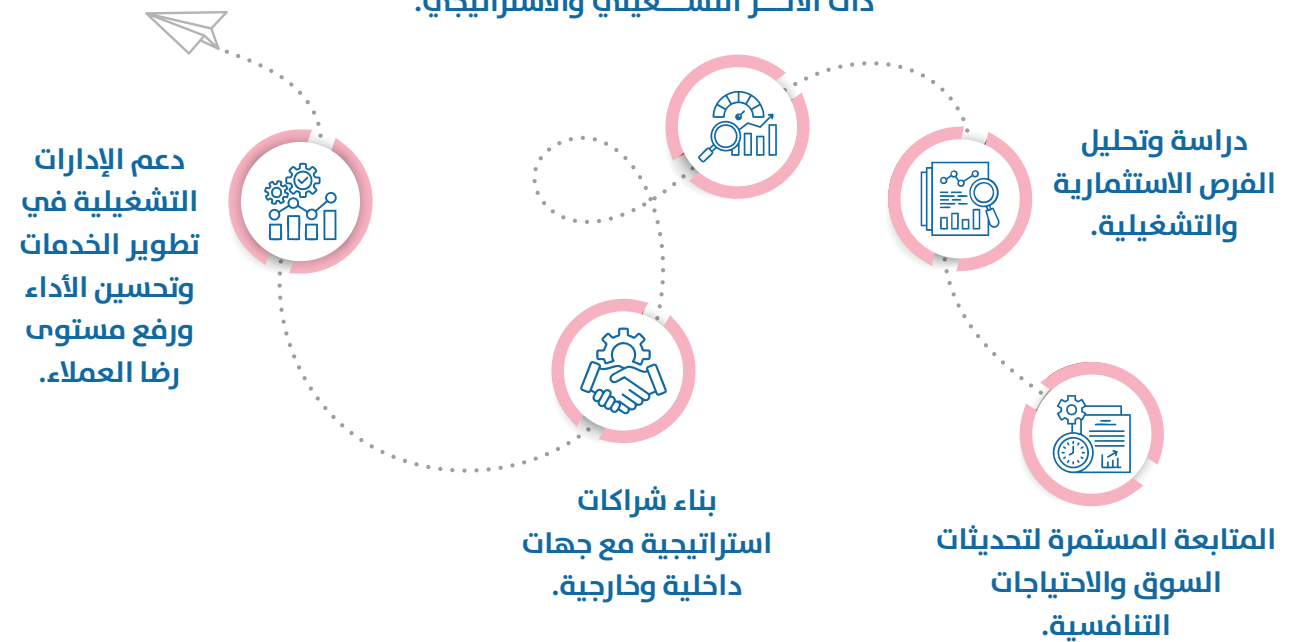
تولي شركة «ذيب لتأجير السيارات» أهمية كبيرة للتطوير المستدام في الموارد البشرية، كأحد أبرز أصولها الحيوية وجوهر نموها المستدام. من خلال تفعيل مجموعة متكاملة من المبادرات والبرامج التي تسعى من خلالها إلى تطوير بيئة أعمال احترافية تنافسية جاذبة، تستقطب فيها أفضل الخبرات والكفاءات والمهارات المتخصصة في قطاعات أعمال الشركة المتنوعة. إلى جانب تطبيقها لبرنامج توظيف الشباب والشابات السعوديين من الخريجين الجدد، دعمًا للجهود الحكومية التي تستهدف توفير مزيد من فرص العمل الحقيقية ورفع نسبة التوطين أحد أبرز مستهدفات رؤية السعودية 2030. وقد تم إبرام تعاقدات مع برامج وطنية متميزة، تستهدف استقطاب الكفاءات السعودية كبرنامج «طاقات» وبرنامج «تمهير». إلى جانب إجراء مجموعة من الترتيبات الداخلية وتوطين الوظائف في الإدارات والأقسام فيها.

تطوير أعمال باستراتيجية استثمار واعدة

من واقع مكانتها الريادية وقوة علامتها التجارية المدعومة بملاءة مالية متنامية، تواصل «ذيب لتأجير السيارات» استكشاف الفرص الأكثر جدوى وربحية في القطاعات التي تتكامل مع أنشطتها وأعمالها الرئيسية، أو تلك التي تعزز من نموها وقوتها. مرتكزة على كفاءتها في تحليل بيانات السوق المحلية واطلاعها على أحدث التجارب العالمية والإقليمية الناجحة، ومتابعتها لأحدث التقنيات والوسائل التي تغني مسيرتها التطويرية وتدعم خدماتها على نطاق واسع.

وتقوم «ذيب لتأجير السيارات» بتفعيل منهجيات متقدمة تساهم في دفع عجلة تطوير الأعمال في جميع قطاعاتها، نحو تحقيق أهدافها الاستراتيجية من خلال مجموعة من المهام التي تركز على النمو واستدامة التطوير، والتي تشمل ما يلي:

تطوير وتنفيذ المبادرات والمشاريع ذات الأثر التشغيلي والاستراتيجي.



رفع كفاءة العمليات وتطوير الأداء المؤسسي وإدارة المخاطر (اتفاقيّة Gartner)

بهدف دعم توجهاتها الاستراتيجية وتعزيز قدرتها على مواكبة أحدث الاتجاهات العالمية في مجالات التقنية والتحول الرقمي والأمن السيبراني، وقعت ذيب اتفاقية استراتيجية مع شركة (Gartner, Inc) وهي شركة أمريكية عالمية رائدة في البحث والاستشارات. كخطوة هامة نحو رفع كفاءة العمليات وتطوير الأداء المؤسسي وإدارة المخاطر وفقًا لأفضل الممارسات الدولية.

تطلعات مستقبلية لعام 2026 وما بعده

تعمل ذيب على استمرار تركيزها في مجال تطوير الموارد البشرية، وفقاً للمحاور التالية:

التكامل التقني

العمل على توظيف الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات المتقدمة لتعزيز عمليات التوظيف والتدريب وجذب الكفاءات بشكل أكثر فعالية وابتكاراً.



رفاهية الموظفين

التركيز على تقديم الدعم النفسي للموظفين وتطوير بيئة عمل تتيح تحقيق توازن مثالي بين الحياة الشخصية والمهنية لضمان راحة وسعادة الموظف.



التوطين وتعزيز التنوع

الاستمرار في رفع نسبة التوطين ضمن القوى العاملة وتطوير بيئة عمل تحفز التنوع بين الجنسين وتدعم تكافؤ الفرص.



التطوير برؤية مستقبلية

تسعى الشركة إلى ترسيخ مكانتها باعتبارها الخيار الأول للباحثين عن بيئة عمل متميزة، مع الحرص الدائم على مواكبة التحولات الاقتصادية والاجتماعية المتجددة والتكيف معها بفعالية.



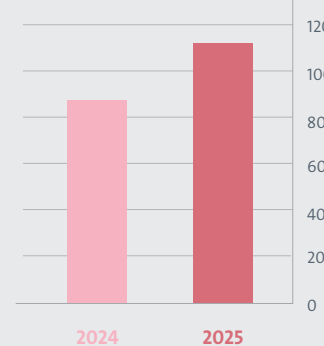
تكريس مبدأ جودة الحياة

تهدف ذيب إلى بناء بيئة عمل متكاملة تسهم في رفع مستوى جودة الحياة للموظفين والعملاء، بما يضمن تحقيق الاستدامة ورفاهية متوازنة. يتم ذلك من خلال تعزيز السعادة، الراحة، وتوثيق التواصل الإيجابي داخل منظومة العمل وتجربة العملاء، عبر تنفيذ مبادرات فعّالة مستوحاة من برنامج جودة الحياة السعودي 2030.

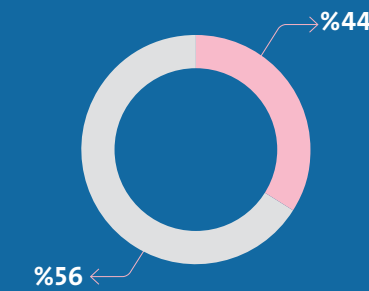


وتمثل هذه التوجهات امتداداً لالتزام ذيب بتطوير رأس المال البشري وتعزيز جاهزيته المستقبلية، بما يدعم استدامة النمو ويرسخ مكانة الشركة كبيئة عمل رائدة. وتسهم هذه الجهود في تحقيق مستهدفات رؤية السعودية 2030 عبر بناء منظومة موارد بشرية مرنة ومحفزة وعالية الكفاءة.

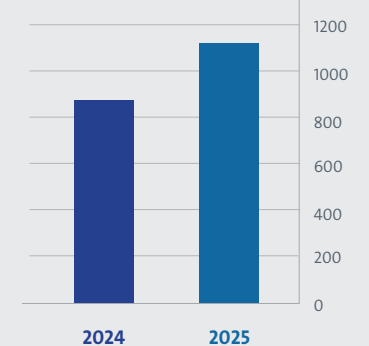
11% نسبة تمكين المرأة
من الوظائف الإدارية
لعام 2025م



معدل التوطين
لعام 2025م



5.4% نسبة نمو عدد الموظفين
لعام 2025م



تواصل داخلي متقدم

التزاماً منها ببناء شبكة مهنية متكاملة وفق أعلى معايير الشفافية والنزاهة، تواصل شركة «ذيب لتأجير السيارات» بناء استراتيجية متطورة تعزز من خلالها ثقافة مؤسسية جامعة، تعمل من خلالها على تفعيل مجموعة من البرامج التشاركية التحفيزية الداعمة للتوازن الوظيفي والاجتماعي.

تحوّل تمكين بأثر

واصلت «ذيب» مسيرة تطوير منظومة الموارد البشرية عبر تعزيز الحوكمة والاستعداد لإطلاق عدد من السياسات تنظيمية، إلى جانب استكمالها مشروع التحول الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية والبدء في تطبيقها بعد اعتمادها مباشرة. إلى جانب أتمتة خدمات الموارد البشرية والاستعداد للانتقال إلى المنصة الرقمية المتقدمة «جسر»، لتحسين تجربة الموظف الرقمية ودعم التوجهات الوطنية في مجال التحول الرقمي. بما يسهم في تعزيز الكفاءة والوضوح التنظيمي، ويؤهل الشركة للمنافسة المستمرة على جائزة «بيئة العمل المتميزة» على مستوى المملكة والتي حصلت عليها للمرة الرابعة على التوالي.

مسار تطور رحلة التحول الرقمي

رؤية رقمية متطورة

تتبنى «ذيب لتأجير السيارات» توجهاً واضحاً للاستثمار في المستقبل بتطبيقاته التقنية المتطورة، مستهدفة دمج التطبيقات الرقمية المتطورة مثل الذكاء الاصطناعي، بما يعكس التزامها بتطبيق أحدث التقنيات الرقمية، وتهيئة بيئة عمل متطورة تدعم الابتكار والتحول الرقمي المستدام. وقد تم خلال عام 2025م إطلاق مشاريع عملية في هذا المجال ضمن إطار يركز على تعزيز الكفاءة التشغيلية وتحسين جودة الخدمات.

فيما أطلقت مجموعة من المشاريع الواعدة لتعزيز الكفاءة التشغيلية وتحسين جودة الخدمات، أبرزها ما يلي:

- 01 توقيع عقد مع شركة سعودية متخصصة في الذكاء الاصطناعي لربط تقنياته الحديثة بمنصة خاصة لإدارة مركز الاتصال، مما سوف يتيح تحليل جميع المكالمات بشكل ذكي واستخدام وكلاء افتراضيين (Agents) للرد على العملاء بشكل آلي وفَعّال.
- 02 تطبيق مشروع «تحليلات الفيديو بالذكاء الاصطناعي» المربوط بكاميرات الفروع، حيث يتم تحليل بث الفيديو بشكل مباشر باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي.
- 03 تعزيز الرقابة والأمن التشغيلي في المستودعات والورش باستخدام الحلول التقنية الذكية.
- 04 تمكين الموظفين ودعم اتخاذ القرار من خلال توحيد البيانات وتعزيز الحوكمة والامتثال المؤسسي.

تغطية سيبرانية آمنة

بالتكامل مع تطور مسيرة تحولها الرقمي، تواصل «ذيب لتأجير السيارات» تعزيز بنيتها السيبرانية بشكل متكامل، باستثمار أحدث التطبيقات والوسائل والتجهيزات العالمية المتطورة.

تستمر الشركة بهذه التغطية السيبرانية الهامة من خلال تحقيق والاستمرار في تطوير مما يلي :

- 01 تأسيس مركز عمليات الأمن السيبراني (SOC) يعمل على مدار الساعة لرصد التهديدات والاستجابة الفورية لأي مخاطر محتملة، مما عزز من حماية الشبكة والبنية التحتية الرقمية للشركة.
- 02 تطبيق نظام حماية العلامة التجارية لحماية سمعة الشركة وحقوقها الفكرية من أي استخدام أو انتهاك غير مصرح به عبر جميع القنوات.
- 03 تنفيذ نظام حماية تسرب البيانات (Forcepoint DLP) الذي يراقب ويمنع تسرب المعلومات الحساسة عبر البريد الإلكتروني أو نقل الملفات أو الأجهزة المحمولة، ويشمل جميع مستخدمي الشركة.
- 04 البدء في تطبيق إطار حماية البيانات والامتثال للأنظمة المحلية مثل نظام حماية البيانات الشخصية السعودي (PDPL)، لضمان التوافق مع المتطلبات التنظيمية وتعزيز ثقة العملاء.
- 05 البدء في نشر أنظمة التحكم في الوصول إلى الشبكة (NAC) في الفروع التي تقدم خدمات الإنترنت المجانية للعملاء، مما رفع من مستوى الأمان وسهّل إدارة الشبكة والامتثال للمعايير.

التطلعات لعام 2026

تستمر ذيب في الاستثمار بتقنيات وتطبيقات المستقبل الرقمية وتحديث البنية التحتية، وتعزيز الابتكار الرقمي لدعم النمو وتحسين رضا العملاء،

وتشمل الخطط الرئيسية التالية:

- 01 تعزيز تجربة العميل عبر جميع القنوات الرقمية ورفع جودة وسرعة الخدمات المقدمة.
- 02 رفع كفاءة العمليات التجارية والتشغيلية من خلال الأتمتة وتحسين إدارة الأصول والأسطول.
- 03 دعم التحول الرقمي والابتكار المستدام عبر تبني التقنيات الحديثة المتمحورة حول العميل.
- 04 تعزيز الرقابة والأمن التشغيلي في المستودعات والورش باستخدام الحلول التقنية الذكية.
- 05 تمكين الموظفين ودعم اتخاذ القرار من خلال توحيد البيانات وتعزيز الحوكمة والامتثال المؤسسي.
- 06 تعزيز أمن المعلومات والامتثال للأنظمة ذات العلاقة، بما يدعم الحوكمة والاستدامة المؤسسية.



مراجعة مسار المسؤولية الاجتماعية

المبادرات النوعية والخاصة لعام 2025:

م	المبادرة	اسم الجهة
1	المشاركة في رعاية حفل الزواج الجماعي	الهيئة العامة للترفيه
2	مبادرة كسوة الشتاء	الأندية الرياضية: بالرياض مع الشباب، الأحساء مع الفتح، الخرج مع الشعلة
3	مبادرة خاتمون	نادي الشباب الرياضي
4	رعاية النقل للحفل السنوي	جمعية "كبدك"
5	توقيع مذكرة تفاهم لتعزيز المسؤولية الاجتماعية	وزارة النقل
6	رعاية ودعم ذوي الإعاقة الجمعية	جمعية الإرادة للموهوبين
7	توزيع وجبات إفطار مائمين في مطار جدة	جمعية "نماء" بمكة
8	راعي النقل الرسمي لمشروع	جمعية "ترميم" و "صندوق شهداء الواجب"
9	رعاية النقل لفريق الكشفة	جمعية "إنسان"
10	دعم ورعاية	جمعية "أصدقاء"
11	رعاية الحفل السنوي الخامس	جمعية "خيركم"
12	دعم النقل لمشروع دفع	جمعية "كسوة فرح"
13	رعاية مسابقة لموسم الحج ورمضان	جمعية "إذاء"
14	الدعم اللوجيستي خلال موسم الحج	"رئاسة الشؤون الدينية"
15	رعاية المركز الصيفي لذوي الإعاقة	نادي الشباب الرياضي
16	توقيع اتفاقية دعم	"جمعية أعمال"
17	رعاية حفل تدشين مركز الامير سلطان بن عبدالعزيز	جمعية الأطفال ذوي الاعاقة

تولي شركة «ذيب لتأجير السيارات» أهمية بالغة لمشاركة المجتمعات المحلية بشكل فاعل، وذلك من خلال استمرار تفعيل برنامجها المتميز «ذيب الخير»، كمبادرة مسؤولية اجتماعية رائدة لدعم القطاع الخيري وغير الربحي، وذلك بالتبرع بريال واحد عن كل عقد تأجير لدعم الأيتام والأعمال الإنسانية، معززاً قيم التكافل الاجتماعي في المملكة. إلى جانب إقامتها مجموعة من الشراكات الاستراتيجية

التي تركز على المحاور الثلاثة التالية:

رعاية الأيتام.

دعم الجمعيات الخيرية.

المساهمة في المبادرات المجتمعية.

ونورد فيما يلي أبرز مبادرات المسؤولية الاجتماعية التي شاركت فيها «ذيب لتأجير السيارات» لعام 2025م:

المبادرات السنوية والدائمة

م	المبادرة	اسم الجهة
1	كفالة أيتام	جمعية "إذاء"
2	كفالة أيتام	جمعية "إنسان"
3	كفالة أيتام	جمعية "بناء"
4	كفالة حالات تعليمية	الهيئة العامة للترفيه
5	اتفاقية استقطاع مبلغ من كل عقد تأجير أفراد	الأندية الرياضية: الرياض مع الشباب، الأحساء مع الفتح، الخرج مع الشعلة
6	اتفاقية استقطاع مبلغ من كل عقد تأجير أفراد	جمعية ديسكا لمتلازمة داون
7	المشاركة في حملة التبرع السريع	نادي الشباب الرياضي
8	المشاركة في الحملة الوطنية للعمل الخيري	جمعية "كبدك"
9	تفعيل اليوم السعودي للمسؤولية الاجتماعية	جمعية "إنسان"
10	رعاية فريق العمل التطوعي لموسم العمرة	منصة "إحسان"
11	الحملة الوطنية	منصة "إحسان"
12	استقطاع مبلغ من كل عقد تأجير خلال شهر أكتوبر	منصة "إحسان"
13	رعاية فريق العمل التطوعي لموسم الحج	المنصة الوطنية للمسؤولية الاجتماعية

المستهدفات المستقبلية

توسيع مبادرات المسؤولية الاجتماعية وتوسيع نطاقها بما يعزز جهود الاستدامة ويواكب أهداف رؤية السعودية 2030.



تعزيز مشاركة الموظفين في مبادرات الاستدامة والعمل التطوعي، ترسيخاً لثقافة المسؤولية المجتمعية والانتماء المؤسسي.



بناء شراكات مجتمعية مستدامة لتحقيق أثر اجتماعي طويل المدى.

“

تخضع استراتيجية المسؤولية الاجتماعية لإشراف الإدارة التنفيذية في الشركة، من خلال إعداد الخطط السنوية واعتمادها من القيادة العليا، فيما تتولى الفرق المختصة تنفيذ المبادرات ومتابعة قياس أثرها وفق مؤشرات أداء واضحة، بما يدعم الحوكمة والاستدامة المؤسسية.



مراجعة مسار الاستدامة (ESG)



1. الجوانب البيئية

تطبق الشركة ممارسات بيئية متوافقة مع مبادئ الاستدامة، مثل:

- رفع كفاءة التشغيل وتقليل الهدر في الموارد.
- تبني أنظمة تقنية حديثة لتحسين إدارة الأسطول بما يحدّ من الانبعاثات المرتبطة بالتشغيل.
- التوسع في الحلول الرقمية التي تقلل من الاعتماد على المعاملات الورقية.



2. الجوانب الاجتماعية

- التركيز على تطوير الموارد البشرية عبر برامج التدريب والتأهيل المستمر.
- تطوير بيئة عمل مرنة تدعم التوازن بين الحياة العملية والشخصية (مثل خيارات العمل عن بعد أو جداول العمل المرنة).
- إطلاق فعاليات مجتمعية داخلية تعزز روح الفريق والانتماء المؤسسي.
- توفير برامج تثقيفية وتوعوية حول أهمية جودة الحياة وتأثيرها على الإنتاجية والسعادة في بيئة العمل.
- تحسين تجربة العملاء ضمن جهود التحول الرقمي وجودة الخدمة.
- تعزيز مبادئ خدمة العملاء وتحقيق رضاهم من خلال قياس دوري وموثوق للأداء.



3. جانب الحوكمة

- الالتزام بالامتثال الكامل للأنظمة والتشريعات الصادرة عن الجهات التنظيمية مثل هيئة السوق المالية ووزارة التجارة.
- تعزيز الشفافية والإفصاح.
- تعزيز الرقابة الداخلية والسياسات التنظيمية.



تحرص «ذيب لتأجير السيارات» على تطوير استراتيجية شاملة، بهدف دمج مفهوم الاستدامة الفعالة في بيئة أعمالها المتنوعة وفي المجتمعات التي تنشط من خلالها، والتي تهدف من خلالها إلى خلق قيمة اجتماعية واقتصادية في المجتمع. وقد قامت الشركة بتفعيل مجموعة من المبادرات والبرامج والمساهمات ذات الأثر الاجتماعي الإيجابي الكبير. التي تدعم من خلالها الجهود الحكومية لتكريس التنمية المجتمعية الشاملة أحد أبرز مستهدفات رؤية السعودية 2030. وفي هذا السياق، تمارس الشركة مجموعة من المبادرات والممارسات المسؤولة، والتي تشكّل إطاراً لاستراتيجية أوسع تعمل الشركة على تعزيزها مستقبلاً،

والتي تشمل كلاً مما يلي:



إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال

إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال

تواصل شركة «ذيب لتأجير السيارات» تطوير استراتيجية إدارة المخاطر التي قد تواجه مسار أعمالها، ووضع الإطار العام لتحليلها ووضع أفضل السيناريوهات اللازمة للحد منها وتخفيف آثارها السلبية على النحو الأمثل. وقد تعرضت الشركة لبعض المخاطر المرتبطة بنشاطها في مجال تأجير المركبات، فيما تواصل الشركة تطوير وتنفيذ السياسات المثلى لمعالجة هذه المخاطر. إلى جانب التركيز على تطوير أنظمة الرقابة الداخلية وتطبيق ضوابط الحوكمة المؤسسية وفقاً لأعلى معايير الشفافية.

وذلك وفقاً للمحاور التالية:



تحليل وتقييم المخاطر

02

تحديد المخاطر

01

تنفيذ سياسات الاستجابة للمخاطر ومتابعتها ورفع التقارير الدورية الخاصة بها.

04

وضع سياسات وخطط الاستجابة للمخاطر المحددة

03

المخاطر التي يحتمل أن تواجه مسار العمل في الشركة

المخاطر المتعلقة بالتغييرات الهيكلية في قطاع النقل



يواجه قطاع النقل بشكل عام تطورات كبيرة ويشهد تغييرات هيكلية كبيرة، وقد تؤثر مشاريع النقل العام وسكة حديد الحرمين السريعة، والشركات التي تقدم نماذج أعمال جديدة للتنقل (بما في ذلك تطبيقات النقل)، والمركبات ذاتية القيادة، مما يشكل منافسة أكبر في الأسعار و/أو انخفاض معدلات التأجير.

لذلك تواصل «ذيب» رفع قدراتها لتتمكن من تطوير عملياتها وعروضها بشكل دؤوب، بما يمنحها القدرة على الاستجابة المباشرة للتغييرات الهيكلية في قطاع النقل بشكل عام، وللتطورات التقنية العالمية الناشئة في هذا المجال، مما يعزز جهودها للحفاظ على موقعها التنافسي وضمان تحقيق أعلى مستويات الرضا لدى عملائها.

المخاطر المتعلقة باستراتيجية نمو الشركة



تقوم الشركة بشكل منتظم بتقييم استراتيجيات نموها، بما في ذلك افتتاح فروع جديدة وزيادة حجم الأسطول، وهو ما قد يسبب مخاطر عديدة، منها الحد من قدرة الشركة على الحصول على عقود تمويل إضافية. مما يعيق تنفيذ استراتيجيتها للنمو والتوسع، مما إلى تأثير سلبي كبير على سير أعمالها، ووضعها المالي، وآفاق نموها المستقبلية.

ولذلك تحرص «ذيب» على وضع سياساتها الاستثمارية والتوسعية بعناية فائقة، وتقييم قدراتها المالية والتشغيلية، بما يضمن لها كفاءة عالية لتجنب أية مخاطر يمكن أن تعترض مسيرتها التنموية.

المخاطر المتعلقة بالأوبئة



تقرّ الشركة بالمخاطر التي تشكلها الأمراض المعدية على الرغم من تخفيف القيود، حيث يؤدي أي تفشي مستقبلي له إلى تعطيل العمليات التجارية مرة أخرى، لا سيما من خلال فرض قيود على السفر أو تقييد التجمعات العامة، وتبقى الشركة على يقظة تامة والاستعداد التام لمثل هذه السيناريوهات، مستفيدة من تجارب ودروساً قيمة من تأثير الجائحة على سير الأعمال في الشركة.

01

02

03

المخاطر المتعلقة بالعوامل الموسمية



04

تتأثر أعمال الشركة إلى حد ما بالعوامل الموسمية على مدار العام، حيث يتزامن الطلب المرتفع على تأجير المركبات مع الإجازات الرسمية. وقد يؤدي حدوث أي اضطرابات - مثل الظروف الجوية المفاجئة أو تفشي الأمراض - إلى انخفاض إيراداتها وأرباحها، مما يؤثر سلباً على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، وآفاق نموها المستقبلية.

ولذلك تقوم «ذيب» بوضع استراتيجية متكاملة، لمواجهة أي ظروف طارئة يمكن أن تحد من قدرتها على تنفيذ سياساتها التسويقية المستقبلية. بما يمنحها المرونة الكافية للحد من الآثار السلبية المحتملة بكفاءة عالية.

المخاطر المتعلقة بسمعة الشركة وجودة الخدمة



05

تسعى الشركة جاهدة منذ تأسيسها لرفع الوعي الإيجابي بالعلامة التجارية وتطوير صورتها الذهنية، من خلال تحسين جودة الخدمات المقدمة لعملائها، وقد يؤدي فشل الشركة في تقديم الخدمات لعملائها أو في الحفاظ على جودتها إلى تأثير سلبي كبير على سمعتها. ووضعها المالي، وتطلعاتها المستقبلية.

لمواجهة ذلك، تقوم «ذيب» بشكل دائم على إجراء تقييم لكافة الخدمات والطلول التي تقدمها لعملائها، إلى جانب الاستفادة من تحليل كافة متطلبات العملاء بمختلف شرائحهم، وكفاءة الشركة في تلبيةها، بما يمنح الشركة القدرة والكفاءة على مواجهة أي طارئ بالسرعة والكفاءة المطلوبة.

المخاطر المتعلقة بمدفوعات بطاقات الائتمان وبنوك مدى



06

تقبل الشركة المدفوعات نقداً داخل فروعها، أو من خلال بطاقات الائتمان أو بطاقات مدى عبر أنظمة نقاط البيع. وإذا واجهت الشركة مشاكل في أجهزة وبرامج نقاط البيع، أو في قدرتها على معالجة المدفوعات عبر أي نظام دفع لبطاقات الائتمان أو بطاقات مدى، وهو ما يؤثر على أعمال الشركة، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

لمواجهة ذلك، تعمل «ذيب» على تعزيز بنيتها المالية التقنية بأحدث الوسائل والبرامج باستمرار إلى جانب اعتماد خيارات متنوعة للدفع وتحصيل المبالغ، بما يضمن تجنب أي آثار سلبية قد تنجم عن هذه المخاطر.



المخاطر المتعلقة ببيع الشركة للمركبات بعد إتمام مدة استخدامها

07

يبيع مركبات الشركة بعد إتمام مدة الاستخدام (التي تتراوح من سنتين إلى خمس سنوات) يكون عرضةً لاتجاهات السوق المتغيرة، وقد يؤدي انخفاض أسعارها أو نقص السيولة في السوق إلى إعاقة قدرة الشركة على إعادة بيع سياراتها دون خسارة مالية، حيث يؤثر ذلك سلباً على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

لمواجهة ذلك، تطبق «ذيب» استراتيجية متكاملة، تقوم على المتابعة الدائمة لتقلبات السوق والأحداث الطارئة عليه من حيث التطورات التقنية والطرزات الجديدة التي تدخل السوق، ونعمل على إقامة شراكات استراتيجية تضمن من خلالها توريد سيارات بأسعار وبمواصفات تنافسية عالية، يضمن لها تحقيق أثر إيجابي في هذا القطاع.



المخاطر المتعلقة بافتتاح فروع جديدة لتأجير المركبات

08

تقوم ذيب إما بفتح فروع جديدة في مواقع جاهزة للاستخدام، أو باستئجار قطعة أرض فارغة وبناء فروع ومباني تأجير المركبات عليها، وهو ما قد يخضع لعدد من المخاطر، مثل الحصول على الموافقات والتراخيص اللازمة التي قد لا تتمكن من الحصول عليها، مما سيكون له تأثير سلبي كبير على أعمالها، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

للحد من هذه المخاطر، تعمل «ذيب» على وضع سياسة توسعية استباقية، تقوم على أسس متكاملة، من إجراء دراسات جدوى دقيقة جداً ومواءمتها من المتطلبات والتكاليف بكافة تفاصيلها، ووضع جدول زمني لتنفيذها. بكل كفاءة.



المخاطر الائتمانية المتعلقة بتحصيل المستحقات

09

قد تواجه الشركة صعوبات في قدرتها على تحصيل المستحقات بسهولة، فإذا واجه أي من عملاء الشركة صعوبات في أعمالهم أو في حالتهم المالية، فقد لا يتمكنوا من سداد ديونهم للشركة عند استحقاقها، أو يصبحون غير قادرين على الدفع أو يعانون من الإفلاس. مما يؤثر سلباً على أعمالها، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

تواصل «ذيب» بتطبيق سياسة الدراسة الائتمانية الشاملة للعملاء (ببداية وخلال التعامل) وكذلك تطوير سياسة خاصة بتحصيل المستحقات والديون، تعتمد على اتباع إجراءات مدروسة تعتمد على دراسات معيارية استباقية عن ذلك، إلى جانب الاستفادة من أفضل التجارب في هذا المجال، لوضع مزيد من ضمانات دفع العملاء بمختلف شرائحهم.



المخاطر المتعلقة بالمنافسة والحصة السوقية

10

تتنافس الشركة مع الشركات الأخرى لتأجير المركبات في المملكة، من خلال التركيز على عدة عوامل مثل السعر وجودة المركبات وتعزيز الصورة الذهنية للعلامة التجارية والحضور الجغرافي والابتكار وخدمة العملاء، وإذا فشلت الشركة في مواجهة هذه التحديات التنافسية، فقد يؤدي ذلك إلى تأثير سلبي مادي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وآفاق نموها.

تواصل «ذيب» تطبيق استراتيجيات تطويرية شاملة ومتكاملة، بما يمكنها من تطبيق منهجيات تسويقية وبيعية مناسبة، إلى جانب العمل على إقامة الشراكات الاستراتيجية مع وكلاء وموردي المركبات داخل المملكة، بما يمنحها الكفاءة في ترقية خدماتها وحلولها لشرائح الأفراد والمؤسسات. والمحافظة على حصتها السوقية كلاعب بالسوق.



مخاطر عدم التطبيق التام للحوكمة المؤسسية

11

إن احتمال فشل الأنظمة الداخلية للشركة، وقيادتها، وعمليات إعداد التقارير فيها، يؤدي إلى حدوث سوء في اتخاذ القرار، وانعدام الشفافية، وعدم دقة الإفصاح المالي، وعدم الامتثال للقوانين، الأمر الذي يضر في نهاية المطاف بأصحاب المصلحة وأداء الشركة.

تواصل «ذيب» تطبيق كافة الأنظمة واللوائح الداخلية والخارجية الصادرة عن الهيئات النازمة للسوق ذات الصلة كهيئة السوق المالية، ووزارة النقل، ووزارة التجارة والبنك المركزي، ومراقبتها وفق لمؤشرات أداء متكاملة. بما يحد من نشوء مثل هذه المخاطر.



مخاطر عدم الاستقرار الجيوسياسي

12

إن خطر عدم الاستقرار الجيوسياسي هو احتمال قد ينجم عنه حدوث عواقب اقتصادية ومالية واجتماعية سلبية ناجمة عن عدم الاستقرار السياسي، مما يعطل العمليات العالمية الطبيعية، وإذا فشلت الشركة في مواجهة هذه التحديات الجيوسياسية، فقد يؤدي ذلك إلى تأثير سلبي مادي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وآفاق نموها.

للاستجابة لهذه المخاطر، تعمل «ذيب» على تطبيق كافة التوجيهات والإجراءات والتدابير التي تطلقها الجهات والمؤسسات الحكومية المختصة حيال هذه التحديات، بما يحد من هذه المخاطر على النحو الأمثل. بالإضافة إلى الإجراءات الداخلية ومتابعه ومراقبه التطورات تبعا



المخاطر المتعلقة بالتغيرات السلبية في أسعار الفائدة

13

تظل أسعار الفائدة عاملاً رئيسياً في استراتيجية الشركة المالية، حيث تعتمد بشكل كبير على تسهيلات التمويل التي تقدمها البنوك، ولذلك فإن تكلفة التمويل تتأثر بشكل كبير بأسعار الفائدة، مما قد يؤدي إلى تقليص ربحية الشركة وتدفقاتها النقدية.

للمحد من هذه المخاطر، تعمل «ذيب» على وضع سياسات مالية متكاملة، مبنية على تحليلات احترافية دقيقة ومتابعة ومراقبة أسعار الفائدة بشكل دقيق ومتكرر للسوق العالمي والمحلي، تمكّنها من تقدير هوامش الفائدة القانونية المفروضة، مما يمنحها قدرة ومرونة على الحد من هذه المخاطر.



المخاطر المتعلقة بالاعتماد على الإدارة العليا والكوادر الرئيسية

14

تواجه الشركة تحديات في استقطاب والاحتفاظ بالكفاءات، لاسيما في وظائف المبيعات التي تتطلب خبرات ومعارف ومهارات تقنية متخصصة، وقد يترتب على ذلك ارتفاع تكاليف التوظيف والاحتفاظ بالكفاءات، بما قد ينعكس سلباً على الأداء التشغيلي والنتائج المالية وآفاق النمو، كما يرتبط نجاح الشركة بدرجة كبيرة باستمرارية أداء الإدارة العليا والكوادر الرئيسية نظراً لخبراتهم واسهاماتهم في تطوير العمليات، وقد يؤدي فقدان أي منهم إلى إعاقة أو تأخير تحقيق الأهداف الاستراتيجية أو انشغال الإدارة بتأمين بدائل مؤهله بما يؤثر سلباً على كفاءة إدارة الأعمال.

وللحد من هذه المخاطر، تعمل الشركة على تطوير سياسات الاستقطاب وتقديم مزايا وظيفية تنافسية وبرامج توظيف تعاوني إلى جانب برامج اعداد القيادات وخطط الاحلال بما يضمن استمرارية الأعمال والحد من التسرب الوظيفي



المخاطر المتعلقة بتقلبات أسعار الطاقة

15

تتأثر الشركة بزيادة أسعار الوقود من خلال تأثير ذلك على سلوك عملائها الذين قد يبحثون عن بدائل للنقل عوضاً من استئجار المركبات، مما قد يترتب عليه تأثير سلبي كبير على سير عمليات الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وآفاقها المستقبلية.

تتعامل «ذيب» مع تحديات ارتفاع أسعار الوقود عبر تقديم باقات وخدمات متنوعة تناسب مختلف العملاء مع مراقبة مستمرة للسوق والأسعار لضمان ثبات أسعار خدماتها وتقديم عروض تسويقية تلبي احتياجات السوق.



المخاطر المتعلقة بإنفاق المستهلكين بسبب الظروف الاقتصادية الضعيفة

16

إن أي تدهور كبير في الظروف الاقتصادية العامة، مثل انخفاض الأجور، أو تقليص توفر الائتمان الاستهلاكي، أو انخفاض الإنفاق الاستهلاكي، أو زيادة أسعار الوقود، أو تقليص السفر للأعمال والترفيه، قد يؤدي إلى حدوث تأثير سلبي كبير على سير أعمالها ووضعها المالي ونتائج عملياتها وتطلعات نموها المستقبلية.

تواصل «ذيب» وضع سياسة شاملة قائمة على دراسة متكاملة للسوق والمتغيرات والظروف الاقتصادية السلبية، ومواءمتها مع الحلول والخدمات والأسعار والمنتجات التي تقدمها، وتقييمها ومراقبة أداء المستهدفين حيالها، من أجل تطويرها بالشكل المناسب بما يضمن جذب مزيد من العملاء.



مخاطر مرونة الأعمال

17

يشير خطر مرونة الأعمال إلى الآثار السلبية المحتملة والإخفاقات، التي قد تواجهها المؤسسة عندما تفتقر إلى القدرة على التكيف والاستجابة والتعافي من اضطرابات السوق الطارئة، مما يؤدي إلى حدوث خسائر مالية، يؤدي ذلك إلى تأثير سلبي مادي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وآفاق نموها.

تطبق «ذيب» استراتيجية شاملة، تعمل من خلالها على مواصلة تقييم مسارات العمل بكافة القطاعات وضمان سير الأعمال فيها بما ينسجم مع سياسات العمل الحالية والمستقبلية، بما يمنحها المرونة اللازمة لاستمرارية أعمالها بكفاءة عالية.



مخاطر الأمن السيبراني والتحول الرقمي

18

يشمل هذا الخطر احتمالية تكبد خسائر مالية أو تعطل العمليات أو الإضرار بسمعة الشركة نتيجة التهديدات السبرانية وثغرات الأنظمة والأخطاء البشرية واعطال البنية التقنية، إضافة إلى المخاطر المرتبطة بتسارع التحول الرقمي (بما في ذلك الذكاء الاصطناعي) ومايفرضه من تغيرات متسارعة في التقنيات الرقمية ونماذج الأعمال التي قد تؤثر في استثمارية الأعمال واستقرارها.

وللحد من ذلك، تلتزم «ذيب» بالاستثمار في تعزيز بيئتها الرقمية عبر تطبيق أحدث التجهيزات والضوابط والإجراءات التقنية والفنية لحماية سرية البيانات وسلامتها وتوافرها لكافة أصحاب المصلحة، وبما يتوافق مع المتطلبات والسياسات الحكومية ذات العلاقة، إلى جانب ترسيخ ثقافة مؤسسية داعمة للاستخدام المسؤول للتقنيات والالتزام بالقيم الأخلاقية ذات الصلة.



الحوكمة والالتزام

مجلس الإدارة

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية التوجيه الاستراتيجي والرقابة لضمان استدامة المؤسسة وحماية حقوق المساهمين. وتتمحور مهامه الأساسية لعام 2025م في إدارة الشركة

من خلال المحاور الرئيسية التالية:



الحوكمة

تلتزم شركة «ذيب لتأجير السيارات» ببناء منظومة حوكمة قوية وتطويرها، من خلال لوائح وسياسات متكاملة، ولجان متخصصة، مع التركيز على المساءلة والشفافية وحماية حقوق الأطراف المعنية، بهدف تعزيز الأداء المؤسسي وتحقيق النمو المستدام وفقاً لأعلى المعايير العالمية. وتعتمد الشركة على تطبيق أعلى معايير الحوكمة المؤسسية

بالاعتماد على الركائز التالية:

- 01 نظام الشركات

02 نظام السوق المالية.

03 لائحة حوكمة الشركات

04 اللائحة التنفيذية لنظام الشركات الخاصة بشركات المساهمة المدرجة الصادرة عن هيئة السوق المالية

05 نظام الشركة الأساس

على ضوء ذلك، قامت الشركة بتحديث لائحة الحوكمة الداخلية للشركة، والذي تم اعتماده من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 21 ربيع الأول 1446هـ، الموافق 24 سبتمبر 2024م، مع الالتزام بالأنظمة واللوائح ذات الصلة.

وتهدف لائحة الحوكمة الداخلية للشركة إلى وضع الأطر العامة الواجب تطبيقها، وتعزيز اتخاذ القرارات الفعالة، وزيادة مستوى الشفافية، وضمان تحقيق المساواة، والحفاظ على حقوق المساهمين وجميع أصحاب المصلحة. وتتضمن لائحة الحوكمة - على سبيل المثال لا الحصر -

أحكاماً تتعلق بما يلي

- 01 حقوق المساهمين.

02 الحقوق المرتبطة باجتماع الجمعية العامة

03 مجلس الإدارة وتكوينه ومهامه واختصاصاته.

04 أحكام متعلقة بلجان مجلس الإدارة

05 الإفصاح والشفافية

06 السياسات الداخلية

تكوين مجلس الإدارة

يدير الشركة مجلس إدارة مكون من ستة أعضاء تنتخبهم الجمعية العامة العادية لمدة أربع سنوات ويجوز إعادة تعيينهم مرة واحدة أو أكثر. وقد قامت الجمعية العامة العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 19 شعبان 1445هـ الموافق 29 فبراير 2024م، بانتخاب أعضاء مجلس الإدارة الجديد لمدة ثلاث سنوات تبدأ من 07 مارس 2024م وتنتهي في 06 مارس 2027م

وفي إطار تعزيز الحوكمة، وافق المساهمون خلال الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ 05 جمادى الأول 1446هـ الموافق 07 نوفمبر 2024م زيادة عدد مقاعد مجلس الإدارة إلى سبعة مقاعد وتم فتح باب الترشيح للعضو السابع على موقع تداول بتاريخ 25/03/1447هـ الموافق 17/09/2025م، وأعلنت الشركة عن موعد اجتماع الجمعية العامة العادية للمساهمين بتاريخ 11/07/1447هـ الموافق 30/12/2025م، لاستكمال إجراءات تعيين العضو الجديد لشغل المقعد الشاغر الذي تم استحداثه.

أسماء أعضاء مجلس الإدارة وتصنيف أعضائه

م	اسم العضو	المنصب	صفة العضوية
1	الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب	رئيس مجلس الإدارة	غير تنفيذي
2	الأستاذ / رياض صالح حمد المالك	نائب رئيس مجلس الإدارة	مستقل
3	الأستاذ/ هيثم توفيق إبراهيم الفريح	عضو مجلس الإدارة	مستقل
4	الأستاذ/ سليم شدياق	عضو مجلس الإدارة	مستقل
5	الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	عضو مجلس الإدارة -الرئيس التنفيذي	تنفيذي
6	الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس الإدارة	تنفيذي
7	أروى عبيد عمر باربود	أمين سر مجلس الإدارة	-

بيان باجتماعات مجلس الإدارة لعام 2025م

اسم العضو	الاجتماع الأول 2025/01/22	الاجتماع الثاني 2025/03/11	الاجتماع الثالث 2025/05/13	الاجتماع الرابع 2025/08/07	الاجتماع الخامس 2025/11/10	نسبة الحضور
الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الاستاذ/ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	✓	✓	اعتذر	✓	✓	80%
الأستاذ/ سليم شدياق	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب	✓	✓	✓	✓	✓	100%

السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك
نائب رئيس مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- نائب رئيس مجلس الادارة ورئيس اللجنة التنفيذية لشركة تدبير للاستقدام منذ عام 2025.
- نائب رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020م.
- رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020م
- الرئيس التنفيذي، الشركة السعودية لخدمات المركبات والمعدات (ساسكو)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة المركبات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلات ومراكز الخدمة السريعة، منذ عام 2009م.
- عضو مجلس إدارة، الشركة السعودية لخدمات المركبات والمعدات (ساسكو)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة المركبات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلات ومراكز الخدمة السريعة، منذ عام 2015م.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة نخلة ساسكو، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال قطاع التجزئة، منذ عام 2023م.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة اسطول النقل، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال النقل، منذ عام 2023م.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة خدمات النفط، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال محطات الوقود، منذ عام 2023م.
- رئيس اللجنة الوطنية لشركة محطات الوقود بمجلس الغرف السعودية.
- عضو المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للمركبات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخاصة بالمركبات ومستخدمي المركبات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2009م.
- عضو المجلس العربي لأندية المركبات والسياحة، منظمة عالمية، تهدف إلى توحيد أندية المركبات الأعضاء بالاتحاد الدولي للمركبات والناطقية باللغة العربية، منذ عام 2011م.
- عضو الاتحاد الدولي للنقل البري، منظمة دولية عالمية مستقلة، تعنى بتيسير نقل الأفراد والبضائع براً وتيسير خطوط التجارة العالمية، منذ عام 2012م.
- عضو الاتحاد العربي للنقل البري، هيئة عربية مشتركة، تختص في شؤون تنمية وتطوير وتنظيم وتكامل قطاع النقل البري في الوطن العربي، منذ عام 2009م.



الوظائف والخبرات السابقة

- رئيس المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للمركبات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخاصة بالمركبات ومستخدمي المركبات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2011م وحتى 2017م.
- مدير عام، شركة التسهيلات للتسويق المحدودة (سهل)، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة سلسلة منافذ بيع الوقود بالتجزئة ومراكز خدمة المركبات داخل المحطات في جميع أنحاء المملكة، من عام 2005م وحتى 2009م.
- نائب المدير العام للتسويق، شركة الرياض للتعمير، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إدارة وتطوير العقارات، من عام 2000م وحتى عام 2005م.
- مدير إدارة التسويق، الشركة العقارية السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال استثمار وإدارة وتطوير العقارات، من عام 1998م وحتى عام 2000م.
- مدير مبيعات، فندق إنتركونتيننتال الرياض، إنتركونتيننتال هوتيلز جروب، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال الفنادق والضيافة العالمية، من عام 1997م وحتى عام 1998م.
- مدير مبيعات، شركة دور للضيافة (الشركة السعودية للفنادق والمناطق السياحية سابقاً)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنشاء وتملك وإدارة وشراء الفنادق وإدارة تطوير العقارات، من عام 1995م وحتى عام 1997م.



المؤهلات العلمية

- بكالوريوس إدارة الأعمال، جامعة الملك عبد العزيز، جدة المملكة العربية السعودية عام 1998م.



عضوية اللجان

- لجنة الترشيحات والمكافآت.



الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب
رئيس مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2018م.
- رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال إدارة العقارات منذ عام 2018م.
- رئيس مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات. وهي شركة مساهمة مقفلة تعمل في مجال المقاولات منذ عام 2018م.
- مالك شركة محمد أحمد الذيب منذ عام 2025م.



الوظائف والخبرات السابقة

- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991م وحتى عام 2017م.
- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991م وحتى عام 2017م.
- مدير عام شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات من عام 2007م وحتى عام 2017م.
- مدير عام شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات من عام 1991م وحتى 2017م.
- مسؤول استثمارات ولوحات المركبات بشركة الجميع للمركبات، شركة تضامن تعمل في مجال بيع المركبات وخدماتها من عام 1976م وحتى 1986م.



المؤهلات العلمية

- شهادة الثانوية العامة، ثانوية الفتح، عمّان - الأردن، عام 1970م.



عضوية اللجان

- لا ينطبق.



الأستاذ/ سليم شدياق
عضو مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة، منذ عام 2020م.
- رئيس اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2024م.
- عضو مجلس إدارة مستقل شركة مجموع فاشن، شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2025.
- رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت شركة مجموع فاشن، شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2025.
- عضو مجلس إدارة شركة ويتشر شركة ذات مسؤولية محدودة (سويسرا) منذ عام 2024.



الوظائف والخبرات السابقة

- الرئيس التنفيذي لشركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأحجار الكريمة، منذ عام 2010م حتى نوفمبر 2024م.
- عضو مجلس إدارة تنفيذي في شركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأحجار الكريمة، منذ عام 2018م حتى نوفمبر 2020م.
- الرئيس التنفيذي لشركة ريد بل نورث أمريكا، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، منذ عام 2006م وحتى 2010م.
- رئيس تنفيذي ورئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا) بشركة ريد بل اليابان كي كي، شركة مساهمة مغلقة، تعمل في السلع الاستهلاكية، منذ عام 2005م وحتى 2006م.
- رئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا) بشركة ريد بل إف زي إي، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، منذ عام 2004م وحتى 2005م.
- مدير منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا واليونان، بشركة ريد بل جي إم بي أتس، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، منذ عام 1999م وحتى 2004م.
- مدير التسويق في شركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية منذ عام 1997م وحتى 1998م.
- مدير علامة تجارية بشركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية منذ عام 1994م وحتى 1997م.



المؤهلات العلمية

- ماجستير في الهندسة، المدرسة العليا للكيمياء والفيزياء والإلكترونيات، ليون، فرنسا في عام 1995م.
- برامج الإدارة التنفيذية من كل من كلية إنسياد، باريس وكلية لندن لإدارة الأعمال، والمعهد الدولي لتطوير الإدارة (IMD) في لوزان بسويسرا، وكلية هارفارد للأعمال، وجامعة كاليفورنيا ومعهد مجلس إدارة دول مجلس التعاون الخليجي.



عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية



الأستاذ/ هيثم توفيق إبراهيم الفريح
عضو مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021م.
- رئيس لجنة المراجعة لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021م.
- الشريك المؤسس والرئيس التنفيذي لشركة سدره للاستثمار.



الوظائف والخبرات السابقة

- شريك ونائب الرئيس لشركة أموال الخليج.
- محلل مالي لدى مجموعة شركات عبد القادر المهيدب وأولاده.
- خبير استثمار متمرس مع سجل حافل بالنجاح في مساعدة الشركات على تحقيق إمكانات نموها بشكل متكامل.
- خبرة في قيادة التدفقات النقدية عبر دورة الاستثمار في الأسهم الخاصة بأكملها (الإنشاء وتقييم الأداء وما بعد الاستحواذ والإدراك).
- خبرة طويلة في إدارة تطوير الأعمال، وإيجاد العديد من الفرص في مختلف القطاعات في جميع أنحاء دول مجلس التعاون الخليجي، بما في ذلك، البيع بالتجزئة والأطعمة والمشروبات والرعاية الصحية والتعليم.



المؤهلات العلمية

- ماجستير إدارة أعمال من جامعة بالتيemor، مريدلاند.
- بكالوريوس العلوم في الهندسة المعمارية من جامعة ولاية تينيسي.



عضوية اللجان

- لجنة المراجعة.



الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب
عضو مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2015م.
- عضو اللجنة التنفيذية، شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021م.
- مدير إدارة عمليات التأجير في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة منذ عام 2023م.
- عضو مجلس المديرين شركة فندق مداريم كرون، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة وتشغيل وصيانة الفنادق والوحدات السكنية والشقق المفروشة منذ عام 2011م.
- عضو مجلس المديرين شركة ذيب للمقاولات والعقارات المحدودة، شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال التطوير العقاري منذ 2021م.
- عضو في مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة.
- عضو لجنة تأجير المركبات، قطاع الأعمال، الغرفة التجارية بالرياض منذ عام 2020م.



الوظائف والخبرات السابقة

- مدير تطوير أعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تأجير المركبات، منذ عام 2018م وحتى 2023م.
- مدير حسابات العملاء الخاصة في قطاع الأعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2017م وحتى 2018م.
- مدير العمليات، شركة الأتوز، شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال نقل البضائع على الطرق البرية وبيع الجملة والتجزئة وخدمات بيع الوقود، من عام 2013م حتى عام 2017م.



المؤهلات العلمية

- بكالوريوس محاسبة الجامعة العربية المفتوحة، الرياض، المملكة العربية السعودية في عام 2025م.
- الشهادة العامة للتعامل في الأوراق المالية CME1.



عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية



الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب
عضو مجلس الإدارة



الوظائف الحالية

- عضو مجلس الإدارة لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2022م.
- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2018م.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2021م.
- عضو مجلس إدارة، شركة أبناء الذيب، وهي شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018م.
- عضو مجلس إدارة، شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، وهي شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018م.
- عضو مجلس إدارة الشركة العربية للتعهدات الفنية، وهي شركة مساهمة مدرجة، منذ عام 2025م.



الوظائف والخبرات السابقة

- نائب رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2018م حتى عام 2020م.
- المدير التنفيذي للعمليات، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2015م حتى عام 2018م.
- مساعد الرئيس التنفيذي، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2012م حتى عام 2015م.
- مساعد مدير عام، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2008م حتى عام 2012م.
- مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2005م حتى عام 2008م.
- مساعد مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2003م حتى عام 2005م.
- مدير علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2002م حتى عام 2003م.
- موظف إدارة علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2000م حتى عام 2003م.



المؤهلات العلمية

- بكالوريوس في الأعمال العالمية، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية، في عام 2009م.



عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضوًا في مجالس إداراتها أو من مديريها الحالية والسابقة

اسم العضو	أسماء الشركات	داخل / خارج المملكة	حاليًا / سابقًا	الكيان القانوني
الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب	رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات منذ عام 2018م	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	رئيس مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات منذ عام 2018م	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك	نائب رئيس مجلس الإدارة ورئيس اللجنة التنفيذية لشركة تدبير للاستقدام منذ عام 2025م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة الشركة السعودية لخدمات المركبات والمعدات (ساسكو) منذ عام 2015م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة عامة
	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتخب لشركة نخلة ساسكو منذ عام 2023م	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتخب لشركة أسطول النقل منذ عام 2023م	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة التسهيلات للتسويق	داخل المملكة	سابقًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سهل للنقل	داخل المملكة	سابقًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سارا للاتصالات	داخل المملكة	سابقًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة الفروسية للتجارة والخدمات المحدودة	داخل المملكة	سابقًا	شركة ذات مسؤولية محدودة



الأستاذة/ أروى عبيد عمر باربود

أمين سر مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- أمين سر مجلس الإدارة ولجنة الترشيحات والمكافآت واللجنة التنفيذية في شركة ذيب لتأجير السيارات شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2025م.

الوظائف والخبرات السابقة

- أمين سر مجلس الإدارة ولجنة المراجعة واللجنة التنفيذية ورئيسة قسم الحوكمة وعلاقات المستثمرين في شركة العبد اللطيف للاستثمار الصناعي (ارتيكس) شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2024م وحتى 2025م
- مسؤول علاقات مستثمرين وحوكمة ومساعد أمين سر المجلس وإجانه في شركة العبد اللطيف للاستثمار الصناعي (ارتيكس) شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2020م وحتى عام 2025م
- أخصائية موارد بشرية في شركة العبد اللطيف للاستثمار الصناعي (ارتيكس) شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2017م وحتى عام 2020م.

المؤهلات العلمية

- بكالوريوس إدارة الأعمال مع مرتبة الشرف الأولى جامعة الملك فيصل عام 2017م.
- شهادة إفصاح المهنية الأكاديمية المالية.
- شهادة أمين مجلس إدارة معتمد أكاديمية الحوكمة.
- زمالة الأكاديمية العالمية للتمويل والإدارة (GAFM).
- شهادة أنظمة ولوائح السوق المالية السعودية (CME-B1) الأكاديمية المالية.
- شهادة اتمام برنامج المهارات الأساسية في الحوكمة والمخاطر والالتزام (GRC).

عضوية اللجان

- لا ينطبق



اسم العضو	أسماء الشركات	داخل / خارج المملكة	حاليًا / سابقًا	الكيان القانوني
نايف محمد أحمد الذيب / الأستاذ	عضو مجلس إدارة في الشركة العربية للتعهيدات الفنية منذ عام 2025.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مدرجة
	عضو مجلس إدارة شركة أبناء الذيب، تعمل في مجال إدارة العقارات منذ عام 2018م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، تعمل في مجال المقاولات منذ عام 2018م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
محمد محمود عبد الله / الأستاذ	عضو مجلس مديري شركة مداريم لإدارة وتشغيل الفنادق منذ عام 2011م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس المديرين لشركة ذيب للمقاولات والعقارات المحدودة منذ عام 2021م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو لجنة تأجير المركبات، قطاع الأعمال، الغرفة التجارية بالرياض منذ 2020.	داخل المملكة	حاليًا	مؤسسة غير ربحية

◀ الوسائل الذي اعتمد عليها مجلس الإدارة في تقييم أدائه واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

تقوم جهة مستقلة بتقييم أداء المجلس واللجان التابعة له اعتماداً على مؤشرات قياس الأداء الملائمة، مع التركيز على مدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، وتحديد نقاط القوة والضعف واقتراح سبل تعزيزها.

◀ الإجراءات التي اتخذها مجلس الإدارة لإحاطة أعضائه بمقترحات أو ملاحظات مساهميها حيال الشركة وأدائها

يمكن للمساهمين تقديم مقترحاتهم عبر الجمعيات العمومية، واجتماعات المستثمرين ربع السنوية، بالإضافة إلى قنوات الاتصال الأخرى مثل الهاتف أو البريد الإلكتروني.

ir@theeb.sa

تُعرض جميع المقترحات المستلمة على أعضاء مجلس الإدارة ويتم مناقشتها خلال اجتماعات المجلس لضمان الاهتمام بملاحظات المساهمين وأفكارهم

اسم العضو	أسماء الشركات	داخل / خارج المملكة	حاليًا / سابقًا	الكيان القانوني
هيثم توفيق إبراهيم / الأستاذ	عضو مجلس إدارة شركة سدرية للاستثمار	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة بلوم السعودية للاستثمار منذ عام 2019م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	نائب رئيس مجلس الإدارة شركة المشاعر القابضة منذ عام 2017م.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة عهد لخدمات الأعمال	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة زهور الريف	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس الإدارة لشركة المهجاج منذ عام 2019م	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة أنوش التجارية	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة ثقة لخدمات الأعمال	داخل المملكة	سابقًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة أمانة للتأمين التعاوني	داخل المملكة	سابقًا	شركة مساهمة عامة
	عضو مجلس إدارة شركة مجموعة العزل الخليجية	داخل المملكة	سابقًا	شركة مساهمة مقفلة
الأستاذ / سليم شدياق	عضو في مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020م.	داخل المملكة	حاليًا	مؤسسة غير ربحية
	عضو مجلس إدارة في شركة ويشر SA	خارج المملكة	حاليًا	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة مستقل شركة مجموع فاشن، شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2025.	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مدرجة
	رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت شركة مجموع فاشن شركة مساهمة مدرجة منذ عام 2025	داخل المملكة	حاليًا	شركة مساهمة مدرجة
	عضو مجلس إدارة تنفيذي لشركة لازوردي للمجوهرات منذ عام 2018 وحتى عام 2020	داخل المملكة	سابقًا	شركة مساهمة عامة

أبرز قرارات مجلس الإدارة لعام

01

الموافقة على الموازنة التقديرية لعام 2025م.

02

الموافقة على القوائم المالية للعام المنتهي في 31 ديسمبر 2024م

03

الموافقة على القوائم المالية للربع الأول والثاني والثالث من العام 2025م

04

التوصية للجمعية العمومية بتعيين شركة آرست ويونغ وشركائهم كمراجع حسابات الشركة لعام 2025م

05

الموافقة بتوزيع أرباح نقدية مرحلية على المساهمين تبلغ 96,320,000 ريال سعودي

06

التوصية للجمعية العامة غير العادية بزيادة رأس مال الشركة من 430,000,000 ريال سعودي الى 659,715,040 ريال سعودي، وذلك عن طريق منح سهم واحد لكل ساهمين مملوكين

07

التوصية للجمعية العامة غير العادية باعتماد برنامج حوافز الموظفين طويل الأجل وتخصيص 1,471,504 سهم من الزيادة في رأس المال لبرنامج أسهم الحوافز طويل الأجل للموظفين

08

الموافقة باعتماد النظام الأساس المعدل للشركة وإعادة ترتيب أبواب ومواد النظام وترقيمتها وتسميتها، لتتوافق مع التعديلات المقترحة والتوصية للجمعية العامة غير العادية بالموافقة عليه

09

الموافقة على التغطية التأمينية لأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه وكبار التنفيذيين خلال مدة عملهم او عضويتهم ضد أي مسؤولية أو مطالبة تنشأ بسبب صفتهم

10

الموافقة على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت برفع أسماء المرشحين لعضوية مجلس الإدارة للمقعد رقم (7) الذين استكملوا المتطلبات النظامية وعرضهم على الجمعية العامة للتصويت واختيار أحدهم لاستكمال دورة المجلس الحالية والتي بدأت أعمالها في 7 مارس 2024 ولمدة ثلاث سنوات تنتهي في 06 مارس 2027

2025



في إطار سعي مجلس الإدارة المستمر لتعزيز الحوكمة وتطوير الأداء المؤسسي، فقد قام المجلس بتشكيل لجان متخصصة لضمان كفاءة إدارة الشركة والالتزام بالضوابط التنظيمية، وقد قامت الجمعية العامة للمساهمين باعتماد لوائح عمل هذه اللجان، بما يضمن وضوح المهام والصلاحيات وتوثيق الإجراءات بشكل رسمي، ويتعين على كل لجنة ممارسة دورها وصلاحياتها والمسؤوليات الموكلة إليها. كما يجب توثيق جميع اجتماعات اللجان من خلال إعداد محاضر رسمية مما يعكس الحرص على الشفافية والامتثال لأفضل الممارسات حسب اللوائح والأنظمة ذات العلاقة.

ونورد فيما يلي اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة في الشركة:

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة



الرقابة والمراجعة الداخلية

- دراسة ومراجعة نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة ومدى فعاليتها.
- فهم نطاق المراجعة الداخلية للتقارير المالية من قبل المراجع الداخلي والحصول على التقارير التي تشتمل على النتائج والتوصيات المهمة وملاحظات وتعقيبات الإدارة.
- دراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
- الرقابة والإشراف على أداء وأنشطة إدارة المراجعة الداخلية بالشركة للتحقق من توافر الموارد اللازمة وفعاليتها في أداء الأعمال والمهام المنوطة بها وفق المعايير المهنية المناسبة.
- اعتماد لائحة المراجعة الداخلية للشركة.
- الموافقة على خطة المراجعة السنوية وجميع التغييرات على الخطة، ومراجعة أداء وأنشطة المراجعة الداخلي مقارنة بالخطة الموضوعية لها.
- العمل مع المراجع الداخلي لمراجعة ميزانية المراجعة الداخلية وخطة الموارد والأنشطة والهيكل التنظيمي لمهام المراجعة الداخلية.
- عقد اجتماعات مستقلة مع المراجع الداخلي بصفة دورية لمناقشة أي مسائل ترى اللجنة أو مسؤولي المراجعة الداخلية ضرورة مناقشتها في جلسات خاصة.
- التوصية لمجلس الإدارة بشأن تعيين وعزل ومكافأة المراجع الداخلي للشركة.
- مراجعة أداء وأنشطة مدير إدارة المراجعة الداخلية وضمان عدم وجود أية قيود غير مبررة على أنشطته، والتوصية لمجلس الإدارة بشأن تعيينه وعزله ومكافأته السنوية وراتبه.



المراجعة الخارجية

- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح مراجع الحسابات الخارجي وعزله وتحديد أتعابه، ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه، على أن تأخذ التوصية في الاعتبار استقلال مراجع الحسابات الخارجي .
- مراجعة أداء مراجع الحسابات الخارجي والإشراف على أنشطته والموافقة على أي نشاط خارج نطاق أعمال المراجعة المناطة به خلال أداء مهامه.
- التحقق من استقلالية مراجع الحسابات وموضوعيته وعدالته، ومدى فعالية أعمال المراجعة، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- مراجعة النطاق المقترح لأعمال المراجعة لمراجع الحسابات الخارجي ومنهجه وخبطه وإبداء ملاحظاتها حيالها، بما في ذلك تنسيق جهود المراجعة مع أنشطة المراجعة الداخلية.
- التحقق من عدم تقديم مراجع الحسابات الخارجي أعمالاً فنية أو إدارية تخرج عن نطاق أعمال المراجعة، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- الإجابة عن استفسارات مراجع الحسابات الخارجية.
- دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظاته وتحفظاته على القوائم المالية للشركة ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
- تسوية أية خلافات تقع بين الإدارة ومراجع الحسابات فيما يتعلق بإعداد التقارير المالية.
- عقد اجتماعات مستقلة مع مراجع الحسابات الخارجي بصفة دورية لمناقشة أي مسائل ترى اللجنة أو المراجع ضرورة مناقشتها في جلسات خاصة.

01

لجنة المراجعة

تتألف لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات وتتمثل المهمة الرئيسية للجنة في مساعدة المجلس في الإشراف على سلامة ونزاهة القوائم والتقارير المالية للشركة ونظام الرقابة الداخلية بها ودقتهم، التزام الشركة بالقواعد والمتطلبات القانونية والتنظيمية وقواعد السلوك المهني، مؤهلات مراجع حسابات الشركة الخارجي واستقلاله، أداء مهام المراجعة الداخلية للشركة ومراجعي الحسابات المستقلين بها.

وتتضمن مهام ومسؤوليات اللجنة ما يلي:



القوائم والتقارير المالية

- مراجعة المسائل المهمة التي ترتبط بالشؤون المحاسبية وإعداد التقارير، ويشمل ذلك المعاملات المعقدة أو غير المألوفة والمجالات التقديرية بالغة الأهمية، والإعلانات المهنية والتنظيمية المستجدة، وتقييم مدى أثرها على القوائم المالية.
- دراسة القوائم المالية الأولية والسنوية للشركة وإبداء الرأي بشأنها وتقديم أية توصيات في هذا الصدد إلى مجلس الإدارة، وذلك قبل عرضها على المجلس لضمان سلامتها ونزاهتها وشفافيتها؛ والنظر فيما إذا كانت كاملة ومتسقة مع المعلومات المعروفة لدى الأعضاء وما إذا كانت تعكس المبادئ والسياسات المحاسبية الملائمة.
- إبداء الرأي الفني - بناءً على طلب مجلس الإدارة - فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية للشركة عادلة ومتوازنة ومفهومة وتتضمن المعلومات التي تتيح للمساهمين والمستثمرين تقييم المركز المالي للشركة وأدائها ونموذج عملها واستراتيجيتها.
- مراجعة أي مسائل مهمة أو غير مألوفة تتضمنها القوائم والتقارير المالية للشركة، ومراجعة أي مسائل يثيرها الرئيس التنفيذي (أو من ينوبه) أو المدير التنفيذي للإدارة المالية (أو من ينوبه) أو مدير الالتزام أو المراجع الداخلي أو مراجع الحسابات والبحث فيها بدقة.
- التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في القوائم والتقارير المالية للشركة.
- دراسة السياسات المحاسبية المتبعة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
- مراجعة نتائج المراجعة مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي، ويشمل ذلك أية صعوبات تتم مواجهتها.
- مراجعة الأقسام الأخرى من التقرير السنوي والملفات التنظيمية ذات الصلة قبل إصدارها والنظر في دقة المعلومات واكتمالها.
- مراجعة جميع المسائل المطلوب إحالتها إلى اللجنة في ضوء معايير المراجعة المعترف بها وذلك بالتعاون مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي.
- فهم كيفية قيام الإدارة بتطوير المعلومات المالية الأولية، وطبيعة ومدى مشاركة المراجع الداخلي ومراجع الحسابات.



الالتزام

- التحقق من التزام الشركة بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة ومراقبة ذلك.
- مراجعة مدى فعالية نظام المراقبة وضمان الالتزام بالأنظمة واللوائح ونتائج التحقيقات التي تجريها الإدارة ومتابعة أي حالات عدم التزام (بما في ذلك اتخاذ الإجراءات التأديبية).
- مراجعة تقارير ونتائج تحقيقات الجهات الرقابية أو التنظيمية المختصة، وأي ملاحظات يبيدها مراجع الحسابات الخارجي أو المراجعون الداخليون، والتحقق من اتخاذ الشركة للإجراءات اللازمة بشأنها
- مراجعة العقود والتعاملات المقترحة أن تجريها الشركة مع الأطراف ذوي العلاقة، وتقديم مرئياتها وتوصياتها حيال ذلك إلى مجلس الإدارة.
- التأكد من وضع وتنفيذ الآلية والترتيبات المناسبة التي تتيح لعاملي الشركة تقديم ملحوظاتهم ومخاوفهم بشكل سري فيما يتعلق بأي تجاوز أو إخلال في أي أمور مالية (بما في ذلك التقارير المالية) أو محاسبية أو أعمال مراجعة أو أي من حالات عدم الالتزام.
- الرفع لمجلس الإدارة بأي أمور أو مسائل تتطلب لفت انتباه مجلس الإدارة إليها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- الحصول على المستندات بشكل منتظم من إدارة الشركة ومستشارها القانوني فيما يتعلق بمسائل الالتزام.



التقارير

- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة بشأن أنشطة اللجنة والمسائل المكتشفة وإبداء أي توصيات إلى مجلس الإدارة تراها مناسبة في أي جانب من جوانب اختصاصها حيثما يلزم.
- توفير سبل مفتوحة للتواصل بين إدارة المراجعة الداخلية ومراجع الحسابات ومجلس الإدارة.
- تقديم تقرير سنوي إلى المساهمين يصف تشكيل اللجنة ومهامها وأدائها لتلك المهام، وأي معلومات أخرى وفقاً لما تقتضيه القواعد المعمول بها، بما في ذلك الموافقة على الخدمات الخارجة عن نطاق المراجعة.
- مراجعة أي تقارير أخرى تصدرها الشركة تتعلق بمسؤوليات اللجنة.
- إعداد تقرير سنوي مكتوب عن رأيها في شأن مدى كفاية وفعالية نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة وتوصياتها في هذا الشأن، بالإضافة إلى ما قامت به من أعمال أخرى تدخل في نطاق اختصاصها. وتودع نسخ كافية من هذا التقرير في مركز الشركة الرئيس لتزويد كل من رغب من المساهمين بنسخة منه، وينشر في الموقع الإلكتروني للشركة والموقع الإلكتروني للسوق عند نشر الدعوة لانعقاد اجتماع الجمعية العامة السنوي ذو العلاقة، على أن يكون ذلك قبل واحد وعشرين يوماً على الأقل من الموعد المحدد للاجتماع. ويتلى التقرير أثناء انعقاد الاجتماع.
- إعداد تقرير مكتوب إلى مجلس الإدارة بشأن إجراءات المراجعة الداخلية للشركة وتوصيات اللجنة فيما يتعلق بذلك.



مسؤوليات أخرى

- بدء تحقيقات خاصة والإشراف عليها، حسب الاقتضاء.
- القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بهذه اللائحة، بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- مراجعة وتقييم مدى كفاية وملائمة هذه اللائحة سنوياً وتقديم التوصيات إلى المجلس بهذا الشأن، والتأكد من القيام بالإفصاحات اللازمة وفق ما تقتضيه الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.
- التأكيد بشكل سنوي بأنه قد تم تنفيذ جميع المسؤوليات الواردة في هذه اللائحة.
- تقييم أداء اللجنة وأداء كل عضو فيها بشكل منتظم.

أعضاء لجنة المراجعة

م	اسم العضو	المنصب
1	الأستاذ/ هيثم توفيق إبراهيم الفريح	رئيس اللجنة
2	الأستاذ / أيمن جميل سلام عمار	عضو اللجنة
3	المهندس/ إبراهيم جبر مسعود الفيافي	عضو اللجنة

السير الذاتية
لجنة المراجعة



الاستاذ/ هيثم توفيق إبراهيم الفريح
رئيس لجنة المراجعة

يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



المهندس/ إبراهيم جبر مسعود الفيفي
عضو لجنة المراجعة

الوظائف الحالية

- رئيس تنفيذي لقطاع المراجعة الداخلية ببنك اس تي سي.
- رئيس لجنة المراجعة والمخاطر بالمركز الوطني للالتزام البيئي.
- عضو لجنة المراجعة والمخاطر بهيئة تطوير منطقة مكة المكرمة.
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2024.

الوظائف والخبرات السابقة

- خبير في مجال المراجعة الداخلية وإدارة المخاطر لأكثر من 17 سنة.
- مدير عام للمراجعة الداخلية بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- عضو مجلس إدارة الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين وعضو اللجنة التنفيذية.
- رئيس لجنة المراقبة بالمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.

المؤهلات العلمية

- ماجستير في الأعمال من جامعة الملك سعود.
- ماجستير العلوم في الأمن السبيرانني من الجامعة السعودية الإلكترونية.
- بكالوريوس هندسة البرمجيات من جامعة الملك فهد للبترول والمعادن.



الاستاذ/ أيمن جميل سلام عمار
عضو لجنة المراجعة

الوظائف الحالية

- الرئيس التنفيذي للشؤون المالية لشركة لازوردي للمجوهرات منذ عام 2014.
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021م.

الوظائف والخبرات السابقة

- الرئيس المالي لمجموعة الشركة الوطنية للطباعة، شركة مساهمة للتعبئة والتغليف، منذ عام 2012 وحتى 2014.
- المراقب المالي لشركة اس سي جونسون لمنطقة أفريقيا والشرق الأوسط ورابطة الدول المستقلة وتركيا وباكستان، شركة تعمل في مجال السلع الاستهلاكية.
- مدير الشؤون المالية لشركة فروماجييري بيل ايجيبت، تعمل في مجال صناعة الأجبان.
- مراقب مالي، غلاكسوسميثكلين، شركة تعمل في مجال الأدوية.
- محاسب أول، إرنست آند يونغ.

المؤهلات العلمية

- بكالوريوس تجارة، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.
- محاسب قانوني معتمد، جمعية المحاسبين القانونيين المعتمدين، المملكة المتحدة، 1998.
- مراجع داخلي معتمد، معهد المراجعين الداخليين، الولايات المتحدة، 2001.
- شهادة التخصص في إدارة الاستثمار من جامعة جنيفا، سويسرا، 2020.
- ماجستير مصغر في قيادة التحول الرقمي، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.
- ماجستير مصغر في إدارة المنتجات الرقمية، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.

بيان واجتماعات لجنة المراجعة لعام2025م

الاسم	المنصب	2025/2/17 الاجتماع الأول	2025/3/9 الاجتماع الثاني	2025/5/7 الاجتماع الثالث	2025/8/4 الاجتماع الرابع	2025/10/13 الاجتماع الخامس	2025/11/5 الاجتماع السادس	نسبة الحضور
الاستاذ/هيثم توفيق ابراهيم الفريح	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الاستاذ/ أيمن جميل سلام عمار	عضو	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%
المهندس/ ابراهيم جبر مسعود الفيفي	عضو	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%

لجنة الترشيحات والمكافآت

تتألف لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات. تتولى لجنة الترشيحات والمكافآت مهام ترشيح أعضاء مجلس الإدارة ووضع سياسة المكافآت لأعضاء المجلس وأعضاء الإدارة العليا بالشركة.

تشمل مهام ومسؤوليات لجنة الترشيحات والمكافآت ما يلي:



الترشيحات

- إعداد سياسات ومعايير فيما يتعلق بترشيح وتعيين أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية للشركة، واقتراحها لمجلس الإدارة والإشراف على تنفيذها.
- التأكد من القيام بالاستفسارات اللازمة والمناسبة في شأن مرشحي مجلس الإدارة ومؤهلاتهم قبل تقديم توصية بشأن ترشيحهم لمجلس الإدارة.
- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح أعضاء في مجلس الإدارة وإعادة ترشيحهم وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها والسياسات والمعايير المعتمدة.
- مراجعة وتقييم وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأن القدرات والمؤهلات والخبرات اللازمة والمناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية للشركة بصورة سنوية على الأقل. ويشمل ذلك تحديد الوقت الذي يتعين على عضو مجلس الإدارة تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة وإعداد وصف لأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين وغير التنفيذيين والمستقلين والإدارة التنفيذية للشركة.
- التحقق بشكل سنوي من استقلال أعضاء مجلس الإدارة المستقلين وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها، وعدم وجود أي تعارض في المصالح إذا كان العضو يشغل عضوية مجلس إدارة شركة أخرى.
- المراجعة الدورية لخطط تعاقب كبار التنفيذيين وتقديم التوصيات بشأنها لمجلس الإدارة، مع الأخذ في الاعتبار التحديات والفرص التي تواجه الشركة إلى جانب والاحتياجات اللازمة بما في ذلك منصب الرئيس التنفيذي.
- تقييم المرشحين المحتملين لشغل مناصب الإدارة التنفيذية بالشركة وتقديم توصيات بشأنهم لمجلس الإدارة، بما في ذلك منصب الرئيس التنفيذي.
- وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية ومراجعتها بشكل دوري، والتوصية لمجلس الإدارة بخصوص اختيار واعتماد المرشحين لشغل تلك المراكز.

المراجعة والتقييم

- مراجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة وحجمهما وتشكيلهما وجوانب قوتهما وضعفهما بصفة دورية (بما في ذلك المهارات والمعرفة والخبرات) وتقديم التوصيات المناسبة لمجلس الإدارة بما يتفق مع مصلحة الشركة.
- وضع برنامج تعريفي لأعضاء مجلس الإدارة الجدد والإشراف عليه.
- وضع عملية سنوية للتقييم الذاتي لأعضاء مجلس الإدارة وبعض كبار التنفيذيين بالشركة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأنها والإشراف على تلك العملية.

المكافآت

- إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الشركة («سياسة المكافآت»)، ورفعها إلى مجلس الإدارة تمهيداً لاعتمادها من الجمعية العامة، والإفصاح عنها والإشراف والتحقق من تنفيذها.
- إعداد تقرير سنوي عن المكافآت والمدفوعات الأخرى (النقدية أو العينية) الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، مع توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت (بما في ذلك بيان أي انحراف جوهري عن تلك السياسة) («التقرير السنوي عن المكافآت»)، وذلك لعرضه على مجلس الإدارة للنظر فيه.
- المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقييم مدى ملاءمتها وفعاليتها في تحقيق الأهداف المتوخاة منها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بذلك.
- التوصية لمجلس الإدارة بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية (بما في ذلك طبيعة ومقدار المكافأة) وفقاً لسياسة المكافآت المعتمدة.
- مراجعة خطط الشركة الخاصة بالتعويضات والمزايا والحوافز المقررة لأعضاء مجلس الإدارة والموظفين في الشركة والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، بما في ذلك فيما يتعلق باعتماد هذه الخطط وتعديلها وإنهاؤها.
- إعداد الإفصاحات المطلوبة بموجب سياسات الشركة وأي أنظمة أو لوائح أو قواعد توضع لها الشركة، بما في ذلك الإفصاحات المتعلقة بسياسة المكافآت والتقرير السنوي عن المكافآت.



الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة)



الأستاذ/ فهد مرعي محمد الشهراني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت



الوظائف الحالية

- الرئيس التنفيذي للخدمات المشتركة في الصندوق العربي للطاقة، وهي شركة مالية متعددة الأطراف تركز على الطاقة وتقدم حلولاً مالية لطاقة الغد، منذ عام 2022 م.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020 م.



الوظائف والخبرات السابقة

- مدير عام الموارد البشرية، وزارة الصناعة والثروة المعدنية، وزارة حكومية، تعمل على تنظيم القطاع الصناعي والتعديني وتعظيم عوائد القطاع، منذ عام 2020 م إلى 2022 م
- مدير عام إدارة المواهب والمكافآت، الهيئة الملكية لمدينة الرياض حي السفارات، هيئة حكومية، تعمل على تنمية وتطوير واستثمار حي السفارات في مدينة الرياض، منذ عام 2019 م وحتى 2020 م
- مدير إدارة الموارد البشرية، الهيئة العامة للترفيه، هيئة حكومية، تعمل على تنظيم وتنمية قطاع الترفيه في المملكة، من عام 2017 م وحتى عام 2018 م.
- مدير إدارة المواهب والمكافآت، شركة حلول الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2015 م وحتى 2017 م.
- مدير المواهب والمكافآت، شركة حلول الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2012 م وحتى 2015 م.
- الشريك المؤسس لشركة إمدادات المتطورة، شركة مسؤولية محدودة تعمل في مجال الأغذية والمطاعم، منذ عام 2018 م
- كبير محللي الأداء الوظيفي، شركة اتحاد الاتصالات (موبايلي)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2010 م وحتى 2012 م.
- محلل الأداء الوظيفي، شركة اتحاد الاتصالات (موبايلي)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2007 م وحتى 2010 م.



المؤهلات العلمية

- البرنامج التنفيذي لتطوير القادة، كلية ميتشجان للأعمال، الولايات المتحدة الأمريكية 2022 م
- البرنامج التنفيذي لقادة الأعمال في المؤسسات، المعهد الدولي للتنمية الإدارية IMD، سويسرا 2018 م
- دبلوم في إدارة الموارد البشرية، المعهد المعتمد لتطوير الموظفين (CIPD)، لندن، المملكة المتحدة، في عام 2012 م.
- بكالوريوس في الهندسة الصناعية، جامعة الملك سعود، الرياض، المملكة العربية السعودية، في عام 2007 م.



أحكام أخرى

- القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- تحرص اللجنة في أدائها لدورها على الأخذ في الاعتبار تقسيم المسؤوليات والاختصاصات بينها وبين مجلس الإدارة وإدارة الشركة.
- تقدم اللجنة تقريراً إلى المجلس عن أعمالها وما خلصت إليه وقراراتها عقب كل جلسة من جلساتها.

أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت

م	اسم العضو	المنصب
1	الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك	رئيس اللجنة
2	المهندس/ فهد مرعي محمد الشهراني	عضو اللجنة
3	الأستاذ/ عبد الله عبد الرحمن الشهراني	عضو اللجنة

اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت لعام 2025م

الاسم	المنصب	الاجتماع الأول 2025-01-13	الاجتماع الأول 2025-07-28	نسبة الحضور
الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك	رئيس اللجنة	✓	✓	100%
المهندس/ فهد مرعي محمد الشهراني	عضو	✓	اعتذر	50%
الاستاذ/ عبد الله عبد الرحمن الشهراني	عضو	✓	✓	100%

السير الذاتية لأعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت

03 اللجنة التنفيذية

تتألف اللجنة التنفيذية من خمس أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات. يتمثل الدور الرئيسي للجنة في مساعدة مجلس الإدارة في الوفاء بمسؤولياته ومهامه من خلال الإشراف على تطبيق الخطة الاستراتيجية وخطط العمل التنفيذية ومتابعة الإنجاز واتخاذ القرارات التنفيذية.

ونورد فيما يلي أبرز المهام والأدوار التي تقوم بها اللجنة التنفيذية:

- الإشراف على إعداد الموازنة التقديرية السنوية للشركة ومراجعة المقترحات المقدمة من الإدارة التنفيذية ورفع التوصيات للمجلس بإقرار الموازنة السنوية.
- مراجعة ومتابعة تنفيذ جميع مشاريع الشركة واتخاذ القرارات بموجب الصلاحيات المفوضة لها، ومناقشة المعوقات التي تصادف تنفيذ المشاريع المختلفة والتوصية بالحلول المناسبة لها.
- مراجعة أداء الشركة بناء على تقارير الإدارة في ضوء الأهداف المحددة وقياس الأداء بالنتائج وتحليل ودراسة المؤثرات والمؤشرات والتطورات الرئيسية المتعلقة بأعمالها وتوجيه الإدارة وفقاً لذلك.
- المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية الجديدة للشركة وتقييم المقترحات المقدمة من الإدارة لمثل هذه الخطط، مثل الاندماجات والاستحواذات ورفع التوصيات لمجلس الإدارة.
- مراجعة اللوائح والسياسات اللازمة في الشركة ودراستها وتقديم توصياتها لمجلس الإدارة.
- مراجعة الإجراءات الداخلية والتأكد من توافقها مع سير الأعمال وتعديلها عند الحاجة.
- مراجعة الهيكل التنظيمي للشركة وتقديم توصياتها بأي تعديلات لمجلس الإدارة.
- التحقق من توافر الموارد البشرية والمالية اللازمة لتحقيق أهداف الشركة وخططها الرئيسية.
- دراسة المشاريع والمواضيع الاستراتيجية والمهمة وتقديم توصياتها للمجلس بذلك الخصوص.
- دراسة الحاجة لافتتاح فروع جديدة داخل المملكة ورفع التوصية إلى مجلس الإدارة، أو رئيس المجلس، أو نائب الرئيس، أو العضو المنتدب، أو الرئيس التنفيذي.
- رفع التوصية لمجلس الإدارة في حال الحاجة لشطب وإنشاء فروع خارج المملكة.
- دراسة واعتماد عقود التأجير طويل المدى بموجب مصفوفة الصلاحيات المعتمدة.
- رفع التوصية لمجلس الإدارة لمشتريات المركبات في حال تجاوز الميزانية المعتمدة.
- رفع الدراسات والتوصيات لمجلس الإدارة في حال الحاجة لإضافة أنشطة أو خدمات أو منتجات جديدة.
- دراسة التسهيلات والقروض البنكية الجوهرية وتقديم توصياتها للمفوضين بهذا الشأن.
- مراجعة وتقييم المقترحات الخاصة بالاستثمارات الجديدة والمصادقة على المشاريع الداخلة ضمن صلاحيات اللجنة، وتقديم توصياتها للمجلس بذلك الخصوص.
- التوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بتوزيع الأرباح.



الأستاذ/ عبد الله عبد الرحمن الشمراني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت

الوظائف الحالية



- شريك تنفيذي في شركة قارتر منذ عام 2021م.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2022م.

الوظائف والخبرات السابقة



- عضو مجلس الإدارة وعضو لجنة الترشيحات والمكافآت من عام 2019م حتى 2021م.
- مدير المنتجات الرقمية من عام 2020 حتى 2021م.
- مدير التطوير الرقمي من عام 2015م حتى 2019م.
- مدير برنامج آفاق – استراتيجية التحول الرقمي من عام 2014م حتى 2015م.
- مدير الجودة الرقمية من عام 2011م حتى 2014م.
- مدير مشروع الجودة الرقمية من عام 2009م حتى 2011م.
- مدير قسم التطبيقات المالية من عام 2005م حتى 2007م.

المؤهلات العلمية



- برنامج القيادة الرقمية من جامعة Wharton، 2023
- برنامج القيادة التنفيذية من جامعة Wharton، 2023
- برنامج قادة 2030 من مسك، 2022
- تطوير استراتيجية لبناء قيمة تنافسية، كلية لندن للأعمال، 2019
- قيادة التحول الرقمي للأعمال 2018، IMD
- برنامج تطوير القيادة 2015، CCL
- ماجستير متخصص في إدارة نظم المعلومات، جامعة موناخ، 2009
- ماجستير متخصص في المحاسبة، جامعة موناخ، 2009
- بكالوريوس علوم في علوم الكمبيوتر، جامعة ولاية كولورادو، 2004.

السير الذاتية لأعضاء اللجنة التنفيذية



الأستاذ/ سليم شدياق
رئيس اللجنة التنفيذية



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة)



الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب
عضو اللجنة التنفيذية



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة)



الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب
عضو اللجنة التنفيذية



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة)

أعضاء اللجنة التنفيذية

م	اسم العضو	المنصب
1	الأستاذ/ سليم شدياق	رئيس اللجنة
2	الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	عضو اللجنة
3	الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو اللجنة
4	الأستاذ/ شهزاد حميد أنور علي	عضو اللجنة
5	الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علاونة	عضو اللجنة

بيان واجتماعات اللجنة التنفيذية لعام 2025م

الاسم	المنصب	15 يناير	3 فبراير	19 فبراير	10 مارس	12 مايو	21 يونيو	28 يونيو	5 أغسطس	31 أغسطس	4 سبتمبر	21 أكتوبر	9 نوفمبر	18 ديسمبر	نسبة الحضور
الأستاذ/ سليم شدياق	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو	✓	اعتذر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	92%
الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	عضو	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%
الأستاذ/ شهزاد حميد أنور علي	عضو	✓	✓	✓	اعتذر	اعتذر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	84%
الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علاونة	عضو	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100%



الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علاونة
عضو اللجنة التنفيذية



الوظائف الحالية

- المدير التنفيذي للإدارة المالية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2023م.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2023م.
- عضو لجنة المراجعة شركة آلات الصيانة (مساهمة مدرجة بالسوق الموازي)، منذ يوليو 2024 م.



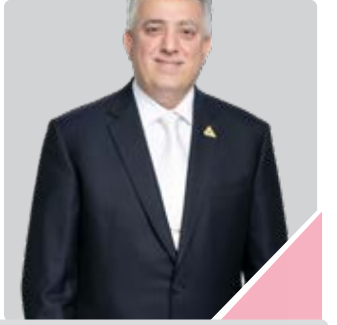
الوظائف والخبرات السابقة

- المدير المالي في مجموعة ساعد وهي شركة مساهمة مقفلة تعمل في مجال خدمات إمدادات القوى العاملة، منذ 2021م وحتى عام 2023م.
- المدير المالي في الشركة السعودية للتنمية الصناعية صدق، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع صناعة المنتجات الصحية والأثاث والنقل منذ عام 2018 م وحتى عام 2021م.
- المدير المالي في شركة فيتونيت السعودية، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع مواد تشطيب المباني منذ عام 2010م وحتى عام 2017م.
- المدير المالي في الشركة السعودية للتوزيع، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الخدمات اللوجستية والتوزيع منذ عام 2008م وحتى عام 2010م.
- مدير الميزانية والعمليات المالية في المجموعة السعودية للأبحاث والتسويق، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع الإعلام والطباعة والمنشورات والإعلان منذ عام 2005م وحتى عام 2008م.
- المدير المالي في الشركة العالمية للموارد، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 2003م وحتى عام 2005م.
- مدير المحاسبة في شركة كانون كاونتري لمصانع الحياكة، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في قطاع الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 1999 م وحتى عام 2003م.



المؤهلات العلمية

- بكالوريوس محاسبة، جامعة جرش الأهلية، جرش، الأردن، في عام 1999م.
- محاسب مالي محترف معتمد (CPFA Certified Professional Financial Accountant)
- محاسب تكاليف محترف معتمد (CPCA Certified Professional Cost Accountant)



الأستاذ/ شهمزاد حميد أنور علي
عضو اللجنة التنفيذية



الوظائف الحالية

- المدير التنفيذي لقطاع الأعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2014م.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021م.



الوظائف والخبرات السابقة

- رئيس تنفيذي، شركة اس اند اس للاستشارات، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال الاستشارات الإدارية، من عام 2010م حتى عام 2014م.
- رئيس تنفيذي، شركة هانكو لتأجير المركبات، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال تأجير المركبات، من عام 1993م حتى عام 2010م.



المؤهلات العلمية

- ماجستير في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1992م.
- بكالوريوس في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1991م.

الإدارة التنفيذية

م	الاسم	المنصب
1	الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	الرئيس التنفيذي
2	الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علاونة	المدير التنفيذي للإدارة المالية
3	الأستاذ/ شهزاد حميد أنور علي	المدير التنفيذي لقطاع الأعمال

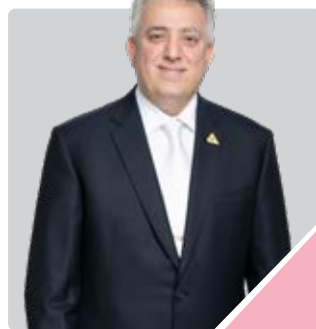
السير الذاتية لأعضاء الإدارة التنفيذية



الأستاذ/ أمجد عبد الرحمن جميل علاونة
المدير التنفيذي للإدارة المالية



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء اللجنة التنفيذية)



الأستاذ/ شهزاد حميد أنور علي
المدير التنفيذي لقطاع الأعمال



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء اللجنة التنفيذية)



الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب
الرئيس التنفيذي



(يرجى مراجعة السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة)

بيان باجتماعات الجمعية العمومية للشركة خلال عام 2025م

اسم العضو	الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ 2025/12/15	الجمعية العامة العادية المنعقدة بتاريخ 2025-06-19
الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب	اعتذر	اعتذر
الأستاذ/ رياض صالح حمد المالك	✓	✓
الأستاذ/ هيثم توفيق إبراهيم الفريح	✓	✓
الأستاذ/ سليم شدياق	✓	✓
الأستاذ/ نايف محمد أحمد الذيب	✓	✓
الأستاذ/ محمد حمود عبد الله الذيب	✓	✓

أولاً

نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العامة العادية المنعقدة بتاريخ 2025-06-19م

- 01 . تم الاطلاع على تقرير مجلس الإدارة للعام المالي المنتهي في 2024/12/31م، ومناقشته.
- 02 الموافقة على تقرير مراجع حسابات الشركة عن العام المالي المنتهي في 2024/12/31م بعد مناقشته.
- 03 تم الاطلاع على القوائم المالية عن العام المالي المنتهي في 2024/12/31م، ومناقشتها.
- 04 الموافقة على إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن العام المالي المنتهي في 2024/12/31م.
- 05 الموافقة على تعيين السادة شركة أرنست ويونغ للخدمات المهنية كمراجع حسابات الشركة من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة المراجعة، وذلك لفحص ومراجعة وتدقيق القوائم المالية للربع الثاني والثالث والسنوي من العام المالي 2025م والربع الأول من العام المالي 2026م وتحديد أتعابه بمبلغ وقدره 925,000 ريال سعودي غير شامل ضريبة القيمة المضافة.
- 06 الموافقة على صرف مبلغ 1,200,000 ريال كمكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المنتهية في 2024/12/31م.
- 07 الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بتوزيع أرباح مرحلية بشكل نصف أو ربع سنوي عن العام المالي 2025م.
- 08 الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بصلاحيه الجمعية العامة العادية بالتزخيص الوارد في الفقرة (1) من المادة السابعة والعشرين من نظام الشركات وذلك لمدة عام من تاريخ موافقة الجمعية العامة أو حتى نهاية دورة مجلس الإدارة المفوض أيهما أسبق، وفقاً للشروط الواردة في اللائحة التنفيذية لنظام الشركات الخاصة بشركات المساهمة المدرجة.

ثانياً

نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ 2025/12/15م

- 01 الموافقة على توصية مجلس الإدارة بزيادة رأس مال الشركة من خلال إصدار 22,971,504 سهم جديد وذلك على النحو التالي:
- منح 21,500,000 سهم كأسهم منحة على المساهمين بواقع سهم واحد لكل 2 سهم قائم، ما يمثل نسبة 50% من الزيادة في رأس مال الشركة
- تخصيص 1,471,504 سهم من أسهم زيادة رأس المال ما يمثل نسبة 3.4% من رأس المال بغرض تخصيصها لموظفي الشركة وفقاً لبرنامج حوافز الموظفين طويل الأجل
- رأس المال قبل الزيادة: 430,000,000 ريال سعودي
- رأس المال بعد الزيادة: 659,715,040 ريال سعودي
- نسبة الزيادة في رأس المال: 53,4%
- عدد الأسهم قبل الزيادة: 43,000,000 سهم
- عدد الأسهم بعد الزيادة: 65,971,504 سهم
- أسباب الزيادة: تهدف هذه الزيادة لدعم نمو الشركة وتحقيق الأهداف الاستراتيجية وتعزيز المركز المالي
- طبيعة وقيمة الاحتياطات التي سوف تستخدم في إصدار الرسملة: من خلال رسملة مبلغ 161,732,517 ريال سعودي من بند الأرباح المبقاة، وكامل رصيد الاحتياطي النظامي والذي يبلغ 67,982,523 ريال
- تفاصيل طريقة التعامل مع كسور الأسهم: في حال وجود كسور أسهم فإنه سيتم تجميع الكسور في محفظة واحدة لجميع حملة الأسهم وتباع بسعر السوق ثم توزع قيمتها على حملة الأسهم المستحقين للمنحة كل بحسب حصته خلال مدة لا تتجاوز 30 يوماً من تاريخ تحديد الأسهم المستحقة لكل مساهم
- تاريخ الأحقية: ستكون تاريخ أحقية أسهم المنحة لمساهمي الشركة المسجلين لدى شركة مركز إيداع الأوراق المالية (مركز الإيداع) بنهاية ثاني يوم تداول يلي يوم انعقاد الجمعية العامة غير العادية للشركة.
- الموافقة على تعديل المادة رقم (6) من النظام الأساس للشركة والمتعلقة برأس المال.
- الموافقة على تعديل المادة رقم (7) من النظام الأساس للشركة والمتعلقة بالاكنتاب بالأسهم.

سياسة توزيع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه ومكافآت كبار التنفيذيين

أولاً

مكافآت مجلس الإدارة

قواعد تحديد المكافآت

- 01 يقدم مجلس الإدارة إلى الجمعية العامة توصياته بشأن المكافآت المقدمة لجميع أعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليها بصفة سنوية، وتعتمد توصية مجلس الإدارة إلى الجمعية العامة في هذا الشأن على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت في الشركة. ويجب أن تتوافق توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت ومجلس الإدارة مع الأنظمة واللوائح والقواعد والسياسات المعمول بها.
- 02 يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة مبلغاً معيناً أو مزايا عينية أو بدل حضور عن الجلسات أو نسبة معينة من صافي أرباح الشركة السنوية، ويجوز الجمع بين اثنتين أو أكثر من هذه المزايا.
- 03 يستحق عضو مجلس الإدارة مكافأة سنوية لا تقل عن مئتي ألف ريال سعودي تصرف سنوياً، ويجوز لمجلس الإدارة تحديد مبلغ مختلف بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- 04 يستحق عضو مجلس الإدارة بدل حضور عن الجلسات التي يحضرها أصالةً، ويصرف بدل الحضور بشكل ربع سنوي.
- 05 استثناءً من الفقرة (2-1) من الجزء 3 أعلاه، يجب ألا تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المستقلين نسبة من أرباح الشركة الصافية أو أن تكون مبنية بشكل مباشر أو غير مباشر على ربحية الشركة.
- 06 يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
- 07 يقدر مبلغ المكافأة السنوية بناءً على تاريخ التحاق وانتهاء فترة العضو.

- 02 الموافقة على برنامج الأسهم المخصصة للموظفين (حوافز طويلة الأجل) الذي تمت الموافقة عليه من مجلس إدارة الشركة في تاريخ 07 أغسطس 2025م، ومنح مجلس الإدارة جميع الصلاحيات لتخصيص الأسهم للموظفين وإدارة البرنامج وإجراء أي تعديلات وفقاً لتقديره.
- 03 الموافقة على إضافة مادة جديدة برقم (5) والمتعلقة بالمشاركة والتملك في الشركات.
- 04 الموافقة على تعديل المادة رقم (10) المتعلقة بزيادة رأس المال.
- 05 الموافقة على إضافة مادة جديدة برقم (14) والمتعلقة بإصدار الأسهم.
- 06 الموافقة على تعديل المادة رقم (12) والمتعلقة بتعديل الحقوق والالتزامات المتعلقة بالأسهم.
- 07 الموافقة على تعديل المادة رقم (13) المتعلقة بشراء الشركة لأسهمها وبيعها وارتهانها.
- 08 الموافقة على تعديل المادة رقم (14) المتعلقة بإصدار الصكوك والسندات.
- 09 الموافقة على تعديل المادة رقم (17) المتعلقة بانتهاء مدة مجلس الإدارة أو اعتزال أعضائه أو شغور العضوية.
- 10 الموافقة على تعديل المادة رقم (18) المتعلقة بصلاحيات المجلس.
- 11 الموافقة على تعديل المادة رقم (20) المتعلقة بصلاحيات الرئيس والنائب والعضو المنتدب وأمين السر.
- 12 الموافقة على تعديل المادة رقم (21) المتعلقة باجتماعات المجلس.
- 13 الموافقة على تعديل المادة رقم (22) المتعلقة باجتماع المجلس وقراراته.
- 14 الموافقة على تعديل المادة رقم (26) المتعلقة برئيس مجلس الإدارة ونائب الرئيس والعضو المنتدب وأمين السر.
- 15 الموافقة على إضافة مادة جديدة برقم (42) والمتعلقة بتعيين مراجع حسابات الشركة وعزله واعتزاله.
- 16 الموافقة على إضافة مادة جديدة برقم (43) والمتعلقة بصلاحيات مراجع الحسابات.
- 17 الموافقة على إعادة ترتيب أبواب ومواد النظام وترقيمها وتسميتها، لتتوافق مع التعديلات المقترحة.

ثالثاً

مكافآت كبار التنفيذيين

قواعد تحديد المكافآت

- 01 يحدد مجلس الإدارة - بناءً على توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت - مكافآت جميع كبار التنفيذيين وفقاً لعقود العمل والسياسات وخطط المكافآت والتعويضات الداخلية ذات الصلة.
- 02 تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة واعتماد عقود العمل مع كبار التنفيذيين، بما في ذلك العقود المزمع إبرامها مع المعينين حديثاً. كما يجب عليها مراجعة واعتماد أي عقد يبرم مع موظف مقابل أجر أو مكافأة تعادل أجور كبار التنفيذيين.

رابعاً

المزايا والخطط التحفيزية

- 01 يستحق كبار التنفيذيين بعض المزايا التي تقدمها الشركة. وإلى جانب المعاشات التقاعدية، تتمثل المزايا بشكل رئيسي في الخدمات الطبية، واستخدام المرافق الترفيهية للشركة، والعلاوات المتصلة بالإسكان (أو ما يعادلها)، والبدلات المتصلة بالنقل (أو ما يعادلها). وتخضع طبيعة ومستويات المزايا المقدمة لكبار التنفيذيين للمراجعة الدورية من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت، كما تخضع كذلك لموافقة مجلس الإدارة.
- 02 يجوز للشركة أن تقدم مكافآت متغيرة لكبار التنفيذيين تحدد وفق معطيات السوق وتخضع لتحقيق أهداف محددة مسبقاً تتعلق بالأداء سواء كانت قصيرة الأجل أو طويلة الأجل. وتخضع خطط المكافآت المتغيرة لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت كما أنها تخضع لموافقة مجلس الإدارة.
- 03 يجوز للشركة أن تقدم لكبار التنفيذيين وغيرهم من الموظفين فرص ملكية للأسهم من خلال خطة لملكية الموظفين للأسهم أو برامج مماثلة. وتخضع هذه الخطط والبرامج لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت كما أنها تخضع لموافقة مجلس الإدارة وتكون وفقاً للأنظمة واللوائح والتعليمات المعمول بها.

المكافآت الإضافية

- 01 يجوز لرئيس مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية غير المكافآت التي يستحقها باعتباره عضواً في مجلس الإدارة. ويحدد مجلس الإدارة تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت) بصفة سنوية بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- 02 يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية مقابل عضويتهم في اللجان غير المكافآت التي يستحقونها باعتبارهم أعضاء في مجلس الإدارة. وتحدد تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت).
- 03 يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية مقابل مناصبهم ككبار التنفيذيين غير المكافآت التي يستحقونها باعتبارهم أعضاء في مجلس الإدارة. وتحدد تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت).
- 04 إذا كان أمين مجلس الإدارة عضواً في المجلس، يجوز له الحصول على مكافأة إضافية غير المكافآت التي يستحقها باعتباره عضواً في مجلس الإدارة. ويحدد مجلس الإدارة تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت) بصفة سنوية بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.

ثانياً

مكافآت أعضاء اللجان

قواعد تحديد المكافآت

- 01 يحدد ويعتمد مجلس الإدارة مكافآت عضوية لجانه المنبثقة منه وبدلات الحضور وغيرها من استحقاقات بناءً على توصية من لجنة الترشيحات والمكافآت.
- 02 تتكون مكافآت عضوية اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة من مكافأة سنوية وبدل حضور الاجتماعات عن كل جلسة للعضو الواحد.
- 03 تعوض الشركة الأعضاء عن التكاليف التي يتكبدها كل منهم في حال عُقد الاجتماع خارج مدينة الرياض أو في حال كان العضو غير مقيم في مدينة الرياض على أن يكون التعويض عن تكاليف الإقامة وتذاكر السفر والمواصلات وبدل عن كل يوم عمل فقط.

بيان مكافآت أعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة لعام 2025م

٤٤

أسماء الأعضاء	المكافآت الثابتة (عدا بدل حضور الجلسات)	بدل حضور جلسات	المجموع
أعضاء لجنة المراجعة			
هيثم توفيق إبراهيم الفريح	150,000	64,000	214,000
أيمن جميل سلام عمار	100,000	64,000	164,000
إبراهيم جبر مسعود الفيافي	100,000	64,000	164,000
المجموع	350,000	192,000	542,000
أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت			
رياض حمد صالح المالك	50,000	15,000	65,000
فهد مرعي محمد الشهراني	40,000	10,000	50,000
عبد الله عبد الرحمن الشمراني	40,000	15,000	55,000
المجموع	130,000	40,000	170,000
أعضاء اللجنة التنفيذية			
سليم شدياق	100,000	48,000	148,000
نايف محمد أحمد الذيب	-	48,000	48,000
محمد حمود عبد الله الذيب	-	42,000	42,000
أمجد عبدالرحمن جميل علاونة	-	48,000	48,000
شهماد حميد أنور علي	-	36,000	36,000
المجموع	100,000	222,000	322,000

بيان بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة لعام 2025م

٤٥

العضو	المكافآت الثابتة			المكافآت المتغيرة					مكافأة نهاية الخدمة	المجموع الكلي	بدل المصروفات		
	مبلغ معين	بدل حضور جلسات المجلس	مجموع بدل حضور جلسات	رئيس اللجنة	بيان ما قبضه أعضاء المجلس بوصفهم عاملين أو إداريين أو ما قبضوه نظير أعمال فنية أو إدارية أو استشارات	مكافأة رئيس المجلس أو العضو المنتدب أو أمين السر إن كان من الأعضاء	المجموع	نسبة من الأرباح				مكافآت دورية	خطط تحفيزية قصيرة الأجل
أولاً- الأعضاء المستقلين													
رياض صالح حمد المالك	200,000	70,000	15,000										285,000
هيثم توفيق إبراهيم الفريح	200,000	60,000	64,000										324,000
سليم شدياق	200,000	70,000	48,00										318,000
المجموع	600,000	200,000	127,000										927,000
ثانياً- الأعضاء غير التنفيذيين													
محمد أحمد عبد الله الذيب	200,000	70,000	-										270,000
المجموع	200,000	70,000	-										270,000
ثالثاً- الأعضاء التنفيذيين													
نايف محمد أحمد الذيب	200,000	70,000	48,000										318,000
محمد حمود عبد الله الذيب	200,000	70,000	42,000										312,000
المجموع	400,000	140,000	90,000										630,000

سيتم صرف مكافآت الأعضاء لعام 2025م بعد الحصول على موافقة الجمعية العامة

وصف لأي مصلحة وأوراق مالية تعاقدية وحقوق اكتتاب تعود لأعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأقربائهم في أسهم أو أدوات دين الشركة أو أي من شركاتها التابعة وأي تغيير في تلك المصلحة أو تلك الحقوق خلال عام 2025م.

أسماء الأعضاء	بداية السنة	نهاية السنة	صافي التغيير	التغيير في النسبة
	عدد الأسهم	عدد الأسهم		
أعضاء مجلس الإدارة				
محمد أحمد عبد الله الذيب	10,750,000	13,125,000	2,375,000	22%
رياض صلاح حمد المالك	1,000	0	1,000	100%
هيثم توفيق إبراهيم الفريح	10	0	10	100%
نايف محمد أحمد الذيب	211,700	317,550	105,850	50%
محمد حمود عبد الله الذيب	0	0	0	-
سليم شدياق	0	0	0	-
كبار التنفيذيين				
نايف محمد أحمد الذيب	211,700	317,550	105,850	50%
أمجد عبد الرحمن جميل علاونة	-	-	-	-
شهرزاد حميد أنور علي	4,000	24,000	20,000	500%
شاريا أختر علي*	4,000	24,000	20,000	500%

(*) تعود لمصلحة شهرزاد حميد أنور علي

< بيان بمكافآت كبار التنفيذيين لعام 2025م

ٴ

كبار التنفيذيين	المكافآت الثابتة	المكافآت المتغيرة	مجموع نهاية الخدمة	المجموع الكلي
المجموع	3,469,260	4,155,565	240,850	7,865,675

توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت المعمول بها، وبيان أي انحراف جوهري عن هذه السياسة

تم منح كافة المكافآت الخاصة لأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين بحسب سياسة الشركة الخاصة بذلك. ولا يوجد أي انحرافات جوهريّة عن هذه السياسة.

توصية لجنة المراجعة لاختيار وتعيين مراجع الحسابات للشركة

تم اختيار شركة آرنست ويونغ وشركاهم كمراجع حسابات الشركة في الجمعية العامة السنوية من قبل المساهمين في اجتماع الجمعية العامة التي عقدت بتاريخ 19-06-2025م. لذلك لا يوجد توصية من لجنة المراجعة لتعيين مراجع حسابات للشركة.

نتائج المراجعة السنوية لفعالية إجراءات الرقابة الداخلية بالشركة، ورأي لجنة المراجعة في مدى كفاية نظام الرقابة الداخلية فيها

بعد تحقق لجنة المراجعة من قيامها بالمهام والمسؤوليات المسندة لها كما هو مفصل أعلاه، لم يتبين للجنة وجود ما ينبغي الإشارة إليه او يعتقد معه وجود ضعف أو خلل جوهري في نظام الرقابة الداخلية المتبعة، علماً أن أي نظام رقابة داخلية بغض النظر عن مدى سلامة تصميمه وفاعلية تطبيقه لا يمكن أن يقدم تأكيداً مطلقاً، مع تأكيدها على استمرار التوصية للإدارة التنفيذية بالمتابعة المستمرة لتطوير وتحسين كفاءة وفاعلية الضوابط الداخلية المعمول بها وتصحيح أي نقاط ضعف يمكن أن تنشأ من المخاطر الناشئة أو المتأصلة في بيئة العمل وضرورة التحديث المستمر لسياسات الشركة بما يتماشى مع إعادة هيكلتها وأنشطتها الاستراتيجية.

الأعمال أو العقود مع الأطراف ذات العلاقة والتي بها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لأعضاء مجلس الإدارة أو لكبار التنفيذيين أو لأي شخص ذي علاقة بأي منهم

م	الطرف ذي العلاقة	شروط العمل أو العقد	مدة العمل أو العقد	مبلغ العمل أو العقد	طبيعة العمل أو العقد
1	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ / محمد أحمد الذيب عضو مجلس الإدارة - الرئيس التنفيذي الأستاذ/ نايف محمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	93,000	تأجير عدد (3) سيارات لشركة أبناء الذيب «طرف ذو علاقة» والتي لمحمد أحمد الذيب و نايف محمد الذيب مصلحة فيها
2	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ / محمد أحمد الذيب عضو مجلس الإدارة - الرئيس التنفيذي الأستاذ/ نايف محمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	240,970	تعاملات مع قاعدة الفريدة للمناسبات والتي لمحمد أحمد الذيب و نايف محمد الذيب مصلحة فيها
3	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ / محمد أحمد الذيب عضو مجلس الإدارة - الرئيس التنفيذي الأستاذ/ نايف محمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	تتجدد سنويا لمدة 5 سنوات	700,000 سنويا	عقد إيجار أرض تقع في حي الرائد بمدينة الرياض "فرع العروبة"، والمملوكة بالكامل لشركة أبناء الذيب "طرف ذو علاقة" والتي لمحمد أحمد الذيب و نايف محمد الذيب مصلحة فيها
4	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ / محمد أحمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة	220,000	عقد ايجار أرض مستودع يقع في حي القادسية بمدينة الرياض مملوكة لمحمد أحمد الذيب

م	الطرف ذي العلاقة	شروط العمل أو العقد	مدة العمل أو العقد	مبلغ العمل أو العقد	طبيعة العمل أو العقد
5	عضو مجلس الإدارة - الرئيس التنفيذي الأستاذ/ نايف الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	32,039	خدمات استئجار سيارات
6	عضو مجلس الإدارة /محمد حمود الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	17,275	خدمات استئجار سيارات
7	عضو مجلس الإدارة /محمد حمود الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	68,000	شراء مركبة من شركة الملاح والتي لعضو مجلس الادارة محمد حمود الذيب علاقة غير مباشرة فيها
8	المدير التنفيذي للادارة المالية / أمجد عبدالرحمن علاونة	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت بدون أي شروط تفضيلية	سنة أو أقل	1,094,000	تجهيز وتوريد آلات ومعدات وعدد ورش الصيانة الثابتة والمتحركة لشركة آلات الصيانة والتي للمدير المالي مصلحة غير مباشرة فيها (عضو لجنة مراجعة)

وصف لأي صفقة بين الشركة وطرف ذي علاقة أو أي أعمال أو عقود تكون الشركة طرفاً فيها، وفيها أو كانت فيها مصلحة لأحد أعضاء مجلس الإدارة أو للرئيس التنفيذي أو للمدير المالي، أو لكبار التنفيذيين فيها أو لأي شخص ذي علاقة بأي منهم، خلال عام 2025 م.

تم تحويل 2,000,000 سهم ما يمثل 4.65 % من اجمالي عدد أسهم شركة ذيب من المحفظة الاستثمارية المملوكة لرئيس مجلس الإدارة الأستاذ/ محمد أحمد عبد الله الذيب الى المحفظة الاستثمارية لشركة محمد أحمد الذيب والمملوكة بالكامل لرئيس مجلس الإدارة.

حقوق المساهمين

المعاملة العادلة للمساهمين

- يلتزم مجلس الإدارة بالعمل على حماية حقوق المساهمين بما يضمن العدالة والمساواة بينهم.
- يلتزم مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة بعدم التمييز بين المساهمين المالكين للأسهم من ذات الفئة والنوع، وبعدم حجب أي حق عنهم.
- تبين الشركة في سياساتها الداخلية الإجراءات اللازمة لضمان ممارسة جميع المساهمين لحقوقهم.

الحقوق المرتبطة بالأسهم

تثبت للمساهم جميع الحقوق المرتبطة بالسهم، وبخاصة ما يلي:

- 01 الحصول على نصيبه من طافي الأرباح التي يتقرر توزيعها نقداً أو بإصدار أسهم
- 02 الحصول على نصيبه من أصول الشركة عند التصفية
- 03 حضور جمعيات المساهمين، والمشاركة في مداولاتها والتصويت على قراراتها
- 04 التصرف في أسهمه وفق أحكام نظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحهما التنفيذية
- 05 الاستفسار وطلب الاطلاع على دفاتر الشركة ووثائقها، ويشمل ذلك البيانات والمعلومات الخاصة بنشاط الشركة واستراتيجيتها التشغيلية والاستثمارية بما لا يضر بمصالح الشركة ولا يتعارض مع نظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحهما التنفيذية.
- 06 مراقبة أداء الشركة وأعمال مجلس الإدارة.
- 07 مساءلة أعضاء مجلس الإدارة ورفع دعوى المسؤولية في مواجهتهم، والطعن ببطان قرارات جمعيات المساهمين وفق الشروط والقيود الواردة في نظام الشركات ونظام الشركة الأساس.
- 08 أولوية الاكتتاب بالأسهم الجديدة التي تصدر مقابل حصص نقدية، ما لم توقف الجمعية العامة غير العادية العمل بحق الأولوية - إذا نص على ذلك في نظام الشركة الأساس - وفقاً للمادة التاسعة والعشرين بعد المائة من نظام الشركات.
- 09 طلب الاطلاع على نسخة من نظامها الأساس ما لم تنشرهما الشركة في موقعها الإلكتروني.
- 10 تقييد أسهمه في سجل المساهمين في الشركة.
- 11 ترشيح أعضاء مجلس الإدارة وانتخابهم.



بيان بقيمة أي استثمارات أو احتياطات أنشئت لمصلحة موظفي الشركة.

تم إنشاء برنامج حوافز طويل الأجل للموظفين وتم تخصيص 1,471,504 سهم، بموافقة الجمعية العامة غير عادية للشركة بتاريخ 15 ديسمبر 2025م.

الإفصاح عن تفاصيل أسهم الخزينة المحتفظ بها من قبل الشركة وتفاصيل عن استخدامات هذه الأسهم.

تم تخصيص عدد 1,471,504 سهم من إجمالي الزيادة في رأس مال الشركة والبالغ 22,971,504 سهم، حيث و تبلغ قيمتها 14,715,040 ريال، وتم الاحتفاظ بها بتاريخ 15-12-2025م وتجدر الإشارة إلى أن أسهم الخزينة المخصصة لبرنامج الحوافز طويل الأجل للموظفين لا تستحق أي توزيعات أرباح، ولا تمنح حق التصويت خلال فترة احتفاظ الشركة بها.

المدفوعات النظامية

ألف ريال

البيان	الرصيد كما في ديسمبر 2024م	المستحق خلال عام 2024م	المسدد خلال عام 2025م	الرصيد كما في ديسمبر 2025م
الهيئة العامة للزكاة والدخل	4,804	4,522	(4,770)	4,556
المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	780	10,341	(10,296)	825
إجمالي أرصدة الجهات الحكومية	5,584	14,863	(15,066)	5,381

وسائل الإفصاح

تلتزم الشركة بأن يكون الإفصاح للمساهمين وأصحاب المصالح دون تمييز، وفي الوقت المناسب وعلى نحو منتظم ودقيق، وعبر وسائل إفصاح ملائمة لمساهمي الشركة وأصحاب المصالح، وتشمل وسائل الإفصاح على سبيل المثال لا الحصر:



الاعلانات على صفحة الشركة
في موقع تداول الإلكتروني.



التقارير الصادرة عن
مجلس إدارة الشركة.



الموقع الإلكتروني
الخاص بالشركة.

وعلى الشركة الالتزام بأي حدود زمنية أو وسائل إفصاح أخرى تحددها الجهات التنظيمية ذات العلاقة. وضوح الإفصاحات وصحتها، ويجب أن يكون الإفصاح واضحاً وصحيحاً وغير مضلل أو منقوص لكافة المساهمين وأصحاب المصالح على حد سواء دون أي تمييز بين فئةٍ وأخرى. فيما تلتزم الشركة بعدم إغفال أي تصريح تكون ملزمة به بموجب الأنظمة.

ونورد فيما يلي قائمة بالإفصاحات والإعلانات الصادرة عن الشركة والمتعلقة بالأخبار والتطورات الجوهرية، والتي تم نشرها خلال عام 2025م عبر موقع تداول والموقع الإلكتروني للشركة:

م	تاريخ الإفصاح	نص الإعلان
1	2025/03/12م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية السنوية المنتهية في 31-12-2024.
2	2025/03/12م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية نهائية على المساهمين عن الربع الرابع من عام 2024م.
3	2025/04/28م	يدعو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العامة العادية (الاجتماع الأول).
4	2025/05/13م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 31-03-2025 (ثلاثة أشهر).
5	2025/06/15م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهميها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال اجتماع الجمعية العامة العادية.
6	2025/06/22م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العامة العادية (الاجتماع الأول).
7	2025/06/22م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن قرار مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الأول من عام 2025م.
8	2025/08/07م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 30-06-2025 (ستة أشهر).

حصول المساهم على المعلومات

01 يلتزم مجلس الإدارة بتوفير المعلومات الكاملة والواضحة والصحيحة وغير المضللة لتمكين المساهم من ممارسة حقوقه على أكمل وجه، وتقديم هذه المعلومات في الوقت المناسب ويجري تحديثها بانتظام.

02 يجب أن تتسم وسيلة توفير المعلومات للمساهم بالوضوح والتفصيل، وأن تتضمن بيان للمساهم الحصول عليها، وأن يتم توفيرها لعموم المساهمين من ذات النوع أو الفئة.

03 يجب اتباع أكثر الوسائل فعالية في التواصل مع المساهمين وعدم التمييز بينهم في توفير المعلومات.

التواصل مع المساهمين

01 يضمن مجلس الإدارة تحقيق تواصل بين الشركة والمساهمين يكون مبنياً على الفهم المشترك للأهداف الاستراتيجية للشركة ومصلحتها.

02 يعمل رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي على إطلاع بقية أعضاء مجلس الإدارة على آراء المساهمين ومناقشتها معهم. لا يجوز لأي من المساهمين التدخل في أعمال مجلس الإدارة أو أعمال الإدارة التنفيذية للشركة ما لم يكن عضواً في مجلس إدارتها أو من إدارتها التنفيذية أو كان تدخله عن طريق الجمعية العامة ووفقاً لاختصاصاتها أو في الحدود والحالات التي يجيزها مجلس الإدارة.

سياسة الشركة في الإفصاح

01 تلتزم الشركة بالإفصاح عن أي تطورات جوهرية تندرج في إطار نشاطها ولا تكون معرفتها متاحة لعامة الناس وقد تؤثر في أصولها وخصومها أو في وضعها المالي أو في المسار العام لأعمالها، ويمكن أن تؤدي إلى تغيير في سعر أوراقها المالية المدرجة أو تؤثر تأثير ملحوظ في قدرتها على الوفاء بالتزاماتها المتعلقة بأدوات الدين.

02 تلتزم الشركة بالإفصاح عن التقرير السنوي لمجلس الإدارة وفق المتطلبات النظامية التي تخضع لها الشركة.

03 تلتزم الشركة بالإفصاح عن تقرير لجنة المراجعة وفق المتطلبات النظامية التي تخضع لها الشركة.

04 تلتزم الشركة بالإفصاح عن المعلومات المالية للشركة وفقاً للمتطلبات النظامية ذات العلاقة.

05 تلتزم الشركة بوضع السياسات والإجراءات المتعلقة بالإفصاح عن حالات تعارض المصالح لجميع أصحاب المصالح الآخرين في الشركة.

06 تلتزم الشركة بالمحافظة على سرية المعلومات وحمايتها، بالإضافة إلى اتخاذ جميع الخطوات اللازمة لضمان عدم تسرب أي من المعلومات والتطورات الجوهرية قبل الإعلان عنها.

سياسة الشركة

في توزيع الأرباح

الأرباح السنوية

- 01

توزع الأرباح السنوية بناءً على موافقة الجمعية العامة بعد توصية مجلس الإدارة فيما يتعلق بصافي أرباح الشركة، ومبلغ الأرباح الذي تم حسابه والتخصيص المقترح.
- 02

تحتفظ الجمعية العامة بحقها في رفض توزيع الأرباح في أي سنة من السنوات إذا كان في اعتقادها أن هذا التوزيع سيضر بالوضع المالي للشركة، ومتطلبات رأس المال.
- 03

يقوم مجلس الإدارة بتنفيذ قرار الجمعية العامة وتوزيع الأرباح خلال خمسة عشر (15) يوما من تاريخ الاستحقاق الموضح في القرار.

حساب مبلغ الأرباح

- 01

يتم تخصيص توزيع الأرباح السنوية بعد خصم المصروفات العامة مثل الزكاة وضريبة الدخل.
- أ

تحدد الجمعية العامة النسبة التي يجب توزيعها على المساهمين من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطيات إن وجدت.
- ب

للجمعية العامة العادية بعد توصية مجلس الإدارة، تجنب نسبة من صافي الأرباح لتكوين احتياطي اتفاقي يخصص لدعم المركز المالي للشركة.
- ج

للجمعية العامة العادية أن تقرر تكوين احتياطيات أخرى، وذلك بالقدر الذي يحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة قدر الإمكان على المساهمين، وللجمعية المذكورة كذلك أن تقتطع من صافي الأرباح مبالغ لإنشاء مؤسسات اجتماعية لعاملي الشركة أو لمعاونة ما يكون قائماً من هذه المؤسسات.
- 02

توزع الأرباح بشكل نقدي أو كأسهم مجانية أو كليهما معا.
- 03

على مجلس الإدارة أن يُضمّن في تقريره السنوي المقدم للجمعية العامة للشركة مقدار الأرباح الموزعة على المساهمين خلال الفترات المختلفة من السنة المالية بالإضافة إلى مقدار الأرباح الموصي بتوزيعها في نهاية السنة المالية ومبالغ توزيعات الأرباح المتركمة أيضا.

م	تاريخ الإفصاح	نص الإعلان
9	2025/08/07م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن قرار مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثاني من عام 2025م.
10	2025/08/07م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توصية مجلس الإدارة بزيادة رأس مال الشركة عن طريق منح أسهم.
11	2025/08/12م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن فتح فرعي عرعر والجوف وتغطية جميع المناطق الإدارية بالمملكة.
12	2025/09/01م	تعلن شركة ذيب لتأجير السيارات "الشركة" عن توقيع مذكرة تفاهم مبدئية "غير ملزمة" مع شركة ريادة للتقييم "شركة ذات مسؤولية محدودة - لحلول التقنية الذكية لإدارة عمليات التأجير وأساطيل المركبات".
13	2025/09/01م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن إبرام اتفاقية كبرى بأكثر من 2300 سيارة مع شركة الوعلان للتجارة بموديلات 2026.
14	2025/09/09م	إعلان تصحيدي من شركة ذيب لتأجير السيارات عن توصية مجلس الإدارة بزيادة رأس مال الشركة عن طريق منح أسهم.
15	2025/09/17م	الإعلان عن فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة لشركة ذيب لتأجير السيارات لمقعد شاغر من الدورة الحالية.
16	2025/10/15م	الإعلان عن فتح فرعين لشركة ذيب لتأجير السيارات الجديدين بنجران وجازان.
17	2025/11/10م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 2025-09-30 (تسعة أشهر).
18	2025/11/10م	الإعلان عن قرار مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثالث من عام 2025م.
19	2025/11/24م	الإعلان عن دعوة المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العامة غير العادية المتضمنة زيادة رأس مال الشركة (الاجتماع الأول).
20	2025/12/02م	إعلان عن نقل أحد كبار المساهمين جزء من ملكية أسهمه في شركة ذيب لتأجير السيارات.
21	2025/12/16م	الاعلان عن نتائج اجتماع الجمعية العامة غير العادية لشركة ذيب لتأجير السيارات التي تضمنت الموافقة على زيادة رأس مال الشركة (الاجتماع الثاني)
22	2025/12/10م	تعلن شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهميها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال الجمعية العامة غير العادية والمتضمنة زيادة رأس مال الشركة (الاجتماع الأول).
23	2025/12/16م	الإعلان عن نتائج اجتماع الجمعية العامة غير العادية لشركة ذيب لتأجير السيارات، التي تضمنت الموافقة على زيادة رأس مال الشركة (الاجتماع الثاني).
24	2025/12/21م	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توقيع عقد مع شركة هنقرستيشن.
25	2025/12/22م	توقيع شركة ذيب لتأجير السيارات عقدًا مع شركة الخط الأول للخدمات اللوجستية بقيمة 61,680,000 ريال سعودي.
26	2025/12/30م	دعوة مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العامة العادية (الاجتماع الأول).

المعلومات المتعلقة بأي تسهيلات تمويلية / قروض على الشركة (سواء أكانت واجبة السداد عند الطلب أم غير ذلك)،

مليون ريال

اسم البنك	مبلغ اصل القرض	مدة القروض	سداد القروض	رصيد القروض
بنك الرياض بنك الرياض Riyad Bank	200.51	36	55.36	145.15
بنك ساب ساب SABB	705.83	36	183.77	522.06
مصرف الراجحي مصرف الراجحي alrajhi bank	118.32	36	30.96	87.36
بنك الإنماء الإنماء alinma	540.7	36	212.62	328.08
البنك الفرنسي BSF	507.5	36	241.54	265.96
البنك الأهلي السعودي الأهلي SNB	736.14	36	153.2	582.94
المجموع	2,809.00		877.45	1,931.55

الأرباح المرحلية

01 يجوز للشركة توزيع الأرباح المرحلية على مساهميها بشكل ربع سنوي أو نصف سنوي في حالة الوفاء بالمتطلبات التالية:

- أ تفويض الجمعية العامة مجلس الإدارة بتوزيع الأرباح المرحلية بموجب قرار يجدد سنوياً.
- ب تحقيق الشركة لأرباح جيدة ومنتظمة.
- ج توافر سيولة معقولة لدى الشركة وامتلاكها القدرة على التوقع بصورة معقولة بمستوى أرباحها.
- د أن يتوفر لدى الشركة أرباح قابلة للتوزيع وفقاً لآخر قوائمها المالية المراجعة، كافية لتغطية الأرباح المقترح توزيعها، بعد خصم ما تم توزيعه ورسمته من تلك الأرباح بعد تاريخ هذه القوائم المالية.

02 إذا اتخذ مجلس الإدارة قرارا بتوزيع الأرباح، تقوم الشركة بالإفصاح عن هذا القرار وإعلانه،

المساهمون المستحقون والمؤهلون

يحدد قرار الجمعية العامة الذي اعتمد توزيع الأرباح السنوية تاريخ استحقاق الأرباح وتاريخ توزيعها. تُحدد أهلية المساهمين للأرباح وفقاً للقواعد واللوائح ذات الصلة، وإعلان الشركة في الموقع الإلكتروني لشركة السوق المالية السعودية (تداول).

طلبات الشركة لسجل المساهمين وتواريخ الطلبات وأسبابها لعام 2025م

م	التاريخ	السبب
1	20 يناير - 10 مارس - 28 إبريل - 30 أبريل - 10 يوليو - 18 أغسطس - 13 أكتوبر - 20 أكتوبر - 9 ديسمبر - 31 ديسمبر	إجراءات الشركة
2	19 يونيو - 9 ديسمبر	الجمعية العامة

إقرارات مجلس الإدارة

◀ يؤكد مجلس الإدارة على ما يلي:

01

أن سجلات الحسابات قد تم إعدادها بالشكل الصحيح.

02

أن نظام الرقابة الداخلية تم إعداده على أسس سليمة وتم تنفيذه بفاعلية.

03

أنه لا يوجد أي شك يذكر في قدرة الشركة على مواصلة نشاطها.

ما تم تطبيقه وما لم يتم تطبيقه من لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية السعودية

تماشياً مع ما نصت عليه لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، والتي توجب على الشركة الإفصاح عن الأحكام التي تم تطبيقها وما لم يتم تطبيقه مع بيان أسباب عدم التطبيق في تقرير مجلس الإدارة، يسر مجلس إدارة الشركة التنويه بأن الشركة قد قامت بتطبيق جميع الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات، باستثناء المواد الاسترشادية الموضحة أدناه:

رقم المادة / الفقرة	نص المادة / الفقرة	أسباب عدم التطبيق
تشكيل لجنة إدارة المخاطر		
67 مادة استرشادية	تشكل بقرار من مجلس إدارة الشركة لجنة تسمى (لجنة إدارة المخاطر) يكون رئيسها وغالبية أعضائها من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين. ويُشترط أن يتوافر في أعضائها مستوى ملائم من المعرفة بإدارة المخاطر والشؤون المالية.	مادة استرشادية تقوم لجنة المراجعة بمهام ومسؤوليات لجنة إدارة المخاطرة
تحفيز الموظفين		
82 مادة استرشادية	تضع الشركة برامج تطوير وتحفيز المشاركة والأداء للعاملين في الشركة، على أن تتضمن - بصفة خاصة - ما يلي: 01 تشكيل لجان أو عقد ورش عمل متخصصة للاستماع إلى آراء العاملين في الشركة ومناقشتهم في المسائل والموضوعات ذات القرارات المهمة. 02 برامج منح العاملين أسهما في الشركة أو نصيباً من الأرباح التي تحققها وبرامج التقاعد، وتأسيس صندوق مستقل للإنفاق على تلك البرامج. 03 إنشاء مؤسسات اجتماعية للعاملين في الشركة.	مادة استرشادية تقدم الشركة العديد من برامج لتحفيز الموظفين. وتم إطلاق برنامج حوافز الموظفين طويل الأجل
مبادرات العمل الاجتماعي		
1/85 مادة استرشادية	وضع مؤشرات قياس تربط أداء الشركة بما تقدمه من مبادرات في العمل الاجتماعي، ومقارنة ذلك بالشركات الأخرى ذات النشاط المشابه.	مادة استرشادية تقوم الشركة بمبادرات اجتماعية مختلفة
تشكيل لجنة حوكمة الشركات		
92 مادة استرشادية	في حال تشكيل مجلس الإدارة لجنة مختصة بحوكمة الشركات، فعليه أن يفوض إليها الاختصاصات المقررة بموجب المادة الحادية والتسعين من لائحة حوكمة الشركات، وعلى هذه اللجنة متابعة أي موضوعات بشأن تطبيقات الحوكمة، وتزويد مجلس الإدارة، سنوياً على الأقل، بالتقارير والتوصيات التي تتوصل إليها.	مادة استرشادية تقوم جهات مختلفة في الشركة بالإشراف على حوكمة الشركات ومهامها

إقرارات أخرى

< يؤكد مجلس الإدارة على ما يلي:

08 لا يوجد مصلحة في فئة الأسهم ذات الأهمية في التصويت تعود لأشخاص (عدا أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأقرباءهم)، أبلغوا الشركة بتلك الحقوق، وأي تغيير في تلك الحقوق خلال السنة المالية الأخيرة.

09 لا يوجد حقوق تحويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أو منحتها الشركة.

10 لا يوجد أي عقوبة أو جزاء أو تدبير احترازي أو قيد احتياطي مفروض على أي من أعضاء الشركة من أي جهة إشرافية أو تنظيمية أو قضائية، يكون له علاقة بالشركة.

11 لا يوجد توصية من لجنة المراجعة بخصوص تعيين مراجع داخلي خلال عام 2025م، كونه يوجد لدى الشركة مراجع داخلي حالياً.

12 لم يتنازل أي من أعضاء مجلس إدارة الشركة أو أحد كبار التنفيذيين عن أي مكافآت.

13 لم يتنازل أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح.

01 لا يوجد توصيات للجنة المراجعة تتعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة أو رفض المجلس الأخذ بها بشأن تعيين مراجع حسابات الشركة وعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه أو تعيين المراجع الداخلي.

02 لا يوجد أي اختلاف عن معايير المحاسبة الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين والمراجعين بشأن مراجعة وتقييم القوائم المالية للشركة خلال عام 2025م.

03 لا يوجد أي تحفظات على القوائم المالية.

04 لا يوجد أعمال منافسة للشركة يزاولها أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة.

05 لا يوجد شركات تابعة لشركة ذيب لتأجير السيارات.

06 لا يوجد لدى الشركة أدوات دين أو أي أوراق مالية تعاقدية، أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها أو منحتها الشركة خلال العام المالي 2025م.

07 لا يوجد استرداد أو شراء من جانب الشركة لأي أدوات دين قابلة للاسترداد، وقيمة الأوراق المالية المتبقية.

الرياض – الطريق الدائري الشمالي (بين مخرج 12 و13)



+966 11 2904398



www.theeonline.com

